

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

Secretaria de Planejamento



RELATÓRIO DE PLANEJAMENTO

Terceiro Trimestre de 1998



UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

Secretaria de Planejamento

RELATÓRIO DE PLANEJAMENTO

Terceiro Trimestre de 1998

Outubro de 1998

Fundação Universidade de Brasília
Secretaria de Planejamento
Coordenadoria de Planejamento
Coordenadoria de Informações Gerenciais

RELATÓRIO DE PLANEJAMENTO

Terceiro Trimestre de 1998

Outubro de 1998

Coordenação:

- Elisabeth de Araujo Ferreira

Equipe Técnica:

- Lindalva Lima Costa
- Maria Mércia Manfrini
- Roberto Mizuno
- Ricardo Motta Coelho

APRESENTAÇÃO

O relatório trimestral de planejamento ora apresentado à apreciação do Conselho Diretor por órgãos da administração da FUB em seu novo formato, está em sua sétima edição.

Este relatório busca sintetizar a evolução das ações e realizações desenvolvidas por cada órgão, com enfoque nas atividades estratégicas e no desempenho de cada um. Estas, entretanto, somente são apresentadas à análise por parte do Conselho Diretor após sua implementação, o que se espera, permita uma visão globalizada das atividades desenvolvidas na Universidade num período de tempo trimestral. O principal objetivo é o de associar as ações e realizações, em cada órgão, ao planejamento na Universidade. De qualquer forma, as atividades aqui apresentadas refletem o esforço desenvolvido por cada um deles na execução dos serviços que lhes são atribuídos regimentalmente.

Nesta quarta edição, houve ainda uma tentativa de seguir as recomendações do Senhor Relator quanto ao formato e a apresentação dos dados da primeira, segunda e terceira edições. Há que se esclarecer, no entanto, que devido a falta de um treinamento específico para a confecção deste tipo de relatório, algumas daquelas recomendações não puderam ser observadas e temos a expectativa de que possam ser incluídas nas edições seguintes.

Embora o prazo tenha sido estendido, os órgãos **CEAM, CPCE, FEPAD e EDU** não entregaram os seus relatórios na SPL.

Por último, cabe observar que o conteúdo dos dados aqui apresentados foram enviados pelos órgãos e sua totalidade foi mantida, cabendo a essa secretaria a responsabilidade de revisão, diagramação e consolidação em formato de relatório geral.

Apesar de todos os óbices, apresentamos esta quarta edição com algumas modificações que, esperamos, possam fornecer uma visão mais abrangente das ações e realizações praticadas nesta Instituição. Trabalhamos para que o contato progressivo com os órgãos componentes deste relatório e o treinamento das pessoas responsáveis pela sua elaboração, contribuam para que os prazos do cronograma estabelecido pelo Conselho Diretor sejam seguidos, contando que o apoio mútuo entre estes órgãos e a direção da UnB venham a gerar novas e melhores edições.

Equipe Técnica da SPL

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

DIREÇÃO

- **Reitor:** Lauro Morhy
- **Vice-Reitor:** Timothy Martin Molholland
- **Chefe de Gabinete:** Luiz Basílio Rossi
- **Decano de Pesquisa e Pós-Graduação:** Ana Maria Fernandes
- **Decano de Assuntos Comunitários:** Thérèse Hofmann Gatti
- **Decano de Extensão:** Dóris Faria
- **Decano de Graduação:** Fernando Jorge Rodrigues Neves
- **Decano de Administração e Finanças:** Carlos Augusto de São José

DIREÇÃO DOS ÓRGÃOS AQUI REPRESENTADOS

- **Hospital Universitário:** Elias Tavares de Araújo
- **Centro de Informática:** Lúcio Carlos Andrade Borges
- **Biblioteca Central:** Murilo Bastos da Cunha
- **Editora da UnB:** Alexandre Lima
- **Prefeitura do Campus:** Joaquim Arnoldo P. Pinheiro
- **Secretaria de Gestão Patrimonial:** Aloísio César Rabelo Machado
- **Secretaria de Empreendimentos:** Elana Ramos de Souza
- **Centro de Seleção e Promoção de Eventos:** Romilda Guimarães Macarini
- **Secretaria de Recursos Humanos:** Angela Lima
- **Centro de Produção Cultural e Educativa:** Murilo César O. Ramos
- **Fazenda Água Lima:** Antonio Xavier de Campos
- **Centro de Desenvolvimento Tecnológico:** Luis Afonso Bermudes

DIREÇÃO DAS FUNDAÇÕES

- **Fundação de Estudos em Administração-FEPAD:** Alysson Darowish Mitraud
- **Fundação de Empreend. Científicos e Tecnológicos-FINATEC:** Antônio Manoel Dias Henrique

DIREÇÃO DOS ÓRGÃOS RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO

- **Secretaria de Planejamento:** Eduardo Tadeu Vieira
- **Contabilidade e Finanças:** Samuel Faria de Abreu
- **Responsável Técnico:** Elisabeth de Araújo Ferreira

ÍNDICE

APRESENTAÇÃO	I
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA	II
DECANATOS	1
DECANATO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - DPP	2
DECANATO DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS - DAC	6
DECANATO DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - DEG	11
DECANATO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS - DAF	Erro! Indicador não definido.
DECANATO DE EXTENSÃO - DEX	Erro! Indicador não definido.
ÓRGÃOS COMPLEMENTARES	15
HOSPITAL UNIVERSITÁRIO - HUB	16
CENTRO DE INFORMÁTICA - CPD	19
BIBLIOTECA CENTRAL - BCE	24
UNIDADES DESCENTRALIZADAS	26
CENTRO DE SELEÇÃO E DE PROMOÇÃO DE EVENTOS - CESPE	27
SECRETARIA DE EMPREENDIMENTOS - EMP	29
PREFEITURA DO CAMPUS - PRC	35
FAZENDA ÁGUA LIMPA- FAL	38
SECRETARIA DE GESTÃO PATRIMONIAL - SGP	42
CENTRO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO - CDT	44
SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS - SRH	49
Centro de Estudos Avançados e Multidisciplinares - CEAM	58
FUNDAÇÕES	59
FUNDAÇÃO DE EMPREENDIMENTOS CIENTÍFICOS E TECNOLÓGICOS - FINATEC	60
FUNDAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS EM ADMINISTRAÇÃO - FEPAD	63

DECANATOS

DECANATO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO - DPP

QUADRO

Resumo das Atividades Estratégicas Desenvolvidas

Unidade: DPP

3º Trimestre de 1998

Políticas/Diretrizes	Ações Desenvolvidas	Órgãos Envolvidos	Metas Atingidas	Recursos Dispendidos
Promover a avaliação da pós-graduação da UnB	- Divulgação dos resultados da Avaliação da CAPES/98 para o biênio 96/97	CAPES/cursos de pós-graduação	100%	
	- Realização de reuniões com diretores de Institutos/Faculdades e coordenadores de cursos de pós-graduação para o estabelecimento de plano de metas para acompanhamento/avaliação da pós-graduação Stricto Sensu da UnB	Institutos, Faculdades, cursos de pós - graduação	100%	
Incentivar a pesquisa de docentes	- Premiação pela Fundação Santista para Pesquisa. Categoria Juventude - Professor Guarino Rinaldi Colli Depto de Zoologia da UnB	Fundação Santista	100%	
	-Divulgação do edital do SOS Pesquisa para 1999/FAPDF	Departamentos;Institutos; e Faculdades	100%	
Incentivar a pesquisa visando a integração graduação/pós - graduação PIBIC; PET; PROIN	- Encaminhamento à CAPES de projetos do PROIN	CAPES; Departamentos/DEG	100%	
	- Participação da UnB na Feira de Ciência e Tecnologia do DF (FEICITEC)	ICT/DF Departamentos da UnB	100%	
	- Participação de estudantes do PIBIC e PET na 50ª Reunião Anual da SBPC - Natal, RN - Julho/98	Departamentos/CNPq	100%	
	- Realização do 4º Congresso de Iniciação Científica	Departamentos	100%	
	- Realização da Seleção de estudantes para o Programa institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC/CNPq)	CNPq/ Departamentos	100%	
	- Divulgação, seleção e implementação de 6 bolsas do Programa Institucional de Capacitação Docente e Técnica (PICDT/CAPES)	CAPES/Departamentos	100%	
Implementar programas de formação de recursos humanos das Agências de fomento (CAPES, CNPq)	- Envio à CAPES de Banco de Dados sobre os bolsistas titulados desde 1987	CAPES/ Coordenadores de cursos de pós - graduação	100%	
	- Aprovação e implementação de 20 cursos de especialização	Departamentos/DAA	100%	
Sistematizar a pós - graduação Lato Sensu, garantindo a qualidade neste nível de ensino	- Elaboração de formulários de avaliação dos cursos de especialização/aperfeiçoamento		100%	
Divulgar as atividades de pesquisa e pós-graduação	- Divulgação no UnB/Hoje de notícias sobre bolsas de pós-graduação nacionais e internacionais, notícias de congressos científicos	ACS	100%	
	- Disponibilização na Home Page/DPP das teses e -dissertações homologadas	CPD	100%	
Implementar ações para a melhoria da administração da pós-graduação e pesquisa	- Reformulação dos procedimentos para preparação da lista de ofertas de disciplinas da pós-graduação	DAA	100%	
	-Elaboração de calendário para o aluno de pós graduação	-	100%	
	- Reformulação do Sistema dos alunos de pós - graduação	DAA	100%	
Fortalecer as relações institucionais no âmbito nacional e internacional visando a excelência da qualidade da pós graduação e da pesquisa	Convênio e elaboração do projeto/Universidade/ Empresa	IEL/CNI	100%	
	Participação da Decana do Fórum de Pró - Reitores de Pesquisa e Pós - Graduação	Universidades	100%	

QUADRO

Resumo das Atividades de Rotina
Unidade: DPP

3º Trimestre de 1998

Atividades realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas/ Órgãos Atendidos	Recursos Dispendidos
1. Gerenciamento institucional de Programas de Bolsas				
• DS/CAPES - Programa de Demanda Social	Cursos de pós - graduação/CAPES	Bolsas: 361 Doutorado: 75 Mestrado: 286	20	CAPES R\$ 833.762
• PICDT/CAPES Programa Institucional de Capacitação Docente e Técnica	Cursos de pós - graduação/CAPES	Bolsa: 52 Doutorado: 48 Mestrado: 4	25	CAPES R\$ 133.227
• PET/CAPES Programa Especial de Treinamento	Cursos de graduação: IB; SOL;POL; MAT; QUI; REL; IP; FE; ECO; SER; ENC	Grupos PET: 11 Total de Bolsas: 127 Tutores: 11 Estudantes Graduação: 116	15	CAPES R\$ 108.918
• PIBIC (CNPq/UnB) Programa institucional de Bolsas de Iniciação Científica	Cursos de Graduação /CNPq	Total de bolsas de graduação: 522 Bolsistas CNPq: 466 Bolsistas UnB: 86	200	CNPq R\$ 356.907 UnB R\$ 70.080
• Monitoria	Cursos de pós - graduação	Bolsas: 36	31	UnB R\$ 16.512
• Programa suplementar de Apoio à qualificação Docente - CAPES	CAPES	Bolsas: 11	1	CAPES R\$ 35.250
2. 4º Congresso de Iniciação Científica da UnB	Cursos de graduação	Participação de alunos: 894 Trabalhos apresentados: 601	500	FAP/DF R# 27.000 CESPE R\$ 10.000 UnB R\$ 44.135 total R\$ 81.135
3. 50ª Reunião Anual da SBPC - Natal, RN 12 a 17.07.98	Bolsista do PIBIC e PET	Nº de estudantes: 202 Nº de trabalhos: 133	200	R\$ 45.310 (UnB)
4. Seleção/renovação de bolsistas do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC/CNPq)	Comitê Externo; Interno	Total aprovados: 590 Total de bolsas: 552 CNPq: 466 UnB: 38	500	
5. Encaminhamento de projetos de Mestrado Profissionalizante	ECO/ELE	Projetos: 2		
6. Assessoramento técnico à elaboração de projetos de cursos de especialização e aperfeiçoamento	Departamentos	Projetos: 20	25	
7. Apreciação de processos na Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação	CPP	1. Nº de processos de afastamento de docentes: 30 2. Nº de processos criação/equivalência de disciplinas: 18 3. Nº de processos de abertura de vagas: 21 4. Nº de processos sobre criação de cursos: 5 5. Nº de processos sobre credenciamento de orientadores: 126 6. Nº de processos de Pesquisadores Associados: 29 7. Nº de processos sobre revalidação/reconhecimento: 22 8. Nº de processos sobre regulamento/regimento/projeto: 4 9. Nº de processos sobre modificação de regimento: 5	15	
8. homologação de Teses e Dissertações	DAA/BCE/CPD	Teses: 12 Dissertações: 62	30	
9. Aprovação de Projetos SOS Pesquisa	CPP	Solicitações aprovadas: 35	30	

QUADRO

resumo Estatístico do Desempenho do Órgão

Unidade: DPP

Período: 3º Trimestre de 1998

Discriminação	Terceiro Trimestre							
	1998				1997			
	jul	ago	set	total	jul	ago	set	total
Bolsistas (PICDT/CAPES)	40	40	50	50	45	45	44	45
Bolsistas (PET/CAPES)	127	127	127	127	108	117	132	132
Bolsistas (DS/CAPES)	353	350	342	350	366	368	364	368
Bolsistas (PIBIC/CNPq)	466	466	466	466	466	466	466	466
Bolsistas (PIBIC/UnB)	120	86	86	86	107	240	240	240
Bolsistas (PIBIC voluntários)	-	86	38	38	-	-	-	-
Bolsistas (BAP/CAPES)	11	11	11	11	11	11	11	11
Monitoria	36	36	14	36	38	38	38	38
Projetos SOS Pesquisa	11	13	11	35	-	-	-	-
Grupo (PET/CAPES)	11	11	11	11	12	12	12	12
Processos (CPP)	49	142	104	298	43	51	47	141
Homologação de Teses	2	7	3	12	-	-	-	-
Homologação de Dissertações	15	35	12	62	-	-	-	-
Cursos de Especialização Aprovados	10	7	3	20	-	5	5	10

QUADRO

Receitas geradas e Despesas executadas

Unidade: DPP

Período: 3º Trimestre/1998

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	jul	ago	set	total	out	nov	dez	total
(A) Receitas Arrecadas (PICDT/CAPES)	40.127	40.127	52.973	133.227	46.000	46.000	46.000	138.000
(PET/CAPES)	36.306	36.306	36.306	108.918	36.306	36.306	36.306	108.918
(DS/CAPES)	281.534	278.315	273.913	833.762	289.000	289.000	289.000	867.000
(BAP/CAPES)	11.750	11.750	11.750	35.250	11.750	11.750	11.750	35.250
(PROAP/CAPES)	123.000	123.000	123.000	369.000	123.000	123.000	123.000	369.000
(PIBIC/CNPq)	118.969	118.969	118.969	356.907	118.969	118.969	118.969	356.907
(A1) próprios								
10% FAI (res. 004/960 Cursos de Especialização e Aperfeiçoamento)	113.437	55.768	30.549	199.754	20.000	20.000	-	40.000
(A2) Tesouro								
PIBIC/CNPq	28.800	20.640	20.640	70.080	20.640	20.640	20.640	61.920
Monitoria	6.912	6.912	2.688	16.512	6.912	6.912	6.912	20.736
4º Congresso de Iniciação Científica UnB 12 e 13/08/98		44.135						
50ª Reunião Anual SBPC - Participação de estudantes de Iniciação Científica	45.310							
(A3) Convênio								
4º Congresso Iniciação Científica UnB - 12 e 13/08/98 - FAP/DF - FINATEC		27.000						
Total (A4=A1+A2+A3)	804.645	762.202	673.788	2.123.410	672.577	672.577	652.577	1.997.731
(B) Despesas								
(B1) Orçadas	113.437	55.768	30.549	199.754				
(B2) Empenhadas								
(B3) Pagas	691.208	706.434	643.239	1.923.658				
Resultado (A4 - B1)								
Resultado (A4-B2)								

Fonte: Cronograma de desembolso dos convênios assinados: FUB/CAPES-DS; FUB/CAPES - PICDT; FUB/CAPES-PROAP

DECANATO DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS - DAC

QUADRO

Resumo das Atividades Estratégicas Desenvolvidas

Unidade: Decanato de Assuntos Comunitários

Período: 3º Trimestre de 1998

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos dispendidos
Ter programa de Assistência Médica para os servidores e dependentes	Coordenar Programas de Assistência Médica para Servidores e seus Dependentes	DBEN/DDS/DAC/SRH/CPD	7.472 usuários	R\$ 106.308,69
Ter programa sócio-educativo de Prestação de Serviços à Comunidade	Coordenar a integração do menor à sociedade	Ministério Público, DAC e demais Centros de Custo	30	
Ter programa de Assistência Odontológica para os servidores e dependentes	Coordenar Programas de Assistência Odontológica para servidores e dependentes	Centro Odontológico Integrado e DAC		
Desenvolver programas que garantam a permanência dos estudantes de graduação na UnB	Seleção para Moradia Estudantil - Graduação e Pós-Graduação Bolsa de Permanência	Centros de Custo da FUB e Convênios	271*	R\$ 47.435,73
Atendimento a alunos do 2º Grau da Rede Pública de Brasília	Execução do Convênio FEDF e UnB que concede estágio a nível de 2º grau	FUB e FEDF	17**	R\$ 3.216,00
Promover eventos culturais, propiciando a integração da comunidade universitária. Divulgar a produção artística, esportiva e cultural da universidade	Realização de eventos artísticos e esportivos	DAC/PRC/PPP/ACS/GRE/DAF/FINATEC/IdA /GDF/DCE/Grupo Caminhada da Lua	Envolvimento da comunidade nos eventos realizados. Reconhecimento nacional e internacional de trabalhos desenvolvidos	R\$ 6.000,00
Capacitar o servidor para adequá-lo as novas formas de captação de recursos no setor cultural	Participação dos servidores em cursos, palestras e seminários, em Brasília e outros estados	DAC/DAF/SRH	Atualização de servidores	R\$ 3.000,00
Apoiar a comunidade universitária na realização de eventos	Cessão de espaços, serviços de editoração eletrônica, serviços de secretaria	Todos os Centros de Custo/DCE/Centros Acadêmicos	Atendimento à todas as solicitações de apoio	R\$ 2.000,00
Apoio a Centros Acadêmicos	Solicitação para emissão de bolsas viagem, material de consumo e impresso	DAC/GRE/DAF/CESPE	Possibilitar a participação dos estudantes em seminários, encontros, congressos em todo o Brasil	Emissão de bolsas viagem e impressões

* Total de alunos da UnB que receberam o benefício no período, incluindo o convênio CDL;

** Total de alunos da FEDF que receberam o benefício no período.

QUADRO

Resumo das Atividades de Rotina Desenvolvidas pelo Órgão
 Unidade: Decanato de Assuntos Comunitários

Período: 3º Trimestre de 1998

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Coordenação e Administração da Casa do Estudante/UnB/Pós-Graduação - Colina Bloco "K"	SME/DDS/SGP/PRC e cursos de Pós-Graduação/UnB	31%	72	
Coordenação e Administração da Casa do Estudante/UnB/Graduação - Blocos "A" e "B"	SME/DDS/SSF e PRC		368	R\$ 1.600,00
Reuniões com representantes dos Centros de Custo (tutores)	BCE CADE CEN CO DDS DEA DEX DIR FEF ENF Escola de EXTENSÃO GESPRON FTD FCS MUS PIJ PRC SME ZOO	02 reuniões (01 de avaliação das atividades desenvolvidas com a 1ª turma, 01 de planejamento de atividades para a 2ª turma) 19 participantes, 38 freqüências	30	
Reuniões com a equipe da Vara da Infância e da juventude	UnB / DDS / VIJ	03 reuniões 03 participantes/12 freqüências	03	
Reuniões com Institutos, Faculdades e representantes da área administrativa	FE - PAD e MTC FD, IIP/CAEP FS - GESPRON e PROUNI DRH / PROCAP		14	
Reuniões com jovens prestadores de serviços	DDS / FE / ASFUB e PRC/ GAR/ Núcleo de Apoio aos Toxicômanos e Alcoolistas (NATA) - comunidade externa	03 reuniões 10 participantes 27 freqüências	30	
Reuniões com os pais dos jovens do PESC	DDS e o Núcleo de Apoio aos Familiares de Toxicômanos e Alcoolistas - NAFTA (comunidade externa)	03 reuniões 10 participantes 27 freqüências	05	
Reuniões de negociação para cessão de espaços	ASFUB, CADE e GRE	03 reuniões 03 participantes 27 freqüências	07	
Reuniões de negociação para cessão de transporte	DAC e PRC	01 reuniões 03 participantes 03 freqüências	04	
Administrar programa de Assistência Médica da FUB para servidores e dependentes	UNIMED/DDS/DAC/SRH /CPD		7.472 usuários	R\$ 106.308,69
Bolsa Alimentação • recursos analisados	RU		24	
- Bolsa Permanência*	FUB		266	R\$ 45.755,73
- Convênio de Bolsa Permanência*	CDL		05	R\$ 1.680,00
- Estágios de 2º grau*	FUB/FEDF		17	R\$ 3.216,00
- Encaminhamentos para CEU - Graduação			14	
- Distribuição de fichas para concursos	CESPE/Comissão de alunos Carentes	CESPE/DAC	60	
Projeto "Caminhada da Lua	UnB/DEFER/GRUPO CAMINHADA DA LUA E OUTROS ÓRGÃOS.		2.100	R\$ 2.108,91
Projeto "Nossas Crianças da Colina"	DEA		300	R\$ 300,00
Espaço livre	DEA/DDS		200	R\$ 500,00
Festa junina na Colina	DAC/DAF		300	R\$ 300,00
I Torneio Servidor da UnB - FUTSAL	SRH		120	R\$ 1.200,00
Projeto "Cine Vídeo Arte	SAC/DEA/DAC/UnB e Locadora de Vídeos		80 por sessão	R\$ 300,00
Núcleo de Vídeo Comunitário	SAC/DEA/DAC/UnB e Locadora de Vídeos		300 por sessão	R\$ 300,00
Projeto "Quinta Cênica	SAC/DEA/DAC/UnB		150 por espetáculo	
Serenata de Natal UnB/98 (ensaio)	SAC/DEA/DAC/UnB		250	Impressão de partituras
Núcleo de Danças Junta Médica Oficial: - Aposentadorias - Homologações de Licenças - Análises de processos de alunos - Avaliação de readaptação funcional	SAC/DEA/DAC/UnB SAM/DDS/DAC		200 12 316 129 20	R\$ 600,00

Continua...

QUADRO - Continuação

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Atendimento Facilitado:	SAM/DDS/DAC			
- Consulta para servidor			545	
- Consultas para dependentes			1.129	
- Exames			630	
Medicina do Trabalho:	SAM/DDS/DAC			
- Exames Pré-Admissionais			153	
- Homologações de Atestados			556	
- Exames Periódicos			33	
Enfermagem do Trabalho:	SAM/DDS/DAC			
- Consultas de enfermagem			110	
Serviço de Emergência - C.O.:	SAM/DDS/DAC			
- Atendimentos de emergência			66	
- Saídas de ambulância			41	
- Alunos atendidos no C.O.			733	

* Total de bolsistas que fazem uso da bolsa

QUADRO

Resumo Estatístico do Desempenho do Órgão

Unidade: Decanato de Assuntos Comunitários

Período: 3º Trimestre de 1998

Discriminação	Terceiro Trimestre							
	Meses 1998				Meses 1997			
	julho	agosto	setembro	Total	julho	agosto	setembro	Total
Alunos de Pós-Graduação encaminhados à CEU - Bloco K		14	07	21	02	05	04	11
Alunos de graduação encaminhados à CEU "A/B"	03	06	05	14	02	10	24	36
Alocação de recursos junto ao DAF	763,00	813,00	1.576,00	3.152,00				
Solicitação de reparos junto à PRC anual			359	359				
Declaração de Quitação emitidas para renovação do benefício MORADIA			274	274				
Gastos SME via suprimento			1.600,00	1.600,00				
Encaminhamento de hóspedes aos apartamentos de trânsito	40	56	37	133	25	36	48	109
Novas adesões ao plano de saúde								
• Titulares	16	20	11	47	162	108	49	319
• Dependentes	34	32	17	83	323	174	88	585
• Agregados	10	14	05	29	07	57	18	082
Exclusões ocorridas dentro do plano de saúde								
• Titulares	11	20	09	40	31	55	32	118
• Dependentes	22	48	23	93	100	139	91	330
• Agregados	04	10	10	24	50	56	29	135
Jovens encaminhados pela VIJ	24			24			20	20
pais envolvidos com o PESC	12			12				
Tutores, responsáveis pelos jovens nos c.c.	14	14	14	14	14	14	14	14
Centros de Custos envolvidos com o PESC	14	14	14	14	14	14	14	14
Institutos e Faculdades Envolvidos com o PESC	03	03	03	03				

Continua...

QUADRO - Continuação

Discriminação	Terceiro Trimestre							
	Meses 1998				Meses 1997			
	julho	agosto	setembro	Total	julho	agosto	setembro	Total
Programa de Apoio ao Estudante da UnB								
• Recursos analisados	02	20	02	24				
• Bolsa Permanência	204	204	228	228	166	203	238	238
• Convênios de Bolsa Permanência	05	05	05	05	36	36	36	36
• Solicitação de Moradia da Pós-Graduação	67			67				
• Encaminhamento para a CEU	03	20	12	35				
• Distribuição de fichas			60	60				
Programa de Estágio para alunos do 2º grau	12	13	13	13	05	09	10	10
Participações em reuniões DAC/Seminário/SME/CADE/ Escola de Pais/PESC/CESPE/CPD/DEG/FONAPRACE	03	04	07	14				
Atendimento à alunos para elaboração de trabalhos acadêmicos			03	03				
Treinamento de Bolsistas do Serviço Social para o atendimento na isenção da taxa do vestibular			30	30				

QUADRO

Receitas Geradas e Despesas Executadas no Período

Unidade: Decanato de Assuntos Comunitários

Período: 3º Trimestre de

1998

Recursos	Realizados				Previstos				
	Discriminação	jul	ago	Set	Total	out	nov	dez	Total
(A) Receitas arrecadadas									
(A1) Próprios	2.125,20	2.921,50	402,70	5.449,40	9.000,00	500,00	500,00	10.000,00	
(A2) Tesouro									
(A3) Convênios	560,00	560,00	560,00	1.680,00					
TOTAL (A4= A1+A2+A3)	2.685,20	3.481,50	962,70	7.129,40					
(B) Despesas									
(B1) Orçadas									
(B2) Empenhadas									
(B3) Pagas	46.299,44	52.484,85	58.096,13	156.880,42	62.067,80	71.067,80	62.067,80	195.203,40	
RESULTADO (A4-B1)	2.685,20	3.481,50	962,70	7.129,40					
RESULTADO (A4-B2)	2.685,20	3.481,50	962,70	7.129,40					

DECANATO DE ENSINO DE GRADUAÇÃO - DEG

QUADRO

Resumo Estatístico do Desempenho do Órgão

Órgão : Decanato de Ensino de Graduação

Período: 3º trimestre de 1998

ATIVIDADE/REALIZADAS	ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	INDICADORES DE DESEMPENHO	PESSOAS ATENDIDAS	RECURSOS DISPENDIDOS
• Elaboração de Sistemática de Análise de Pedidos de Reintegração	SOU-CADE/DEG	100%	-	-
• Atendimento de alunos para orientação acadêmica no SOU	SOU-CADE+DAA+DEMAIS UNIDADES ACADÊMICAS	Ação Contínua	-	-
• Análise de processos encaminhados ao CADE		Ação Contínua	-	-
• Elaboração de sistemática de atendimento de alunos e ex-alunos	SOU-CADE/DEG	80%	-	-
• Programa de Apoio aos Portadores de Necessidades Especiais da UnB.	SOU-CADE+FE+DDS-DAC/PRC	-	-	-
• Elaboração de modelo de gerenciamento de vagas docentes da UnB	CADE+UD+CPD+SPL+VRT+DRH	70%		
• Gerência de Bolsas de Monitoria de Graduação	CADE/DEG	50%		
• Gerência de Convênios e Estágios de Alunos de Graduação	BME-CADE/DEG	Ação Contínua		
• Encaminhamento de alunos às entidades conveniadas com a FUB, para realização de estágios.	BME-CADE + UNIDADES ACADÊMICAS + ENTIDADES CONVENIADAS	100%	775	-
• Encaminhamento de estudantes dos cursos de Licenciatura para cumprir estágio curricular na FEDF e nas Escolas da rede privada.	BME-CADE + UNIDADE ACADÊMICAS + FEDF + ESCOLAS PARTICULARES	100%	63	-
• Participação na organização do I Seminário de Alunos Estrangeiros.	CADE/DEG	60%		
• Análise de processos de reintegração	SOU-CADE/DEG + UNIDADES ACADÊMICAS	100%	46	-
• Encaminhamento de processos de reintegração aos Coordenadores de Curso para análise.	SOU-CADE/DEG + UNIDADES ACADÊMICAS + JMO-FUB.	70%	11	-
• Encaminhamento de processos de reintegração à JMO-FUB para parecer técnico	SOU-CADE/DEG + JMO-FUB	100%	06	-
• Participação no evento: Planejamento Estratégico da UnB.	SOU-CADE + DAA	-	-	-
• Elaboração de planilha de alunos sob condição por Unidade acadêmica/Turno para definição de novas estratégias de orientação	SOU-CADE + DAA	Em andamento	-	-
• Coordenação do Projeto Piloto de Informatização do Ensino nos Cursos de Engenharia.	MAT+FT+CADE+DEG	30%	-	-
• Projeto de Informatização de Graduação	CADE/DEG	10%	-	-
• Elaboração de Sistemática de Alocação de Espaço Físico	PRC+EST+CADE	20%	-	-

QUADRO

Resumo Estatístico do Desempenho do Órgão

Órgão : Diretoria de Administração Acadêmica

Período: 3º trimestre de 1998

Discriminação	Meses 1998				Meses 1997			
	JUL	AGO	SET	TOTAL	JUL	AGO	SET	TOTAL
Formas de Ingresso								
• Acordo Cultural - PEC	-	-	-	06	-	-	-	06
• Admissão de Mestrado, Doutorado e Residência Médica	-	-	-	-	-	-	-	142
• Admissão e registro de aluno especial - Graduação e Pós-Graduação	-	-	-	-	-	-	-	536
• Concurso Vestibular	-	-	-	1889	-	-	-	1858
• Convênio Interinstitucional	-	-	-	02	-	-	-	01
• Matrícula Cortesia	-	-	-	-	-	-	-	12
• Portador de Diploma de Curso Superior	-	-	-	-	-	-	-	-
• Transferência Facultativa	-	-	-	-	-	-	-	19
• Transferência Obrigatória	-	-	-	23	-	-	-	141
Matrícula em Disciplinas								
• Aprovação em disciplinas	-	-	-	-	-	-	-	-
• Créditos oferecidos	-	-	-	-	-	-	-	-
• Disciplinas/Turmas oferecidas	-	-	-	-	-	-	-	-
• Matrícula em Disciplinas	-	-	-	-	-	-	-	-
• Reprovação em disciplinas	-	-	-	-	-	-	-	-
Material de Matrícula e Registro								
• Confeção e distribuição de Informações ao Calouro	-	-	-	2000	-	-	-	2037
• Confeção e distribuição de Instruções de Registro e Matrícula	-	-	-	2000	-	-	-	2037
• Emissão e distribuição de Demonstrativo da Situação do Aluno no Fluxo	-	-	-	-	-	-	-	16000
• Emissão e distribuição de proposta de pré-matrícula	-	-	-	-	-	-	-	16000
• Emissão e encadernação de Lista de Oferta - Graduação	-	-	-	-	-	-	-	200
Aproveitamento de Estudos								
• Aproveitamento de disciplina cursada em outra Instituição	-	-	-	-	-	-	-	1066
• Aproveitamento de disciplina cursada na UnB	-	-	-	154	-	-	-	252
• Estudos Complementares e Exame Especial	-	-	-	56	-	-	-	86
Acompanhamento Acadêmico								
• Análise e Instrução de Processos - diversos	-	-	-	666	-	-	-	685
• Atualização de Dados pessoais - Graduação e Pós-Graduação	-	-	-	1530	-	-	-	2379
• Avaliação de Desempenho Acadêmico - Registro em Histórico Escolar	-	-	-	-	-	-	-	65847
• Equivalência de Disciplinas	-	-	-	15	-	-	-	21
• Monitoria	-	-	-	66	-	-	-	1022
• Mudança de Currículo	-	-	-	-	-	-	-	21
• Mudança de Curso	-	-	-	-	-	-	-	55
• Mudança de Habilitação e Dupla-Habilitação	-	-	-	-	-	-	-	60
• Reconhecimento de Prática de Magistério	-	-	-	43	-	-	-	59
• Revisão de Menção Final	-	-	-	-	-	-	-	315
Trancamento de Matrícula								
• Trancamento Geral de Matrícula (TGM) - Automático	-	-	-	1374	-	-	-	1028
• Trancamento Geral de Matrícula (TGM) - Justificado	-	-	-	1136	-	-	-	327
• Trancamento Parcial de Matrícula - TR	-	-	-	3980	-	-	-	2797
Formas de Desligamento								
• Por abandono	-	-	-	-	-	-	-	250
• Por Jubilamento	-	-	-	-	-	-	-	02
• Por não cumprimento de condição	-	-	-	-	-	-	-	452
• Transferência para outra IES	-	-	-	19	-	-	-	70
• Voluntário	-	-	-	143	-	-	-	229

Continua...

QUADRO - Continuação

Discriminação	Meses 1998				Meses 1997			
	JUL	AGO	SET	TOTAL	JUL	AGO	SET	TOTAL
Formatura								
• Editoração e Registro de Certificados de Especialização, Aperfeiçoamento, Estágio de pós-graduação e Residência Médica	-	-	-	120	-	-	-	82
• Editoração e Registro de Diplomas de Graduação	-	-	-	72	-	-	-	924
• Editoração e Registro de Diplomas de Mestrado e Doutorado	-	-	-	53	-	-	-	106
• Registro de Diplomas de outras IES	-	-	-	1.108	-	-	-	1.023
Documentação Acadêmica								
• Análise de Restruturação e Alterações Curriculares	-	-	-	80	-	-	-	52
• Atendimento aos Coordenadores	-	-	-	-	-	-	-	60
• Calendário do Aluno - Confecção e Distribuição	-	-	-	-	-	-	-	1600
• Certidão de Estudos	-	-	-	20	-	-	-	23
• Certificado de Conclusão de Curso	-	-	-	50	-	-	-	60
• Consulta à pastas de alunos	-	-	-	1100	-	-	-	835
• Declaração - estimativa	-	-	-	900	-	-	-	1200
• Emissão de Programa de disciplina - estimativa	-	-	-	5000	-	-	-	7000
• Emissão e Distribuição de Certificado de Extensão	-	-	-	2734	-	-	-	2635
• Histórico do Período	-	-	-	-	-	-	-	14967
• Histórico Escolar - Oficial e de Trabalho	-	-	-	3500	-	-	-	6500
• Identidade Estudantil	-	-	-	1950	-	-	-	2050
• Preparação de Documentação Acadêmica para Microfilmagem	-	-	-	900	-	-	-	1750

QUADRO

DISCRIMINAÇÃO	Meses 1998			
	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	TOTAL
• Alunos atendidos para orientação acadêmica.	17	14	26	57
• Processos de reintegração analisados.	14	12	29	55
• Documentos internos tramitados e distribuídos as Coordenadorias SEC/CADE.	98	98	100	296
• Documentos Externos tramitados e distribuídos as Coordenadorias SEC/CADE.	12	07	10	29
• Estudantes de licenciatura encaminhados à Fundação Educacional do DF e Escolas da Rede privada para exercício do estágio extracurricular	44	09	10	63
• Estudantes estagiários dos cursos de Licenciatura/Supervisionado incluídos na apólice de seguro de vida e acidentes pessoais.	01	40	10	51
• Celebração de novos convênios	07	07	03	17
• Termos aditivos de convênios já assinados.	-	-	-	-
• Estudantes efetivados em estágios extracurricular	221	282	272	775
• Pedidos de Monitoria Analisados	-	-	-	-
• Consulta aos Coordenadores de Curso de Graduação referentes aos alunos dos respectivos cursos para concessão de estágios	-	29	11	40
• Alunos encaminhados as Entidades Conveniadas com a FUB para realização de estágios extracurricular	87	66	103	256
• Reunião do Grupo Permanente de Acompanhamento das Licenciaturas da UnB – GPAL	05	04	05	14
• Entrevista com ex-alunos com pedido de reintegração.	14	12	20	46
• Pedidos de reintegração encaminhados à Coordenadores de Curso para análise	05	-	03	08
• Pedidos de reintegração encaminhados à JMO-FUB para parecer técnico.	02	-	04	06
• Reuniões da Câmara de Ensino de Graduação	03	03	02	08
• Processos analisados na Câmara de Ensino de Graduação				162
• Processos analisados no âmbito do Decanato				361

ÓRGÃOS COMPLEMENTARES

HOSPITAL UNIVERSITÁRIO - HUB

Como estabelece a Resolução do Conselho Diretor da FUB nº 6/94, informamos o desempenho das atividades assistenciais e didáticas, referentes ao 3º trimestre de 1998.

QUADRO

a) Atendimentos realizados no 3º trimestre de 1998:

		Julho	Agosto	Setembro
1. Internações	Cirurgia	436	452	391
	Obstetrícia	230	237	219
	Cl. Médica	231	258	278
	Pediatria	195	182	182
	TOTAL	1.092	1.129	1.072
2. atendimentos	Médicos	8.832	9.611	7.443
	Emergência	10.382	12.985	12.985
	Endoscopia dig.	238	326	350
	Cirurgia ambul.	1.253	1.472	923
	Ortopédico	595	502	308
	Enfermagem	182	764	2.075
	Psicólogo	924	775	498
	Assistente social	470	482	457
	Nutrição	427	179	111
	Fisioterapia	3.011	2.805	3.524
	Odontológico	1.865	8.715	4.893
	Hemodiálise	298	292	310
	Quimioterápico	588	607	827
	Terapias especializadas	4.796	4.943	4.134
	Outros atendimentos	30.479	32.960	25.395
	TOTAL	64.340	77.418	64.233
3. Exames complementares	Radiologia geral	2.905	2.983	2.826
	Ecografia geral	868	962	972
	Med. Nuclear	1.140	779	712
	Tomo.Comput.	21	35	22
	Patologia Cl.	22.900	20.998	22.838
	Exames Especializados	5.409	6.120	7.986
	TOTAL	33.243	31.877	35.356

QUADRO

b) Recursos financeiros advindos de receita própria:

MÊS	SUS	VALORES FATURADOS	VALORES REPASSADOS
Julho/98	A.I.H	521.639,91	521.639,91
	U.C.A	550.822,12	672.745,50
Agosto/98	A.I.H	520.281,62	500.463,40
	U.C.A	669.345,90	600.000,00
Setembro/98	A.I.H	475.356,16	-
	U.C.A	825.031,08	-
TOTAL		3.042.195,17	2.294.848,81

O crescimento da receita deveu-se ao aumento do número de procedimentos realizados; os valores da Tabela do SUS permanecem os de 1994.

QUADRO

c) Discriminação das despesas:

ITENS		Julho	Agosto	Setembro
Material de consumo	Medicamentos	426.690,64	100.525,02	62.074,78
	Material M.Hospitalar	414.526,27	155.381,43	124.347,91
	Alimentos	112.428,18	82.998,57	63.144,73
	Outros	33.586,82	115.652,06	125.754,47
	TOTAL	920.058,27	454.557,08	375.321,89
Pessoal e encargos	Pessoal	299.960,48	307.274,49	308.504,50
	Vale transporte	30.422,80	29.045,00	29.538,50
	Restaurante HUB	37.400,00	37.400,00	37.400,00
	Encargos	59.992,10	61.454,90	61.700,90
	13º salário	24.996,71	25.606,21	25.708,71
	TOTAL	452.771,29	460.780,60	462.852,61
Serviços públicos	CAESB	56.425,43	83.621,69	100.880,75
	CEB	35.012,14	41.465,09	33.750,55
	TELEBRASÍLIA	11.788,20	10.319,67	12.306,66
Outros servi. terceiros		128.465,14	79.442,60	129.018,81
	TOTAL	231.690,91	214.849,05	275.955,87
Investimentos	Equip/mat.perman.	42.694,91	30.003,23	7.798,74
TOTAL GERAL		1.647.215,38	1.160.189,96	1.121.929,11

QUADRO

d) Quadro de Servidores 3º Trimestre de 1998

Período	Julho	Agosto	Setembro
FUB/UnB	466	468	470
INAMPS/MS	610	604	604
Prestadores ⁽¹⁾	658	676	681

⁽¹⁾ sem vínculo empregatício; pagos com recursos de UCA's e AIH's (SUS)

Os comentários feitos, nos relatórios trimestrais anteriores, com relação aos recursos humanos, permanecem aplicáveis ao período objeto destas informações. Pior, houve agravamento das carências; foram várias saídas motivadas por aposentadorias e exoneração, sem, contudo, ter havido reposição. A cada dia, cresce o número de prestadores de serviços, pagos com recursos do SUS, em franca desobediência à legislação pertinente. Tememos por consequências mais graves: fechamento de Serviços.

QUADRO

e) Despesas com eventos e jornadas científicas
(Receitas geradas e Despesas executadas no período)

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Jul	Agos	Set	Total	Out	Nov	Dez	Total
(A) Receitas arrecadadas								
(A1) Próprios								
(A2) Tesouro								
(A3) Convênios								
TOTAL A4=A1+A2+A3)								
(B) Despesas ^(A)	1.500,00	3.000,00	1.500,00	6.000,00				
(B1) Orçadas					2.000,00	2.000,00	2.000,00	6.000,00
(B2) Empenhadas								
(B3) Pagas								
RESULTADO (A4-B1)								
RESULTADO (A4-B2)								

Obs: Os valores discriminados no quadro são referentes a despesas realizadas com ajuda de custo para passagens e diárias de professores convidados como palestrantes em diferentes eventos tais como: Seminário sobre Concesso Latino Americano DPOC. XXVI Aniversário do HUB em agosto. Treinamento de Recursos Humanos pelo DRH/HUB em setembro. Os valores orçados são destinados com Curso de Cardiologia, Banco de Leite, Jornada de Dermatologia e Ginecologia.

As atividades acadêmicas estão ligadas à Faculdade de Ciências da Saúde, portanto as mesmas deverão ser incluídas no relatório dos departamentos específicos.

As informações contidas no presente relatório permitem concluir que, apesar da crise universalizada na área da Saúde, a lenta agonia dos hospitais universitários (como mostra a própria imprensa) e a baixíssima remuneração pelos serviços prestados ao SUS, até que houve avanços. É justo, porém, reiterar que o crescimento da produtividade é devido ao esforço cotidiano dos professores, servidores, médicos residentes e alunos. Graças ao compromisso social dessa equipe, as atividades de educação e de assistência, desenvolvidas no período, mostram que o Hospital Universitário continua cumprindo a missão para a qual foi concebido.

Brasília, 13 de outubro de 1998.

ELIAS TAVARES DE ARAÚJO
Diretor

CENTRO DE INFORMÁTICA - CPD

QUADRO

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: **Centro de Informática**

Período: 3º Trimestre de 1998

<i>Políticas/Diretrizes</i>	<i>Ações desenvolvidas</i>	<i>Órgãos envolvidos</i>	<i>Metas atingidas</i>	<i>Recursos dispendidos</i>
<i>Ter qualidade de serviços, mediante melhorias dos processos de treinamento das pessoas</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Estudo do Software Gás 7.0</i> • <i>Estudo do Crystal Report</i> • <i>Curso Microsoft Windows NT4.0</i> • <i>Curso Microsoft SQL Server</i> 	CPD	<i>Definição de outra ferramenta de desenvolvimento de sistemas</i>	
<i>Promover a implantação de Sistemas Centrais de Informática Administrativa e Acadêmica</i>	<p><i>Revisão do atual modelo de dados dos sistemas Acadêmicos visando futuro desenvolvimento em nova plataforma de Hardware/Software</i></p> <p><i>Manutenção corretiva e preventiva dos seguintes Sistemas Acadêmicos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Sistema de Graduação - SIGRA</i> • <i>Sistema de Controle Acadêmico da Pós Graduação - SIPPOS</i> • <i>Sistema de Tabelas - SITAB</i> • <i>Sistema de Extensão - SIEX</i> • <i>Sistema de Ensino à Distância - SIED</i> • <i>Sistema de Automação da Biblioteca Central - SIBCE</i> 	CPD CPD e DAA DAA e DPP CPD DEX CEAD BCE	<i>Revisão do atual modelo do sistema de Extensão</i> <i>Satisfação dos Órgãos envolvidos e dos usuários</i>	
<i>Promover a implantação de Sistemas de Informática para as Áreas Administrativas e Acadêmicas</i>	<p><i>Manutenção preventiva e corretiva dos seguintes sistemas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Sistema de Controle de Estoque da Prefeitura</i> • <i>Sistema de Microfilmagem</i> • <i>Sistema de Acompanhamento de Bolsas</i> • <i>Sistema de Obras Raras</i> • <i>Sistema de Estatísticas do DPP</i> • <i>Sistema de Captação - DPP</i> • <i>Sistema de Ocupação de Imóveis Funcionais</i> • <i>Sistema Casa do Estudante Universitário</i> 	CPD e PRC SMI DPP BCE DPP DPP DAC DAC	<i>Melhoria no atendimento prestado pelos Órgãos envolvidos</i>	
<i>Promover a implantação de Sistemas de Informática para as Áreas Administrativas e Acadêmicas</i>	<p><i>Desenvolvimento de Sistemas:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Nova versão atual Sistema Casa do Estudante Universitário utilizando o Gas 7.0 (Gerador de Aplicações em Visual Basic)</i> • <i>Nova Versão do atual Sistema de Obras Raras utilizando o Gas 7.0 (Gerador de Aplicações em Visual Basic)</i> 	CPD e DAC BCE	<i>Melhoria no atendimento prestado pelos Órgãos envolvidos</i>	

FONTE: Serviço de Análise e Desenvolvimento de Projetos
 Serviço Administrativo
 Serviço de Rede e Suporte
 Serviço de Modernização

QUADRO

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: **Centro de Informática**

Período: Período: 3º Trimestre de 1998

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoa/Órgãos Atendidos	Recursos Dispendidos
<p>1. <i>Microcomputadores conectados à REDUnB: novas ligações no período, reinstalações e suporte:</i></p> <p>SOL (52), EST (50), EAG (15).</p>	<p>CPD SOL</p>			
<p>2. <i>Redes Locais em departamentos:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Reestruturação dos cabos de rede dos departamentos ENM, ENC e EFC</i> • <i>Elaboração de documento técnico para execução do projeto de rede local e cabeamento estruturado nos Departamentos: ECO (75 pontos) e IH (14 pontos).</i> 	<p>FT SOL EST EAG</p>			
<p>3. <i>REDUnB:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Configuração e atualização dos microcódigos dos equipamentos "ATM SWITCH 8260 CAMPUS BACKBONE", com respectiva instalação das placas ATM de 622 Mbps.</i> • <i>Configuração e instalação dos SWITCH 8273 nos seguintes locais:</i> <i>Física, Engenharia Civil, Centro de Informática, Engenharia de redes, EST, SISMOLOGIA, SOL, NOVIÇA1, BCE e EAG.</i> • <i>Estudo e testes dos SWITCHS "8273", visando o entendimento das suas potencialidades e recursos como equipamento, vislumbrando sua aplicabilidade no contexto das necessidades dos departamentos constituídos como pontos da REDUNB e estejam definidos em políticas de uso de "VLANS" no campus universitário.</i> * <i>Estudo e testes dos equipamentos "8260" que compõem o "CENTRO NERVOSO" da REDUNB para inclusão de novas redes que entrarão gradativamente na REDUNB, bem, como do "8210-MSS" que é o responsável pelo cadastramento lógico de todas as redes locais da REDUNB e seu respectivo cadastramento nas tabelas de roteamento.</i> • <i>Conexão do prédio (NOVIÇA) da Engenharia Mecânica ao Backbone da REDUNB via fibra óptica.</i> * <i>Expansão da quantidade de estações permitidas para conexão junto ao SERPRO, de 80 para 160, com respectivas instalações dos clientes "EXTRA PERSONAL CLIENT" para acesso à rede SERPRO.</i> • <i>Acompanhamento junto à Prefeitura do Campus das construções civis dos locais que receberão instalações físicas para incorporação à REDUNB.</i> • <i>Elaboração de especificações técnicas para aquisição de microcomputador notebook e no-breaks para uso da REDUnB.</i> • <i>Implantação da expansão de 15 para 25 linhas discada para cesso a REDUnB</i> * <i>Instalação e configuração de microcomputador baseado em sistema UNIX-FREEBSD voltado à finalidade de roteamento para a rede da Reitoria e acesso discado remoto em substituição ao anterior.</i> 		<p>Satisfação dos Órgãos Envolvidos</p>		

Continua...

QUADRO - Continuação

Órgão: Centro de Informática

Período: 3º Trimestre de 1998

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoa/Órgãos Atendidos	Recursos Dispendidos
<ul style="list-style-type: none"> • Levantamento junto à Telebrasilgia dos locais físicos do campus universitário para elaboração de projeto a ser executado com vistas à composição das redes locais que comporão a REDUNB. • Instalação de doze (12) pontos de acesso ao sistema do SERPRO (programa EXTRA), bem como manutenção do sistema que viabiliza este tipo de acesso (gateway SNA). • Contatos junto à telebrasilgia para a instalação de LPCD entre a UNB e a SRH, localizada na 206 NORTE, visando acesso ao SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DA FUB • Levantamento e estudo de especificações de equipamentos que Servirão de interface entre a UNB e EMBRAPA, para acesso a internet 2 e suas potencialidades como rede de pesquisa; • Instalação e configuração de microcomputadores baseados em SISTEMA UNIX-FREEBSD voltados à finalidade de disponibilidade de serviços da Internet e a segurança dos mesmos, evitando acesso indevido por parte de intrusos nos sistemas. • Estudo ambientação e migração de todos os serviços residentes, oferecidos pelo servidor guarany, para os dois (02) outros servidores que assumirão os papeis desempenhados pelo antigo servidor guarany , visando maior estabilidade e confiabilidade nos serviços oferecidos para acesso à internet . 		<p>Satisfação dos Órgãos Envolvidos</p>		

FONTE: Serviço de Análise e Desenvolvimento de Projetos
 Serviço Administrativo
 Serviço de Rede e Suporte

QUADRO

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Órgão: **Centro de Informática**

Período: 3º Trimestre de 1998

Discriminação	Terceiro Trimestre			
	Meses 1998			
	Jul	Ago	Set	Total
Serviço Interno de atendimento de helpdesk	408	487	450	1.345
Atendimentos de chamados diversos *	119	98	85	252
Tempo de processamento em máq. de grande porte A9P (em horas)	58:42:57	77:32:08	60:38:32	196:53:37
Tempo de I/O em máquina de grande porte A9P (em horas)	169:56:21	177:44:21	152:47:07	500:27:49
Linhas impressas em máquina de grande porte (não estão contabilizadas as impressões remotas) - em linhas A9P	315.722	392.618	378.789	909.986
Tempo de processamento em máq. de grande porte A7P (em horas)	1025:58:05	86:01:24	76:47:16	265:46:45
Tempo de I/O em máquina de grande porte A7P (em horas)	115:48:11	86:35:58	83:02:39	285:27:48
Linhas impressas em máquinas de grande porte (não estão contabilizadas as impressões remotas) – em linhas A7P	221.852	215.475	195.188	632.237
Atendimento a usuários da Internet - SAU	390	288	310	988
Confecção e manutenção de home page da UnB e consultoria em HTML e criação gráfica e atualizações	02	04	10	16
GRPS	1	0	0	1
DARF	1	4	5	10
Notas de Empenho	3	5	6	14
Notas de Lançamento	5	4	14	23
Ordens Bancárias	4	5	10	19
Recibos Pagamentos Autônomos Emitidos	0	0	0	0
Servidores lotados no Centro	55	55	55	-
Servidores ativos	50	48	49	-
Servidores afastados	5	7	6	-

QUADRO - Continuação

Discriminação	Terceiro Trimestre			
	Meses 1997			
	Jul	Ago	Set	Total
Serviço Interno de atendimento de helpdesk	978	1.025	1.227	3.230
Atendimentos de chamados diversos *	363	385	383	1.131
Tempo de processamento em máq. de grande porte (em horas)	472:19:45	483:38:27	334:27:14	1:290:36:26
Tempo de I/O em máquina de grande porte (em horas)	902:42:51	986:26:19	1.041:40:36	2.889:50:46
Linhas impressas em máquina de grande porte (não estão contabilizadas as impressões remotas) - em linhas	38.746.823	19.729.676	6.512.448	47.232.238
Atendimento a usuários da Internet - SAU	630	660	690	1.980
Utilização de acesso às linhas discadas para acesso ao Guarany - HORAS	0	0	0	0
ACESSOS	0	0	0	0
Confecção e manutenção de home page da UnB e consultoria em HTML e criação gráfica	02	08	02	12
GRPS	01	01	01	03
DARF	05	02	03	10
Notas de Empenho	07	04	10	21
Notas de Lançamento	11	06	14	31
Ordens Bancárias	13	09	13	35
Recibos Pagamentos Autônomos Emitidos	03	02	03	08
Servidores lotados no Centro	60	59	60	-
Servidores ativos	44	48	48	-
Servidores afastados	16	11	12	-

FONTE: Serviço de Análise e Desenvolvimento de Projetos

Serviço Administrativo

Serviço de Rede e Suporte

Unidade Descentralizada Nos chamados atendidos foram realizados os seguintes serviços:

- Instalação, reinstalação e configuração de micros e terminais, instalação, configuração e otimização de modems;
- Instalação, reinstalação e configuração de impressoras;
- Configuração e instalação de softwares: Windows 3.11 e Windows 95, Plenus, Plenus for Windows, MS Office, Coreldraw, Antivírus, light base, norton, excel, navegadores, software de rede;
- Verificação da linha física Setto a Central Telefônica;
- Verificação de instalações elétricas;
- Troca de placas de modems e outros;
- Instalação, configuração e manutenção de software e hardware para acesso à Internet, e sistema operacional AIX;
- Suporte à HTML, CGI;
- Suporte à sistema operacional UNIX;
- Desenvolvimento e administração Guarany.

QUADRO

Receitas geradas e Despesas executadas no período

Órgão: **Centro de Informática**

Período: 3º Trimestre de 1998

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Julho	Agosto	Setembro	Total	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
(A) Receitas Arrecadadas								
(A1) Próprios	0	0	0	0				
(A2) Tesouro	0	0	- 10.000	- 10.000				
(A3) Convênios	0	0	0	0				
TOTAL (A4=A1+A2+A3)	0	0	- 10.000	- 10.000				
(B) Despesas								
(B1) Orçadas	1.372	1.299	1.678	4.349				
(B2) Empenhadas	1.372	1.299	1.678	4.349				
(b3) Pagas	3.181	8.150	2.086	13.417	---	---	---	---
RESULTADO (A4-B1)	- 1.372	- 1.299	- 11.678	- 14.350				
RESULTADO (A4-B2)	- 1.372	- 1.299	- 11.678	- 14.350				

FONTE: Serviço Administrativo / SIAFI

- No campo "RECURSOS - PREVISTOS - DESPESAS" não fizemos nenhum apontamento, uma vez que este CPD não possui despesas mensais de rotina, e sim compromissos que demandam à medida em que vão se fazendo necessários

BIBLIOTECA CENTRAL - BCE

QUADRO

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: BCE

Período: 3º trimestre de 98

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos despendidos

QUADRO

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: BCE

Período: 3º trimestre de 98

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Despendidos
Empréstimos de materiais bibliográficos	Toda a comunidade do DF		66.971	
Realização de busca bibliográfica	Toda comunidade		1.145	
Realização de comutação bibliográfica	Comunidade científica	a) 7,6 Pedidos recebidos/Pedidos solicitados	1.812 pedidos recebidos 237 pedidos solicitados	
Inclusão de novos livros no acervo		a) 319,9 Inclusão/Bibliotecários. 276,7 no mesmo período do ano anterior.		

FONTE: Serviço de Desenvolvimento de Coleções e Serviço de Auxílio aos Usuários

Notas:

Comutação bibliográfica: 1) Pedidos recebidos de outras instituições congêneres de artigos de periódicos que fazem parte do acervo da Biblioteca Central: 2) Pedidos solicitados de outras instituições congêneres de artigos de periódicos não existentes na Biblioteca Central.

- a) O indicador de 7,6, recebimento para cada solicitação reflete a qualidade da coleção de periódicos da BCE na medida em que o número de recebimento de pedidos é maior que o número de pedidos solicitados pela Biblioteca.

- b) Refere-se ao volume de material bibliográfico inserido no acervo geral no trimestre. O indicador de desempenho 319,9 é a média de inserção pelos bibliotecários lotados na Divisão de Processamento Técnico da BCE. No mesmo período do ano anterior o indicador foi de 276,7.

QUADRO

Resumo estatístico do desempenho do órgão
Órgão: BCE

Período: 3º trimestre de 98

Discriminação	Terceiro Trimestre							
	Meses 1998				Meses 1997			
	Julho	Agosto	Setembro	Total	Julho	Agosto	Setembro	Total
Atendimento ao público	1.015	2.141	2.979	6.135	891	1.809	2.335	5.035
Busca bibliográfica	485	511	149	1.145	363	410	354	1.127
Empréstimo	19.901	24.072	22.998	66.971	10.057	17.148	21.245	48.450
COMUT- Pedidos recebidos	606	556	650	1.812	438	386	625	1.449
COMUT- Pedidos solicitados	94	68	75	237	112	95	229	436
Inclusão de novos livros ao acervo	1.154	1.080	1.157	3.391	592	466	879	1.937
Frequência	65.088	85.749	92.337	243.174	51.880	74.408	98.786	225.074

FONTE: Serviço de Auxílio aos Usuários e Serviço de Desenvolvimento de Coleções

QUADRO

Receitas geradas e Despesas executadas no período
Órgão: BCE

Período 3º trimestre de 98

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Julho	Agosto	Setembro	Total	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
(A) Receitas arrecadadas								
(A1) Próprios	7.859,50	6.261,41	7.441,50	21.562,41				
(B) Despesas								
(B1) Pagas	4.757,90	8.925,21	8.049,10	21.732,21				

FONTE: Serviço de Administração

UNIDADES DESCENTRALIZADAS

CENTRO DE SELEÇÃO E DE PROMOÇÃO DE EVENTOS - CESPE

QUADRO

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: .CESPE

Período: 3º Trimestre de 1998

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos dispendidos
III - D2- infra-estrutura de informação em condições de dar suporte aos programas administrativos, de ensino, pesquisa e extensão.	Elaboração de jornais, folders, cartazes, manuais, guias e cadernos, livretos, cadernos, etc.	Unidades da FUB/IRBr/ DPF/ MBTC/ PMDF/ INSS/ SEEBA/ PCDF.	100% do programado para o trimestre.	685.645,00
IV - D2- parceria com o GDF e Municípios do entorno, na implementação de programas conjuntos.	- Levantamento e implantação do Programa Bolsa Escola em Ceilândia e Paranoá -DF.	CESPE/FE/GDF.	100% do programado.	50.766,00
	- Implantação do Programa de Cestas Pré-escola.	CESPE/SECRAS/GDF	100% do programado.	60.233,00
IV - D3 - parceria c/o setor privado, buscando cooperação administrativa, científica e tecnológica.	Implantação dos programas de formação da SEBRAE.	CESPE/SEBRAE.	100% do programado p/o trimestre.	114.844,00
VI - D10 - qualidade na oferta de alimentação no Campus Universitário.	Melhoria na qualidade do alimento e do atendimento, inclusive com opção de self-service terceirizado no RU.	DAF/CESPE/RU	100% do programado para o trimestre	274.864,00

FONTE: CESPE/Coordenação de Cursos e Eventos/Setor de Computação Gráfica/Setor de Contabilidade

QUADRO

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Unidade: .CESPE

Período: 3º Trimestre de 1998

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
1) Eventos, Cursos, Contrato de Prestação de Serviço.	Diversos	100% programado para o trimestre.		5.844.355,00
2) Concurso TCAM	CESPE/TCAM	60% do total programado	539 insc.	27.005,00
3) Concurso TCU	CESPE/TCU	60% do total programado	6.372 insc.	305.355,00
4) Concurso PR/C. Militar/SSI	CESPE/PR/CM/SSI	40% do total programado	9.065 insc.	54.994,00
5) Concurso FEDF	CESPE/FEDF	100% do programado	795 insc.	5.560,00
6) Concurso FUNCEF	CESPE/FUNCEF	40% do total programado	13.900 insc.	97.623,00
7) Concurso PAS	FUB/CESPE	30% do total programado	51.469 insc.	152.457,00

FONTE: CESPE/Coordenação de Cursos e Eventos/Setor de Informática/Setor de Computação Gráfica/Setor de Contabilidade

QUADRO

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Unidade: .CESPE

Período: 3º Trimestre de 1998

Discriminação	Terceiro Trimestre							
	Meses 1998				Meses 1997			
	Julho	Agosto	Setembro	Total	Julho	Agosto	Setembro	Total
Concursos/Contratos	01	02	03	06	04	02	03	09
Eventos c/recursos	15	06	16	37	22	11	08	41
Eventos s/recursos	06	06	09	21	19	16	14	49
Trabalhos p/FUB	111	110	120	341	91	143	137	371
Trabalhos p/comun. Externa	21	12	25	58	22	26	32	80

QUADRO

Receitas geradas e Despesas executadas no período
 Unidade: .CESPE

Período: 3º Trimestre de 1998

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Julho	Agosto	Setembro	Total	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
(A) Receitas arrecadadas								
(A1) Próprios	2973114	4246099,	1410998,	8630211,	2606667,	1643667,	631.987,	4882321,
(A2) Tesouro								
(A3) Convênios								
TOTAL (A4=A1+A2+A3)	2973114	4246099,	1410998,	8630211,	2606667,	1643667,	631.987,	4882321,
(B) Despesas								
(B1) Orçadas	3830794	225.000,	1235000,	5290794,	2606667,	1643667,	631.987,	4882321,
(B2) Empenhadas	1187323	1173009,	1039725,	3400057,				
(B3) Pagas	5110368	2978878,	2835349,	10924595				
RESULTADO (A4-B1)	(857680,)	4021099,	175.998,	3339417,				
RESULTADO (A4-B2)	1785791,	3073090,	371.273,	5230154,				

FONTE: SIAFI

SECRETARIA DE EMPREENDIMENTOS - EMP

QUADRO

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Órgão: Secretaria de Empreendimentos - EMP

Período: 3º Trimestre de 1998

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos Envolvidos	Metas atingidas	Recursos Dispendidos
IV - D3 - Ter parceria com o Setor "Privado ou Público" buscando cooperação administrativa científica e tecnológica..	Convênio com a Booz Allen & Hamilton Consultores Ltda- BAHBRA com o objetivo de estabelecer acordo de cooperação técnica e intercâmbio com vistas a dinamizar suas relações técnico-profissionais e à prestação de serviços de consultoria para terceiros	Booz Allen/-EMP/UnB	20%	R\$15.300,00
	-Convênio com o Tribunal de Contas da União com o objetivo de implantação conjunta de projetos na área de sistemas de informação a serem usadas no TCU, incluindo elaboração de sistemas automatizados, desenvolvimento de softwares, atividades de suporte técnico, treinamento e outros.-.	TCU/ FINATEC/ UnB	0%	R\$
	-Carta-Contrato nº 0035-1998 com o Senado Federal, para realizar diagnóstico sobre o estado de conservação de 3.000 obras raras e valiosas do acervo da Biblioteca Acadêmico Luiz Viana Filho do Senado Federal.	SENADO FEDERAL/ CEDOC/UnB	0%	R\$
	Primeiro Termo Aditivo ao contrato n 44/97 entre a Embratur e a FUB, visando elaboração de estudos e pesquisas, capacitação técnico-profissional, consultoria e assessoramento técnico especializado na área do setor turístico, prorrogado por mais 12 meses.	EMBRATUR/F INATEC/ UnB	0%	R\$

Fonte: EMP/FINATEC

QUADRO

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: Secretaria de Empreendimentos - EMP

Período: 3º Trimestre de 1998

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
- Treinamento e Instrutoria em Informática · Contrato Câmara dos Deputados - Ordem de Serviço nºs 10,11,12 e 13/98.	-Câmara dos Deputados EMP/UnB	-01 Turma Redação p/supervisores. 01 Turma Fundamentos de Orientação a Objetos. - 01 Turma Visual Basic	Servidores da Câmara Deputados	R\$3.583,00
· Contrato Ministério da Ciência e Tecnologia	MCT/EMP/UnB	- 02 Turma Excel Básico - 01 Turma Web Sites - 02 Turmas Acces Básico - 03 Turmas Word Básico - 02 Turmas Roffice P.I - 01 Turma OSP - 02 Turmas Windows - 02 Turma Projet - 01 Turma Corel Drow - 02 Turma Roffice P II - 01 Turma Word Avançado - 01 Turma Power Point - 01 Turma Acces Avançado - 01 Turma Page Maker	Servidores do MCT	R\$17.390,00
· Escola de Informática da UnB	EMP/FINATEC	- 12 turmas Básico	Público Externo	R\$39.069,00
- Realizar assessoria e consultoria nos projetos da área de Sistemas e Telemática, envolvendo atividades de desenvolvimento, implantação e manutenção. Contrato ECT Ordem de Serviço 02/98	ECT/EMP/ FINATEC/UnB	- Analistas e Engenheiros: Serviços de desenvolvimento e manutenção de sistemas, suporte e administração de banco de dados, suporte básico e serviços de engenharia. -Programadores: Desenvolvimento de . -Técnico de Telecomunicações: Serviços técnicos de rede. Operador de computador.	Administração do ECT	R\$528.781,00
Ordens de Serviço 03, 04, 05 e 06/98	ECT/EDU/			Repasse/EDU

	FINATEC/UnB			
--	-------------	--	--	--

Continua...

QUADRO - Continuação

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Realizar implantação, repasse de tecnologia e suporte técnico de uma solução de segurança(sistema firewall), para o acesso interno e externo dos sistemas de informação do TJDF. Ordem de Serviço 05/98 PA20.192/97	TJDF/FINATEC/ EMP/UnB	Criação de um plano de implantação de Firewall, ativação e teste da solução implantada , criação e explicação de manual técnico e relatório de ocorrências técnicas a ser homologado pelo TJDF	Público TJDF	R\$25.389,00
- Realizar atividades de prestação de serviços para reorganização de funções de órgãos do TJDF, visando adequá-las ao uso da informática. Contrato TJDF Ordem de Serviço 04/98 .	TJDF Finatec EMP/UnB	- Desenvolvimento e elaboração do plano de trabalho, do projeto de participação comunitário; apoio, participação e acompanhamento das atividades do gabinete do corregedor; tramitação de processos e respostas a expedientes e correios eletrônicos relativos ao 1º grau de jurisdição; projetos e sistemas do plano de ação da corregedoria - biênio 98/2000.	Público TJDF	R\$3.819,00
-Realizar atividades de desenvolvimento, atualização e manutenção dos sistemas informatizados, prestação de suporte técnico aos usuários do TJDF Contrato 20.192/97 Ordens de Serviço 01e 02/98.	TJDF Finatec EMP/UnB	- Suporte a usuários da área de informática. Elaboração e confecção de manuais e documentação de sistemas. Implantação e confecção das home-pages da Internet e Intranet. Desenvolvimento e manutenção de sistemas de controle de recursos humanos/folhas de pagtºs, de processos de 1ª e 2ª instâncias, e de sistema de acompanhamento de convênio médico. - Trabalho de consultoria junto ao Setor de Recursos Humanos - Avaliação de amostragem e definição das unidades por subgrupo do universo de pesquisa, tais como: a)magistrados, b)servidores com gerência, c) servidores sem gerência e d) cliente externo.	Público TJDF	R\$284.475,00
-Realizar atividades de consultoria, visando à identificação de oportunidades de investimentos públicos e/ou privados nas áreas de influência dos Eixos Nacionais de Integração e relacionados ao conjunto de projetos integrantes do Programa Brasil em Ação. •Termo Aditivo 01 e Termo de Referência datado de 14/08/98	BOOZ ALLEN EMP/UnB	-Levantamento de um inventário de projetos para implantação futura de grande escala nos Estados de MG, RJ, ES e MA, nas áreas de: infra-estrutura de Transportes, Energia Elétrica, Comunicações e Desenvolvimento Social, Informação e Conhecimento.:	Público Externo	R\$15.300,00
Termo Aditivo 02	BOOZ ALLEN/ EMP/UnB	-Serviços de suporte à consolidação, análise e avaliação de documentos produzidos pela BAHBRAnas áreas de influência dos Eixos Nacionais de Integração e Desenvolvimento, relativos a: a) Focos dinâmicos regionais e continentais; b)Levantamento de estudos regionais; c)Roteiro de viagem.	Público Externo	R\$0,00

Fonte: EMP/FINATEC

QUADRO

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Órgão: Secretaria de Empreendimentos - EMP

Período: 3º Trimestre de 1998

Discriminação	3º Trimestre/97			3º Trimestre/98		
	Jul/97	Ago/97	Set/97	Jul/98	Ago98	Set/98
Ordens de Serviço Assinadas	04	-	04	05	04	01
Contratos/Termo Aditivos Assinados	03	-	-	02		02
Turmas de Treinamento em Informática Realizados	15	24	28	13	10	14
Contratos Individuais Assinados pela FINATEC / Escola de						

Informática e outros	43	313	80	54	41	37
Certificados Expedidos	76	-	-	368	41	37

Fonte: EMP/ FINATEC

QUADRO

RECEITAS E DESPESAS EXECUTADAS NO PERÍODO 01/07/98 A 30/09/98

Órgão: Secretaria de Empreendimentos - EMP

Período: 3º Trimestre de 1998

FONTES DE RECURSO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	TOTAL
(A) RECEITAS ARRECADADAS				
(A1) RECURSOS PRÓPRIOS				
Contrato TJDF/FINATEC (OS 02/98 – Digitalização de Texto)			13.606	13.606
Contrato TJDF/FINATEC (OS 04/98 - M. O. E.)	10.786		32.360	43.146
Contrato TJDF/FINATEC (OS 05/98 – Segurança Sistemas)			21.560	21.560
Contrato TJDF/FINATEC (OS 01 e 02 - M. O. E.)	304.594		155.319	459.913
Contrato Banco do Brasil S/A/FUB (Recadastr. de Clientes)	46.334	750		47.084
Contrato Escola de Informática - EMP/FINATEC	7.180	13.490	36.050	56.720
Convênio BAHBRA/FUB (Aditivo 1-Termo Referência 1)			15.000	15.000
Contrato BACEN/FINATEC (Pepita de Ouro Serra Pelada)		26.650		26.650
Contrato Câmara Deputados/FUB (Treinamento Informática)	11.500			11.500
Contrato MCT/FINATEC		3.780		3.780
Contrato ECT/FINATEC (OS 02/98)		283.304	254.419	537.723
Sub-Repasse de Outros Centros de Custo		82.000	21.230	103.230
TOTAL ARRECADADO	380.394	409.974	549.544	1.339.912
DESPESAS	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	TOTAL
(B) DESPESAS				
(B-3) PAGAS				
Contrato FUNAI/FINATEC (OS 11 – Escanerização de Mapas)				
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)		280.		280
Contrato TJDF/FINATEC (OS 01 e 02 – M. ° E.)				
Pessoa Física	53.789	63.305	64.153	181.248
Encargos e Obrigações Patronais – EMP	15.808	20.294	20.890	56.993
Taxa de Administração FINATEC	26.962	13.748		40.710
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)			525	525
Contrato TJDF/FINATEC (OS 02 – Digitalização de Texto.)				
Taxa de Administração FINATEC			1.180	1.180
Contrato TJDF/FINATEC (OS 04 - M. ° E.)				
Taxa de Administração FINATEC	954		2.864	3.819
Contrato TJDF/FINATEC (OS 05 – Sistema de Segurança)				
Pessoa Física				
Encargos e Obrigações Patronais – EMP				
Taxa de Administração FINATEC			1.908	1.908
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)			6.091	6.091
Contrato MCT/FINATEC (Treinamento em Informática)				
Pessoa Física	1.080	11.866		12.946
Encargos Sociais/INSS	162	1.779		1.941
Material de Consumo		561		561
Passagens / Locomoção / Transportes			19	19
Equipamentos e Material Permanente		1.596		1.596
Taxa de Administração FINATEC		327		327
Contrato EMBRATUR (OS 04 Sist. Cadastr. Agências Turismo)				
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)	17.000			17.000
Contrato Banco do Brasil S/A / FUB (Recadastramento de Clientes)				
Pessoa Física	25.478	2.000		27.478
Encargos Sociais/INSS	3.821	300		4.121
Taxa FUB (SIAFI)		115		115
Contratos Diversos – EMP/FINATEC – Despesas de Execução				
Pessoa Física (EMP)	38.531	34.179	35.270	107.980
Encargos Sociais/INSS	5.779	5.126	5.290	16.195
Pessoa Física (FUB - diversos)	31.044	12.090	8.990	52.124
Encargos Sociais/INSS (FUB – diversos)	4.656	1.813	1.348	7.817
Obras/Reformas e Instalações	23.890	3.625	9.648	37.163
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)	98.123	24.141	31.362	153.626
Equipamentos e Material Permanente	19.599	17.043	44.964	81.606
CEB	2.016	1.247	1.136	4.399
Serviço de Telefonia Móvel	208	146	154	509
Condomínio (13º and. Ed. VARIG – Instalações EMP)	2.803	2.758	2.780	8.341
Aluguel (13º and. Ed. VARIG – Instalações EMP)	9.500	9.500	9.500	28.500
Contrato Escola de Informática – EMP/FINATEC				

Pessoa Física	4.300	3.600	3.660	11.560
Encargos Sociais/INSS	567	540	549	1.656
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)	540	4.540		5.080
Sub - Repasse Outros Centros de Custo (CPD-UnB)	4.575	4.664	6.755	15.994
Devolução Bancária	260		650	910
Taxa FINATEC	718	1.349	1.802	3.869

Continua...

QUADRO - Continuação

DESPESAS	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	TOTAL
Convênio Booz Allen & Hamilton do Brasil Consultores Ltda./FUB (Termo Aditivo nº 2)				
Pessoa Física			12.000	12.000
Encargos Sociais / INSS			1.800	1.800
Taxa FAI-FUB			1.500	1.500
Contato BACEN/FINATEC (Pepita Ouro Serra Pelada)				
Pessoa Física		5.000	2.900	7.900
Encargos Sociais / INSS		750	435	1.185
Passagens	822			822
Diárias	780		490	1.270
Material de Consumo		910	967	1.877
Taxa FINATEC		2.665		2.665
Contato Câmara dos Deputados/FUB (Treinamento em Informática)				
Pessoa Física	2.116			2.116
Encargos Sociais / INSS	317			317
Taxa FAI-FUB (SIAFI)		1.150		1.150
Contato ECT/FUB/FINATEC (OS 02 – Serviços de Informática)				
Pessoa Física	87.562	93.317	88.244	269.123
Encargos Sociais / INSS	13.134	13.997	13.236	40.367
Pessoa Jurídica (Serviços Técnicos Especializados)	310	112.256	65.585	178.151
Taxa FINATEC	3.500	19.831	17.809	41.140
TOTAL DE DESPESAS	500.704	492.408	466.454	1.459.566
RESULTADO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	TOTAL
ARRECADAÇÕES				
(A) RECEITAS ARRECADADAS				
(A1) RECURSOS PRÓPRIOS	380.394	409.974	549.544	1.339.912
TOTAL DE RECEBIMENTOS	380.394	409.974		
(B) DESPESAS				
(B3) DESPESAS PAGAS COM RECURSOS PRÓPRIOS	500.704	492.408	466.454	1.459.566
RESULTADO (Receitas - Despesas Pagas)	(120.310)	(202.744)	(119.654)	(119.654)

Fonte: Controles da EMP e FINATEC

Obs.:

- 1.A situação “Resultado (Receitas - Despesas Pagas)”, apresentou resultado “negativo” durante o terceiro trimestre/98, tendo em vista o atraso nos pagamentos de faturas pelos Órgãos Contratantes.
2. Os recursos para o cumprimento dos serviços de demarcação de terras indígenas (OS FUNAI/FINATEC Nº 11), são provenientes do Convênio FUNAI/Organismo Alemão/Projeto Integrado de Proteção das Terras e Populações Indígenas da Amazônia Legal - PPTAL. Conforme Contrato, está previsto a não incidência de impostos e taxas, a prestação de contas, bem como a devolução dos saldos positivos.

QUADRO

Previsão de receitas e despesas a serem executadas no quarto trimestre de 1998

Órgão: Secretaria de Empreendimentos-EMP

FONTES DE RECURSO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
(A) RECEITAS ARRECADADAS/Faturadas e Não Repassadas				
(A1) RECURSOS PRÓPRIOS				
Contrato TJDF/FINATEC	236.500	225.281		461.781
Contrato MCT/FINATEC	32.400	19.980		52.380
Contrato ECT/FINATEC	234.568			234.568
Contrato BACEN/FINATEC	11.428			11.428
Câmara dos Deputados/FUB (Treinamento)	25.770	23.460	19.110	68.340
PREVISÃO TOTAL PARA FATURAS JÁ EMITIDAS	540.666	268.721	19.110	828.497
RESULTADO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
ARRECADAÇÕES PREVISTAS				
(A) RECEITAS ARRECADADAS				
(A1) RECURSOS PRÓPRIOS	540.666	268.721	19.110	828.497
(B) DESPESAS				
(B1) ORÇADAS p/ Pagamento c/ Recursos Próprios/FINATEC	230.000	230.000	230.000	690.000
(B2) EMPENHADAS p/ Pagamento c/ Recursos Próprios	17.870	15.640	13.640	47.150

Fonte: Controles da EMP e FINATEC

PREFEITURA DO CAMPUS - PRC

QUADRO

Resumo das atividades estratégicas

Unidade: Prefeitura do Campus - PRC

Período: 3º Trimestre de 1998

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos distendidos
1. Ter um programa de obras, de reforma e ampliação, vinculado e condicionado aos projetos acadêmicos de ensino, pesquisa, extensão e administrativo	Construção Prédio destinado ao Centro de Formação de Recursos Humanos - CEFTRU	CEFTRU, DAF, PJU, PRC	Espaço físico adequado	209.499,62
	Reforma para instalação do Laboratório de Informática no Deptº de Matemática	MAT, VRT, DAF, PRC, Construção: NEGRO FORTE CONSTRUÇÃO E ENGENHARIA	Espaço físico adequado	Paralizada
	Obras e serviços de ampliação do Lab. de Medicina Veterinária	IB/VRT/DAF/PRC Construção: NEGRO FORTE CONST E ENG LTDA	Aumento de espaço físico	65.240,72
	Redistribuição do espaço físico da FSD	FSD/DAF/PRC Construção: SELCO Inst. Elet. e Construções Ltda.	Espaço físico adequado	89.545,38
	Reformas para inst. do Centro de Rede Multimídia da REDUnB/VIRTUAL	DAF/PRC Administração Direta	Implantação da REDUnB e o PABX VIRTUAL	3.355,39
	Instalação da REDUnB na BCE	DAF/PRC Administração Direta	Implantação da REDUnB na BCE	33.924,70
2. Ter plano harmonizado de expansão e manutenção do Campus	Aquisição de combustível	PRC, DAF Fornecedor: PETROBRAS	Veículos abastecidos	46.686,00
	Aquisição de peças, lubrificantes, pneus e retífica em veículos	STR, PRC, DAF Fornecedores	Conservação dos veículos	16.952,10
	Confecção de mobiliário	Centros de Custo, PRC, DAF, MAR, , Fornecedor	Atendimentos realizados	21.598,83
	Aquisição de materiais diversos para manutenção do Campus	DAF/PRC/ fornecedores	Atendimentos realizados	201.877,19
	Aquisição de materiais para construção de calçadas no Campus	DAF/PRC/ Fornecedores	Espaço físico adequado	11.373,78
	Aq equipamentos de informática	DAF/PRC Fornecedores	modernização da Prefeitura	7.724,60
	Aq materiais p/ reforma do GRE	DAF/PRC/ Fornecedores	Espaço físico adequado	1.004,00
	Aq materiais p/construção do Posto da PM	DAF/PRC Fornecedores	Segurança no Campus	9.840,00

• As obras e serviços de engenharia são executadas conforme priorização aprovada pelo Conselho Diretor e Autorizadas pela Administração Superior.

• O crescimento das Unidades Acadêmicas (ampliação das existentes e criação de novas) tem sobrecarregado as instalações físicas e os serviços de conservação, que sofrem limitações de recursos humanos e financeiros.

QUADRO

Resumo das Atividades de Rotina

Unidade: Prefeitura do Campus - PRC

Período: 3º Trimestre de 1998

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Distendidos
Manutenção em Elevadores.	RU, BCE, ADM, PRC, FSD. Elevadores Atlas e Vertical.		Alunos, professores e funcionários dos Inst, Faculdades e Unidades diversas	5.869,71
Manut. da Central Telefônica.	PRC e Central Telefônica Equitel S/A.		Alunos, professores e funcionários dos inst. e faculd. e unidades diversas.	10.862,07
Serviços de Lavanderia em Roupas Profissionais.	PRC, GRE, RU, Laboratórios e EDF Empresa: Lavanderia Copacabana		Alunos, professores, funcionários dos Inst, faculdades e unidades diversas	1.378,52
Serviços Telefônicos.	PRC, Inst. Faculdades, Órgãos da Adm. e Suplementares. Empresa: TELEBRASÍLIA		Alunos, professores, funcionários dos inst, faculdades e unidades diversas.	183.079,87
Fornecimento de Energia. KWA = 3.500.080	PRC, Inst. Faculdades, Órgãos da Adm. e Suplementares. Empresa: C. E. B.		Alunos, professores, funcionários dos inst, faculdades e unidades diversas	416.014,64
Fornecimento de Água. M3 = 137.223	PRC, Inst. Fac., Órgãos da Adm. e Supl., Empresa: CAESB.		Alunos, professores, funcionários dos inst, faculdades e unidades diversas.	388.714,99
Locação de Máquina Xerox.	PRC e Comunidade Interna. e Externa. Empresa: Xerox do Brasil S/A.		Alunos, professores, funcionários dos inst, faculdades e unidades diversas.	3.468,94
Serviços de locação de ônibus	PRC e Comunidade Interna Empresa: Expresso Santa Rosa		Alunos, professores, funcionários dos institutos e faculdades.	17.528,98
Serviço de Rádio Chamadas.	PRC e Adm. Prediais. Empresa: Mobitel. S.A.		Alunos, professores, funcionários dos inst., faculdades e unidades diversas.	1.539,00
Serviços Técnicos Especializados de Fiscalização de Obras.	PRC. Marcelo, Parisi, Machado		Alunos, professores, funcionários dos inst. faculdades e unidades diversas.	22.813,40

FONTE: PRC

QUADRO

Unidade: Prefeitura do Campus - PRC

Período: 3º Trimestre de 1998

Discriminação	Terceiro Trimestre							
	Meses 1998				Meses 1997			
	julho	agosto	setembro	Total	julho	agosto	setembro	Total
Atendimento a comunidade universitária pelo Serviço de Transportes. (% atendimento)	99,33%	97,23%	97,38	293,94	100%	99,20%	100%	299,2%
Atendimento a comunidade universitária pelo Serviço de Segurança e Fiscalização (Nº de ocorrências)	96	122	130	348	56	91	76	223

FONTE: PRC

QUADRO

Unidade: Prefeitura do Campus - PRC

Período: 3º Trimestre de 1998

	julho	agosto	setembro	Total
(A) Receitas arrecadadas	4.517,04	6.508,81	4.968,47	15.994,32
(A1) Próprios	56.784,77	337.881,04	167.633,66	562.299,47
(A2) Tesouro	592.517,31	52.393,47	24.786,30	669.697,08
(A3) Convênios	-----	-----	-----	-----
TOTAL (A4=A1+A2+A3)	649.302,08	390.274,51	192.419,96	1.231.996,55
(B) Despesas ^(A)	-----	-----	-----	-----
(B1) Orçadas	649.302,08	390.274,51	192.419,96	1.231.996,55
(B2) Empenhadas	643.023,40	68.951,18	301.465,05	1.013.439,62
(B3) Pagas	-----	-----	-----	-----
RESULTADO (A4-B1)	-----	-----	-----	-----
RESULTADO (A4-B2)	6.278,68	321.323,33	(-)109.045,08	218.556,93

FONTE:PRC

FAZENDA ÁGUA LIMPA- FAL

QUADRO

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: Fazenda Água Limpa

3º Trimestre/98

Período:

Políticas Diretrizes	Ações Desenvolvidas	Órgãos Envolvidos	Metas Atingidas	Recursos Despendidos
a) Captação de recursos	<ul style="list-style-type: none"> • Suprimento de Fundos • Vendas de produtos Hortifrutigranjeiros 	DAF - FAL VRT	100%	13.915,80
b) Apoio ao ensino pesquisa e extensão	<ul style="list-style-type: none"> • Instalações de experimentos • Orientação de encaminhamentos das execuções de atividades de pesquisas. • Criação de incentivos aos alunos de graduação em práticas agrícolas e zootécnicas • Coleta de dados experimentais. • Atividades de apoio para implantação projeto pesquisa - Mistura Múltipla 	FAV - IB EFL - FAL	100%	—
c) Recursos Humanos	<ul style="list-style-type: none"> • Contratação de pessoal ; • Distribuição de pessoal por atividades; • Programação semanal de atividades; • Controle e organização de freqüência; • Acompanhamento de saúde e social dos servidores; • Treinamento de pessoal. 	SRH FAL	100%	—
d) Plano de segurança e Preservação Ambiental	<ul style="list-style-type: none"> • Proteção e conservação da flora, fauna, solo e recursos hídricos; • Controle e combate às invasões de terra; • Controle de entrada e saída de pessoas na área da FAL; • Vigilância e fiscalização dos equipamentos e materiais permanentes. • Prevenção e proteção contra incêndios/renovação de cercas e aceiros. • Construção 01 (hum) mirante de madeira - (na Sede da FAL) 	FAL - EFL IB	80%	—

Continua...

QUADRO - Continuação

Políticas Diretrizes	Ações Desenvolvidas	Órgãos Envolvidos	Metas Atingidas	Recursos Despendidos
e) Manutenção implantação de projetos e infra-estrutura da FAL	<ul style="list-style-type: none"> • Conclusão da construção do abatedouro; • Implantação de estacionamento; • Plantio plantas ornamentais nos canteiros do estacionamento • Aquisição de insumos, equipamentos e materiais de consumo; • Consertos e manutenção de máquinas, motores e equipamentos; • Contratação de serviços de terceiros; • Realização dos tratos culturais; • Implantação de experimentos; • Continuidade serviços de conservação de estradas bacias de drenagem • Práticas de irrigação; • Criação e manutenção de animais; • Manutenção de pomares, culturas temporárias e hortaliças; • Produção de húmus, composto orgânico, hortaliças, aves, frutas; • Inauguração e funcionamento da lanchonete; • Continuação dos serviços topográficos. • Locação dos pontos de apoio (topografia parte leste) • Início atividades para parte oeste. • Construção da Adutora 	DAF - FAL IB	85%	—

QUADRO

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão

Órgão: Fazenda Água Limpa

Período: 3º Trimestre/98

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Despendidos
• Cultivo de culturas anuais, perenes e de curto ciclo;	FAV - EFL - FAL	—	Alunos, Professores e Pesquisadores;	1.500,
• Preparo solo para plantio calagem, adubação, tratos culturais, atividades fito sanitárias	FAV - IB - FAL	—	Alunos, Professores e Pesquisadores;	2.000,
• Manejo, higiene, alimentação e medicamentos de animais;	FAV - FAL	—	Alunos e Professores;	—
• Período de monta (ovelhas)	FAL-FAV	—	Alunos, Professores e Pesquisadores	9.000,
• Acompanhamento, apoio às atividades de pesquisas/ensino/aprendizagem;	FAV/EFL	—	Alunos, Professores e Pesquisadores	—
• Manutenção, conservação, consertos de	FAV - CME -	—	FAV - EFL - IB	—

equipamentos e benfeitorias;	FAL			
------------------------------	-----	--	--	--

Continua...

QUADRO - Continuação

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
<ul style="list-style-type: none"> Retirada dos invasores; 	Adm. do Núcleo Bandeirante - Polícia Militar - PRC - FAL SEMATEC	—	FAV IB - EFL	—
<ul style="list-style-type: none"> Contatos contínuos com órgãos do Meio Ambiente do Distrito Federal 	PRODEMA DEMA SEMATEC FAL CAESB	—	—	—

QUADRO

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão

Órgão: Fazenda Água Limpa

Período: 3ºTrimestre/98

Discriminação	Julho	Meses/1998 Agosto	Setembro	Total
Convênios com recursos	—	—	—	—
Outros convênios	—	—	—	—
Contratos com recursos	—	—	—	—
Outros Contratos	—	—	—	—

QUADRO

Receitas Geradas e Despesas Executadas no Período

Órgão: Fazenda Água Limpa

Período: 3ºTrimestre/98

Recursos Discriminação	Realizados				Previstos			
	Julho	Agosto	Setembro	Total	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
(A) Receitas Arrecadas								
(A1) Próprios	1.008,15	535,90	371,75	1.915,80	1.000	1.000	1.000	-
(A2) Tesouro	19.923,52	8.113,42	9.357,77	37.394,71	3.000	3.000	3.000	-
(A3) Convênio	-	-	-	-	-	-	-	-
Total (A4=A1+A2+A3)	-	-	-	-	-	-	-	-
(B) Despesas								
(B1) Orçadas								
(B2) Empenhadas	19.923,52	8.113,42	9.357,77	37.394,71	3.000	3.000	3.000	-
(B3) Pagas	19.923,52	8.113,42	9.357,77	37.394,71	-	-	-	-
Resultado (A4 - B1)								
Resultado (A4 - B2)								

SECRETARIA DE GESTÃO PATRIMONIAL - SGP

QUADRO

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: Secretaria de Gestão Patrimonial - SGP

Período: 3º Trimestre/98

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Administração de Imóveis Residenciais e Comerciais	DRH/DMC/DCF/PJU		900	6.000
Licitações abertas				
Licitações Concluídas				

QUADRO

Resumo estatístico do desempenho do órgão

Órgão: Secretaria de Gestão Patrimonial - SGP

Período: 3º Trimestre/98

Discriminação	Quarto Trimestre							
	Meses 1998				Meses 1997			
	Jul	Ago	Set	Total	Jul	Ago	Set	Total
Nº de imóveis residenciais alugados/cedidos	768	768	768	768	816	816	816	816
Nº de imóveis comerciais alugados/cedidos	167	167	167	167	167	167	167	167
Nº de Permissionários	58	58	58	58	58	58	58	58

FONTE:

QUADRO

Receitas geradas e Despesas executadas no período

Órgão: Secretaria de Gestão Patrimonial - SGP

Período: 3º Trimestre/98

Discriminação	Recursos	Realizados				Previstos			
		Jul	Ago	Set	Total	Out	Nov	Dez	Total
(A) Receitas arrecadadas									
(A1) Próprios									
• Aluguel/Tx.Ocupação	367.188	375.630	362.068	1.104.886	368.000	368.000	368.000	1.104.000	
• Tx. Manutenção	162.631	161.200	156.508	480.339	160.000	160.000	160.000	480.000	
• Alienações									
(A2) Tesouro	-	-	-	-	-	-	-	-	
(A3) Convênios	-	-	-	-	-	-	-	-	
TOTAL (A4=A1+A2+A3)	529.819	536.830	518.576	1.585.225	528.000	528.000	528.000	1.584.000	
(B) Despesas ^(A)									
(B1) Orçadas	175.366	184.940	171.510	531.816	177.000	177.000	177.000	531.000	
(B2) Empenhadas	175.366	184.940	171.510	531.816	177.000	177.000	177.000	531.000	
(B3) Pagas	175.366	184.940	171.510	531.816	-	-	-	-	
RESULTADO (A4-B1)	354.453	351.890	347.066	1.053.409	351.000	351.000	351.000	1.053.000	
RESULTADO (A4-B2)	354.453	351.890	347.066	1.053.409	-	-	-	-	

QUADRO

QUADRO DEMONSTRATIVO DE RECEITAS ARRECADADAS

Órgão: Secretaria de Gestão Patrimonial - SGP

Período: 3º Trimestre/98

RECEITA	PERÍODO			TOTAL
	Julho	Agosto	Setembro	
1 – ALUGUÉIS	165.195	170.736	163.644	499.575
1.1 – RESIDENCIAIS	144.278	150.068	144.618	438.964
1.2- COMERCIAIS	20.917	20.668	19.026	60.611
1.2.A - No Campus	13.014	13.163	12.635	
1.2.B - Fora do Campus	20.710	21.504	19.690	
2 – TAXA DE OCUPAÇÃO	201.993	204.894	198.424	605.311
2.1 – De Servidores	199.447	202.459	196.205	
2.2 – Alojamento Estudantil	2.546	2.435	2.219	
3 – TAXA DE MANUTENÇÃO	162.631	161.200	156.508	480.339
- Banco	40.123	41.089	37.481	
- Folha	122.508	120.111	119.027	
4 – VENDA DE IMÓVEIS				
TOTAL GERAL:	529.819	536.830	518.576	1.585.225

**CENTRO DE APOIO AO DESENVOLVIMENTO
TECNOLÓGICO - CDT**

QUADRO

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: **CDT – Centro de Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico**

Período: 3º Trimestre/98

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos Dispendidos
Identificar novas parcerias para implantação de novos programas de apoio ao desenvolvimento local	<ul style="list-style-type: none"> - Projeto “Expansão de Mercado das Empresas de Base Tecnológica por meio da Inteligência Competitiva” para capacitação das empresas e da Incubadora apresentado ao Edital do SEBRAE Nacional - Criação de novo programa do CDT/UnB denominado Hotel de Projetos - Levantamento de profissionais e instituições européias na área de inteligência competitiva para contato e visitas objetivando a concretização de parcerias futuras 	<ul style="list-style-type: none"> - CDT/UnB, SEBRAE/DF, IEL/DF e Fecomércio/DF. - CDT/UnB - 	<ul style="list-style-type: none"> - Entrega do projeto - 02 projetos selecionados para instalação no prédio da FT - Visita com parecer favorável p/ parceria com instituições em Marselha (CRRM) e Bolonha (CINECA) 	<ul style="list-style-type: none"> - Recursos Humanos - Recursos Humanos - R\$ 2.000,00
Cooperar com a comunidade acadêmica na implantação de mecanismos de apoio ao pesquisador na captação de recursos financeiros e de infra-estrutura para os projetos de pesquisa e desenvolvimento tecnológico.	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação de projetos das empresas da Incubadora ao PACDT III - Apresentação de projetos das empresas da Incubadora ao RHAE/CNPq - Apresentação das empresas à Pró – Invest (empresa de capital de risco) 	<ul style="list-style-type: none"> -CDT/UnB e MCT -CDT/UnB e CNPq - Cdt/UnB e SEBRAE/DF 	<ul style="list-style-type: none"> -03 projetos apresentados - 02 empresas - 13 empresas 	<ul style="list-style-type: none"> - Recursos Humanos - Recursos Humanos - Recursos Humanos
Ampliação/melhoramento dos programa existentes	<ul style="list-style-type: none"> - Finalização do Processo de Seleção 98 - Melhoria do layout da Incubadora. Projeto “Visual Incubadora”. - Envio de malas-diretas para os clientes potenciais do Disque Tecnologia - Aumento do espaço-físico para a Gerência de Tecnologia - Elaboração de Manuais e Planos de Negócios dos núcleos e unidades da Escola de Empreendedores. - Elaboração de projeto de Política Salarial, de Rotinas Operacionais e de Qualidade Total. - Plano de Ação do Programa Jovem Empreendedor para o período Setembro a Dezembro/98. - Divulgação do Programa Jovem Empreendedor junto aos professores da Faculdade de Tecnologia 	<ul style="list-style-type: none"> CDT/SEBRAE/DF CDT/UnB e Prefeitura do Campus - CDT/UnB - CDT/UnB - - CDT - CDT/FT 	<ul style="list-style-type: none"> - 03 projetos selecionados para a Incubadora - Limpeza e projeto para os jardins do prédio SG-9 -150 correspondências enviadas - Mudança de espaço de 16 m² para 30 m² - - finalização do plano - Difusão para 30 professores 	<ul style="list-style-type: none"> -Recursos Humanos - Recursos da Humanos - R\$ 30,00 - Recursos humanos - R\$ 11.345,00 - Recursos Humanos - Recursos da Humanos

QUADRO - Continuação

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos Dispendidos
Criação de apoio a uma política de Propriedade Intelectual dentro da UnB	Elaboração de minuta de A.R. e organização de eventos	- CDT – GRE	AR em análise para conselho Diretor da FUB	R\$ 3.500,00
Capacitação de Recursos Humanos na UnB e no DF	<ul style="list-style-type: none"> - Participação do VI ENEJ realizado em Guarapari de 1º a 5 de agosto - Participação no VII Seminário Nacional de Parques Tecnológicos e Incubadoras de Empresas e VI Workshop Anprotec realizado em Belo Horizonte de 1º a 5 de setembro - Participação do Seminário sobre Investimento de Risco em Empresas de Base Tecnológica em Santa Catarina - Continuação do curso de pós-graduação em Inteligência Competitiva, realizado com a participação da Escola de Empreendedores - Plano de Ação do Programa Jovem Empreendedor para o período Setembro a Dezembro/98. - Divulgação do Programa Jovem Empreendedor junto aos professores da Faculdade de Tecnologia 	<ul style="list-style-type: none"> - CDT/UnB e FIESC - ANPROTEC, SEBRAE, CNPq e FINEP - CDT/UnB e FIESC - IBICT, INT, CNPq, SEBRAE - CDT - CDT/ FT 	<ul style="list-style-type: none"> -01 participante 06 participantes 02 participantes - 33 alunos - - 30 professores 	<ul style="list-style-type: none"> - R\$ 418,35 - R\$ 2.601,19 - R\$1.346,00 - R\$ 16.761,00 - -
Expansão da atividade de articulação Universidade/empresa criando novos mecanismos de prestação de serviços tecnológicos a comunidade empresarial do DF	<ul style="list-style-type: none"> - Realização da Mostra Tecnológica 98 em conjunto com a Feira do Empreendedor do SEBRAE/DF nos dias 24 a 27 de setembro no pavilhão da cidade. - Realização do Café da Manhã das Empresas Juniores 	<ul style="list-style-type: none"> - CDT/UnB e FAP/DF, CNPq, SEBRAE/DF e FINATEC - CDT/UnB 	<ul style="list-style-type: none"> - Exposição de 18 empresas da Incubadora, 05 empresas juniores, além de FAP/DF, Finatec, Tecsoft, Genetti, Finep, CCT/SEBRAE e ICT. - Presença de 07 empresas juniores, do Reitor da UnB, membros do corpo docente, Diretor do SEBRAE/DF, Banco do Brasil 	<ul style="list-style-type: none"> - R\$ 24.356,58 - R\$ 800,00
Implantação de uma política de marketing e publicidade das pesquisas, produtos e serviços tecnológicos desenvolvidos na UnB	<ul style="list-style-type: none"> -Reunião com o SEBRAE/DF para apresentação dos serviços prestados pelas empresas da Incubadora - Pesquisa na Universidade para prospecção de estudos que resultaram em transferência de tecnologia ao mercado ou com potencial de transferência 	<ul style="list-style-type: none"> - CDT/UnB e SEBRAE/DF CDT/UnB e IEL/DF 	<ul style="list-style-type: none"> - Presença de 09 empresas e o Diretor Administrativo Financeiro do SEBRAE/DF apresentados, 5 projetos transferidos e 5 com potencial 	<ul style="list-style-type: none"> - Recursos Humanos - R\$ 825,00

QUADRO

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: **CDT – Centro de Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico**

Período: 3º Trimestre/98

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Dispendidos
Divulgação da Incubadora e empresas na mídia	CDT	04 reportagens em jornais, 01 reportagem na TV.	13 empresas e o CDT	Gratuito
Confecção de material de divulgação para a Incubadora e as empresas	CDT/UnB, SEBRAE/DF	8.000 Folders e 3.000 convites	empresas incubadas, associadas e juniores e o CDT	Recursos Humanos
Visitas de acompanhamento às empresas Incubadas	CDT/UnB	03 empresas visitadas	06 empresários	Recursos Humanos
Realização do I Curso De Planejamento E Gestão De Parques Tecnológicos	CDT/ANPROTEC/SEBRAE/DF/FAP/DF/SIC/DF, Banco do Brasil, Conselho Britânico e Embaixada da França	07 palestrantes brasileiros e 03 estrangeiros	48 participantes	R\$ 39.000,00 (valor orçado)
Atendimento ao público do Disque Tecnologia	CDT/UnB	23 profissionais envolvidos no atendimento	28 empresas/empreendedores	Recursos Humanos
Cadastramento de especialistas da UnB e outros institutos de P&D	CDT/UnB	10 profissionais cadastrados	10 pessoas atendidas	Recursos Humanos
Manutenção da rede de computadores do CDT/UnB	CDT/UnB	Servidores e serviços em perfeitas condições de uso	funcionários e empresas do CDT	Recursos Humanos
Preparação da rede de computadores do CDT/UnB para a RedUnB	CDT/UnB, CPD/UnB	36 computadores preparados	funcionários e empresas do CDT	Recursos Humanos
O Empreendimento Informática ministrada na Escola Técnica de Taguatinga.	Sebrae/DF	74 alunos	Alunos da Escola Técnica de Taguatinga	R\$ 1.650,00
Definição dos Fatores Críticos de Sucesso (FCS) dos Núcleos da Escola de Empreendedores para uso do Sistema de Inteligência Competitiva	CDT	3 FCS p/ Administração ; 4 FCS p/ Inteligência Competitiva; 3 FCS p/ Disciplinas; 2 FCS p/ treinamentos e 2 FCS p/ Consultorias	Os membros de cada Núcleo da Escola de Empreendedores	155 horas (bolsa DTI) R\$ 1.013,70 52 horas (bolsa ITI) R\$ 157,04 . Totalizando R\$1.170,74
Organização da III Semana do Empreendedor	Sebrae/DF IEL Nacional FAP/DF Banco do Brasil CNPq	Confirmação de patrocínio da FAP/DF p/ III Semana do Empreendedor no valor R\$ 5.735,00 solicitado em projeto em junho		16 horas técnicas (coordenadora da Escola de Empreendedores) R\$ 244,09 e participação de 8 ITIs e 4 DTIs com 320 horas = R\$ 1.520,00
Consultoria na área tecnológica,	CDT/Wise Informática	Expansão de mercado para empresa	01 empresa	
Divulgação do Programa Jovem Empreendedor	CDT/FT	Distribuição de 500 folderes aos alunos da FT.	Alunos da Faculdade de Tecnologia	Recursos Humanos 500 folderes (já pagos)
Diagnóstico de dificuldades para ampliação do Programa Jovem Empreendedor junto aos professores da FT	CDT/FT	Pesquisa realizada com 30 professores	Professores dos 4 departamentos da FT	Recursos humanos

QUADRO

Receitas geradas e Despesas executadas no período

Órgão: Centro de Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico - CDT

Período: julho/98 a setembro/98

Recursos	Realizados 3º trimestre - 98				Previstos 4º trimestre - 98			
	Jul/98	Ago/98	Set/98	Total	Out/98	Nov/98	Dez/98	Total
Discriminação								
(A) Receitas arrecadadas				-				-
(A1) Próprios	21.523,95	17.502,49	17.841,94	56.868,38	15.435,41	15.435,41	20.235,41	51.106,23
(A2) Tesouro	1.000,00	-	1.000,00	2.000,00				-
(A3) Convênios	8.910,19	16.757,54	33.838,76	59.506,49	11.415,00	12.500,00	500,00	24.415,00
TOTAL (A4=A1+A2+A3)	31.434,14	34.260,03	52.680,70	118.374,87	26.850,41	27.935,41	20.735,41	75.521,23
(B) Despesas (A)				-				-
(B1) Orçadas				-				-
(B2) Empenhadas	-	-	-	-	-	-	-	-
(B3) Pagas	31.684,24	34.276,34	37.188,84	103.149,42	19.185,41	27.005,41	22.181,41	68.372,23
RESULTADO (A4-B3)	(250,10)	(16,31)	15.491,86	15.225,45	7.665,00	930,00	(1.446,00)	7.149,00

FONTE:

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS - SRH

QUADRO

Resumo das atividades estratégicas desenvolvidas

Unidade: **COSAF/ SRH**

Período: 3º Trimestre/98

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos dispendidos
Valorização de RH	Institucionalização GD	VRT/MRT/SRH/COSAF	Edição da Instrução da Reitoria Nº 06/98	
	Capacitação Gerencial para operacionalização	SRH/COSAF/CAPE/ PROCAP	73 gerentes treinados	

Unidade: **SRH/NEST**

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	Recursos dispendidos
Desenvolver atividades que assegurem a não ocorrência de acidentes, através de medidas preventivas	Análise das Insalubridade/ Periculosidades	NEST / SRH	26 análises	-
Desenvolver atividades que assegurem a não ocorrência de acidentes, através de medidas preventivas	Inspeção dos ambientes de trabalho	NEST / SRH	39 inspeções	-
Desenvolver atividades que assegurem a não ocorrência de acidentes, através de medidas preventivas	Gerenciamento de resíduos	NEST / SRH	7 processos	-
Desenvolver atividades que assegurem a não ocorrência de acidentes, através de medidas preventivas	Treinamento de servidores	NEST / SRH	290 treinamento	-
Desenvolver atividades que assegurem a não ocorrência de acidentes, através de medidas preventivas	Levantamento de riscos ambientais	NEST / SRH	20 levantamentos	

Unidade: **PROCAP - SRH**

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas
Incentivar a capacitação de servidores por meio de reconhecimento de títulos e de acordo com os critérios estabelecidos na Port. MEC 475/87.	Titulação de servidores técnico-administrativos.	PROCAP/SRH e CPPTA.	<p>Julho: 03 servidores titulados</p> <ul style="list-style-type: none"> - Henrique Ewerton Pires (HUB) - Vasti Pereira Ramos (HUB) - Luciano dos Santos Flores (HUB) <p>Agosto: 02 servidores titulados</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ana Lúcia Silva (HUB) - Maria Helena de Araújo Guedes (HUB) <p>Setembro: 10 servidores titulados</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alice Mochel (HUB) - Eliane Cristina Reis (HUB) - Elisabeth Alves de Sousa (BCE) - Fabiano da Cruz Rodrigues (CPP) - Gustavo D'Ávila Sampaio (CPP) - João Batista de Freitas Brasil (NEST) - João Francisco da Silva (CPP) - Liliam de Oliveira Maçaneiro (CEL) - Maria das Graças Vieira (HUB) - Wislon Mendes Pereira (HUB)
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso Básico de Introdução à Microinformática (IPD/DOS, Windows, Word 7.0 e Excel 7.0) Período: 13/07/98 a 21/08/98 Instrutor: Jones José Correia Carga Horária: 60 Horas.	Laboratório de Microinformática do PROCAP.	<p>Ilda Santos Cavalcante (HUB)</p> <p>José Miguel da Silva (GRE)</p> <p>Luiz Carlos de Oliveira (HUB)</p> <p>Maria Arlete G. de Aragão (HIS)</p> <p>Sebastião Alexandre Silva (SPJ)</p>

Continua...

Unidade: **PROCAP - SRH**

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso Básico de Introdução à Microinformática (IPD, Windows, Word 7.0, Excel 7.0 e 2 Horas de INTERNET) Período: 02/06 Carga Horária: 40 Horas	PROCAP/SRH e Escola de Informática da UnB.	- José Eugênio de Souza (CIORD) - Júlio César M. Duarte (FS) Míriam Nogueira Paranaçu de Santana (CEAD) Jorge Lara do Nascimento (ZOO)
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso Básico de Introdução à Microinformática (IPD/DOS, Windows, Word 7.0 e Excel 7.0) Período: 22/07/98 a 02/09/98 Instrutor: Jones José Correia Carga Horária: 60 Horas.	Laboratório de Microinformática do PROCAP.	Carlos Antônio R. da Silva (FS) Elane Baptista Carneiro (PRC) Francisco José da Silva (HUB) Wiliam Nunes da Mota (FE) Zilma Alcântara L. Moraes (CAD)
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso Básico de Introdução à Microinformática (IPD, Windows, Word 7.0 e Excel 7.0) Período: 20/07/98 Carga Horária: 40 Horas.	PROCAP/SRH e Escola de Informática da UnB.	Marco Antônio J. da Silva (FE) Maria Aparecida Rocha (MAT) Ocimar Ferreira de Carvalho (FS) Paulo Ramos Coelho Silva (FE) Tânia Maria dos Santos Vasconcelos (CME)
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso Básico de Introdução à Microinformática (IPD, Windows, Word 7.0 e Excel 7.0) Período: 11/08/98 Carga Horária: 40 Horas.	PROCAP/SRH e Escola de Informática da UnB	- Domingas Teixeira Carneiro (SER) - Donizete Alves da S. Costa (IED) - Edinaldo Pereira da Silva (CESPE) - Iara Gomes Vieira (CEN) - João Carvalho de Holanda (FSD) - José Araújo Lucena (FSD) Marcela dos Santos Nunes (FSD) Sandra de Jesus Dutra (EMP)
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso Básico de Introdução à Microinformática (IPD, Windows, Word 7.0 e Excel 7.0) Período: 15/09/98 Carga Horária: 40 Horas	PROCAP/SRH e Escola de Informática da UnB.	Anderson Trindade do Nascimento (ZOO) Miguel Joaquim Bezerra (PJU) Sandra Maria de F. Silva (CIC) Sônia Maria de Santana (MAT)
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso de INTERNET Período: 11/08/98 Carga Horária: 30 Horas.	PROCAP/SRH e Escola de Informática da UnB.	- Emerson Floriano Zibe (FAV) - Josué Lopes Côrrea Neto (FSD)
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso de Informática: Word for Windows Período: 17/08/98 a 21/08/98 Carga Horária: 16h 5min.	PROCAP/SRH e ENAP	- Lia Stella F. Gouveia (SRH)
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas	Curso de Introdução à Informática Básica Período: 01/07/98 a 02/07/98 Carga Horária: 6h30min.	PROCAP/SRH e ENAP	Maria Clevaneide L. Macedo (Instituto de Física) Maria de Lourdes V. de Oliveira (HUB)
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso de Gestão Estratégica de Recursos Humanos Período: 13/07/98 a 17/07/98 Carga Horária: 32h30min.	PROCAP/SRH E ENAP	Adélia Betty L. de Almeida (SRH)
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso de Estruturação de Textos Administrativos Período: 24/08/98 a 28/08/98 Carga Horária: 16h15min.	PROCAP/SRH E ENAP	- Kleber Sebastião Rodrigues (SCN)
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso de Administração Pública para Servidores Período: 21/09/98 a 25/09/98 Carga Horária: 19h30min	PROCAP/SRH E ENAP	Kleber Sebastião Rodrigues (SCN)

Continua...

Unidade: **PROCAP - SRH**

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas	
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso de Administração Pública para Servidores Período: 02/09/98 a 04/09/98 Carga Horária: 19h30min.	PROCAP/SRH E ENAP	Iris Sara A da Silva (HUB) Francisco José da Silva (HUB)	
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso de Elaboração e Monitoramento de Projetos Período: 21/09/98 a 25/09/98 Carga Horária: 32h30min.	PROCAP/SRH E ENAP	Maria Mazzarello Azevedo (DEX))	
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	Curso de A Mulher como gerente no Setor Público Período: 14/09/98 a 18/09/98 Carga Horária: 32h30min.	PROCAP/SRH E ENAP	Cláudia Aparecida Cantelmo (SPL) Waldete Reis de Figueiredo (DAA)	
Propiciar através de Legislação própria (Res. do CAD nº 005/93), o aperfeiçoamento profissional dos servidores da Universidade.	Servidores afastados a partir de agosto para Mestrado, Doutorado e Especialização. Inácio Loiola P. de Sousa (FAC) Mat: 123447 Curso: Mestrado em Administração:: ADM/FA – UnB Período: 17/08/98 a 16/03/2000.	PROCAP/SRH e CAD	01 Servidor afastado para capacitação.	
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas e proceder à confecção, registro e entrega de certificados.	Curso de Capacitação e Qualificação para Recepcionistas do HUB Período: 02/09/98 a 30/09/98 Carga Horária: 20 horas/aula Instrutora: Sonisley Santos Machado .	PROCAP/HUB	37 Servidores treinados: Abraão H. G. Bacelar Álvix Cruz Alexandre Soares Figueiredo Antônia Araújo Vieira Antônia das Graças Ataide Jerônimo da Silva Djalma José Rezende Eder Mota dos Santos Edna Carvalho das Neves Elenice Souza Emerson Borba Evânia Serafim de Souza Fabiana Silva Santos Gilmar do Nascimento João Maria Varela da Silva José de Arimatéia Lemos José Victor Lima Kátia Rejane L. Silva Luís Carlos da S. Soares Magda Martins Araújo	Maria Auxiliadora Camara Maria de Fátima da Silva Maria de Nazaré Feitosa Maria Elza da C. Duarte Marli Umbelina Nobre Marly Syrléia Dantas Belo Naomar Peluso dos Santos Raimundo Sandro de Souza Ricardo Araújo da Mota Risomar F. dos Santos Rosamira Eredia Mendes Samoa Amorim da Cunha Sandra da Silva Sá Sebastião Montalvão Terezinha de Jesus Oliveira Walério José da Silva Wellington Tomaz
Capacitar os gerentes para implantarem o Sistema de Gestão de Desempenho na UnB	Curso de Capacitação para Implementação do Sistema de Gestão de Desempenho. Carga Horária: 20 horas/aula Instrutores: Adélia Betty Ludovico de Almeida Juana Maria Siqueira Rabelo Maria Eunice Megale Barrios Maria Osmarina do E. S. Oliveira Marisa Trindade Mattos Rogério Luiz Alves dos Santos Soraya Djanira Wakim Baptista Zelinda Torri da Rosa Thelmo Rocha da Silva	PROCAP/COSAF/ CAPSS	73 Servidores treinados: Aderson Pereira Lima Aliemar Caetano de Souza Angélica Rodrigues de Abreu Antônio Carlos Rodrigues Antônia Souza dos Santos Eudásio Moreira de Souza Francisco Messias da Silva Gilberto Bispo dos Santos Joana Gerda Zeuner Fagundes Joldete Novaes Braga José Carlos de Souza Rezende José Sobral Ribeiro Josemar R. de Albuquerque José Gomes do Nascimento Marcelo Cerqueira Moacyr Milton Pereira Machado Orlando Antônio de Oliveira Remival Nunes Lemes Antônio Maria de Araújo Souza Cicero dos Santos Claudemir dos Santos Douglas Duarte da Silva José de Souza Nóbrega Júlio Lobo Bloch Jumair de Arruda Rodrigues Lecy Ferreira Martins Mario Fraga de Oliveira Maria Teixeira Maia Marilene Gonçalves Rocha Roseane da Costa Moura Pessoa Solange Perrut Pedrosa Valdeir Pires de Souza Francisco Sérgio da Silva Ana Ines G. F. Batista Célia Regina Silva Eustáquio Soares Francisco P. Dias do N. Filho João Carlos N. de Castilho João Francisco Netp João Marques T. Feitosa	Leni da Cruz Oliveira Lina Akiyo N. Yamaçuti Marta Emília Teixeira Moema Malheiro Pontes Murilo Bastos da Cunha Reginaldo Castro Valmir Campos de Araújo Vânia Bastos Veralúcia S. da S. Domingues José Cruz D. Filho Luiz Antônio Rodrigues Geraldo Alves da Silva Allan Kardéc P. de Souza Dragoberto Lopes da Silva Ericer Lopes de Araújo Ernesto Teles da Silva Fernanda Picheco Rolim Filadelfio Felipe Pedrosa Francisco J. de Souza Francisco Sérgio da Silva Jamille Moraes de Lima José Sotero Ferreira Jucundo Costa Santos Juscelino Rodrigues Diniz Manoel Fernandes Neto Marcela dos S. Nunes Margarida G. Lima Mona Lisa de S. Choas Raimundo José S. da Costa Rita de Cássia Oliveira Rosemere de F. Silva José Pedro R. A. Ribeiro José Wagner da S. Cavalcanti

Continua...

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas
<p>Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas e proceder à confecção, registro e entrega de certificados.</p> <p>Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas e proceder à confecção, registro e entrega de certificados.</p>	<p>Curso de Capacitação e Qualificação de Porteiros Período: 17/08/98 a 17/09/98 Carga Horária: 40 horas/aula. Instrutores: Everaldo José da Silva Geraldo Alves da Silva Gilvane Pereira Santana Maria da Penha Aranha Lago Marisa Trindade Mattos Tarcílio Severino Dias Remival Nunes Lemes</p>	<p>PROCAP/SRH CP/PPP/PRC DAF NEST/SRH SAM/DAC CADE</p>	<p>195 Servidores treinados:</p> <p>Adailton de Lima Ademar Macedo de L. Aquino Adevanildo A de Freitas Adriano Emerson M. de Jesus Airtom de Melo Lima Alderico Silva dos Santos Aldérico Rodrigues de Souza Alessandro Amorim Fateixa Alexandre A Freitas de Azevedo Ana Paula dos Santos Anírsio Apolinário dos S. Neto Antônio Alves Pitta Neto Antônio C. Apolinário dos Santos Antônio Damião Carvalho Antônio Ribeiro de Assis Antônio Sirilo de Souza Aristeu Ferreira de Jesus Audemir Gomes de Carvalho Aurélio Marques Fernandes Benedito Francisco dos Santos Bruno Anntônio B. Domingues Cândido Honorato da Silva Carlos da Conceição Costa Carlos Henrique de Souza Carlos Robston Ludegero Catarino Rodrigues Chaves Claudence Aparecida de Melo Cláudio Martins Saraiva Cláudio Oliveira de Carvalho Cláudio Rodrigues. Claudionor Manoel Gonçalves Clécio Cleiton Adelino Creuza Rodrigues dos Santos Daniel Dantas Ananias Daniel Lourenço Luiz Daniel Rodrigues de Oliveira Daniel Teixeira Trevas Denise Elis de Souza Domingos Ferreira Soares Edgar Rodrigues dos Santos Edilson Silva de Macedo Edimício B. dos Santos Edir Alves da Silva Edison Ferreira de Melo Edson Brito Rezende Edson Francisco de Lima Edson Vital da Silva Elias Barbosa Lopes Elias Osório Alves Emanuel Rodrigues de Oliveira Emília de Jesus Soares Emídio Catanduba Eric Carneiro Guimarães Espedito Amaro Fernandes Eurica Francisca de Oliveira Evanilson Alves da Silva Fábio Siqueira Barros Flávio Ribeiro Queiroz Fortunato Neres S. Lopes Francinete Barros Cunha Francisco Adauto Campos Francisco Aristides de Carvalho Francisco Bernardes de S. Filho Francisco Borges da Silva Francisco da Silva Conceição Francisco das Chagas Aguiar Francisco de Assis F. Pinto Francisco Deodato da Silva Francisco E. Araújo de Souza Francisco Pereira dos Santos Francisco Vieira Subrino Francisco Wilson A. Rodrigues Francisco José da C. Nascimento Geison Oliveira Pinto Giovani Elias da Silva Gonçalo Gomes de Souza Heleno Lindolfo da Silva Ildete dos Santos M. de Matos Iremar Alvares de Souza Ivonete de Souza Santana Jean Cleber A Pereira João Júnior Noberto João Marcos T. Freitas Joaquim de Souza Brandão Joaquim Neres Santana Joaquim Neves Barros Joaquim do Rosário da Silva Joel Henrique de Moraes Joldete Novaes B. Júnior Jonas Teixeira Muniz José Abel dos Santos José Arteiro Pontes José Cicero de Souza José de Ribamar P. de Andrade José Evalto F. e Melo José Flávio Ávila Braga José Gilson de Aguiar José Leão Ferreira José Luiz de Souza José Luiz F. da Silveira José Maria da S. Carvalho José Pereira Barros José Pereira de Moraes José Raimundo Ribeiro</p> <p>José Leão Ferreira José R. do Nascimento José Savio C. Rodrigues José Sílvio R. Júnior José Valdemir V. Gomes Judivan Ricarte da Silva Jurandir Rodrigues Souza Jurandir Pereira das Virgens Kátia Pereira do Rosário Kenio Souza dos Santos Lenivalda de Souza e Silva Lilian Siqueira Barros Lindomar Romero Lucas Luciano Carvalho Neto Luciano de Souza Teixeira Lucilia Siqueira Barros Lindomar Romero Lucas Luiz de Almeida Silva Luiz Paulo Pereira Luiza Pereira de Araújo Magna Alzair de S. Lino Manoel Alves Pereira Manoel Cândido Paz Manoel Cursivo Silva Manoel de Assis Manoel D. de Almeida Marcelo Martins Costa Marcelo Silva Menezes Márcio Brito Paixão Márcio José M. de Souza Marcos H. B. de Paixão Maria A da S. Moraes Maria Aparecida M. Ferreira Maria de Oliveira Silva Maria do Carmo C. Freitas Maria do Carmo S. Coelho Maria do N. Pereira Maria do P. S. A Nonato Maria Marta M. da Silva Maricildes M. dos Santos Marivaldo Ferreira da Silva Marleide Barros dos Santos Mezaque T. Rodrigues Miguel R. de Oliveira Nicélia Vitor de Oliveira Nilo Flávio dos Reis Nilson de Oliveira Martins Nilson Vieira de Souza Orlando W. dos S. Gomes Paulo Bonesso Pinheiro Paulo R. da S. Nascimento Paulo Sérgio de S. Santos Pedro Alex Simplicio José Pedro Gonçalves de Souza Pedro Moreira da Silva Raimundo Abreu da Cunha Raimundo dos S. Machado Raimundo Nonato C. de Sá Regival Cunha da Silva Roberto M. dos Santos Robson da Silva Lino Ronan Ferreira Andrade Rosa Maria da S. Brito Rosária Martins Cassimiro Rosinaldo F. de Lima Rubens A. M. Oliveira Sandro de Araújo Alves Sebastião de S. Fonseca Sebastião Ferreira Neto Sebastião O Gonçalves Sérgio Evangelista Dourado Sérgio Luiz N. Pereira Severino Antônio de Moraes Sheyla Santos B. Marques Shirlei dos Santos. Shirley Vasconcelos Ribeiro Sildene Machado Batista Sílvia Cristina T. Coutinho Tarciso Ferreira Lima Valcirlei da Costa de Almeida Valmir Campos de Araújo Valter Precioso Damasceno Vanda Lúcia F. de Oliveira Vanda Vieira Corrêa Lima Vantuir Soares de Oliveira Walber Maninho Alves Wamberto Frota Araújo Wellton Soares da Silva Wenos José de S. Moura Willian Pereira de Rosário Wlisses Leão Fernandes Zenaldo Pereira Pinto</p>

Continua...

Unidade: **PROCAP - SRH**

Políticas/Diretrizes	Ações desenvolvidas	Órgãos envolvidos	Metas atingidas
Proceder à confecção, registro e entrega de certificados.	Curso de Operador de Microcomputador.	PROCAP/BCE	<p>24 Servidores treinados:</p> <p>Adriana Mourão Detervil Adriana Segurado Coelho Sales Alexandrino Carmo de Souza Antônio José dos Santos Averaldo Jr. Ferreira Cássina de N. C. F. de Abreu Célia Regina da Silva Cicera Maria Oliveira Araújo Clarimar Almeida Valle Cléria Nunes Alves Brito Conceição José Vaz de Araújo Eurídice de Carvalho S. Ferro Joyce M. B. Messias Maria de Fátima Procópio</p> <p>Maria do P. S. V. Correa Maria Lara P. Machado Maria N. L. do Nascimento Maure Marle P. da Costa Moema Malheiros Pontes Oliviane de Fátima F. Lima Regina Célia Umbelino Roseane C. M. Pessoa Selma Janes Regino Zilma A. F. de Melo</p>
Ter qualidade dos serviços, mediante melhoria dos processos e treinamento das pessoas.	<p>Quartas Gerenciais 98 Data: 12/08/98 Tema: "Inteligência Triádica: superando a inteligência racional e a inteligência emocional." Palestrante: Maria Angela Soares Lopes.</p> <p>Data: 26/08/98 Tema: Ecologia Médica: uma abordagem futurística Palestrante: Dr. Edison Saraiva Neves.</p> <p>Data: 02/09/98 Tema: Resgatando o valor do servidor público Palestrante: Leida Maria de Oliveira Mota.</p> <p>Data: 16/09/98 Tema: A importância do cerimonial e protocolo na organização de eventos Palestrante: Carmem Lúcia Alves Gonçalves</p> <p>Data: 30/09/98 Tema: Uma aventura de Transformação Palestrante: Fátima Miranda</p>	PROCAP/SRH e participantes da Universidade e de empresas externas	Total: 291 participantes

QUADRO

Resumo das atividades de rotina desenvolvidas pelo órgão.

Órgão: **COSAF/SRH**

Período: 3º TRIMESTRE/98

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas/ Órgãos Atendidos
Elaboração/Publicação de Editais para Concurso Público de Docentes	COSAF/SRH e DRM	13 Editais Publicados	Departamentos da UnB
Elaboração/Publicação de Editais de para Seleção de Professor Substituto e Visitante	COSAF/SRH e DRM	17 Editais Publicados	Departamentos da UnB
Progressão Funcional de Mérito	COSAF/SRH	138 Servidores	Servidores Técnicos Administrativos da UnB
Redistribuição	COSAF	5 Redistribuições (de outros órgãos para FUB) 2 Redistribuições (da FUB para outros órgãos)	FUB – UFJF – UFRRJ – UFPA – UFPB FUB – UFG – UFF
Emissão de Formulários para Avaliação de Estágio Probatório 1ª e 2ª Etapas	COSAF/HUB/PJU	6 Formulários	Servidores Técnico – Administrativos em Estágio Probatório do C/C: HUB, PJU
Emissão de Minuta de “AR” que homologou resultados da Avaliação do Estágio Probatório	COSAF/TEL/PPB/GEM/FEF/CLM/PDA/QUI/ECL/CEL/IF/POL/VIS/HIS / DSC	27 Homologações	Docentes em Estágio Probatório

Órgão: **GIMOV/COSAF/SRH**

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas/ Órgãos Atendidos
Remoção de Servidores	SAI e SCF/SRH	42	
Emissão de Contratos	SAI e VRT	40	
Emissão de Termos Aditivos e Contratuais	SAI	178	
Emissão de Termos de Posse	SAI	36	
Servidores atendidos que entraram em exercício	SAI/SCF e Medicina do Trabalho	53	
Atendimento a Servidores Redistribuídos	SAI e SCF/SRH	07	
Atendimento para Assinatura de Contratos Novos	SAI e SCF/SRH	38	
Atendimento para Renovação do Contrato	SAI e SCF/SRH	178	

ÓRGÃO: **CAPSS/SRH**

Atividades Realizadas	Órgãos Envolvidos	Indicadores de Desempenho	Pessoas Atendidas	Recursos Despendidos
1- Implementação do Subprograma Promovendo a Saúde e Segurança no Trabalho	CAPSS/SRH, Medicina e Segurança do Trabalho, Departamento de Saúde Coletiva e Programa de Atendimento ao Alcoolismo/HUB	112 servidores	Servidores da BCE	Papel e reprodução
2- Readaptação Funcional (entrevistas, acompanhamento)	PROABS/DRH e JMO/FUB	De acordo com a demanda	97 servidores	
3- Atendimentos a servidores alcoolistas	PROABS/DRH, JMO/FUB e Programa de Atendimento ao Alcoolismo/HUB	De acordo com a demanda	11 servidores	
4- Contatos e articulações com vistas à melhoria e integração do PROABS com outros serviços	JMO/FUB, NEST, CAEP e Programa de Atendimento ao Alcoolismo/HUB e BCE	De acordo com a demanda	39 reuniões	
5- Implementação do GD (Instrutoria)	SRH	69 servidores	Servidores da UnB	

Fonte: CAPSS/SRH

QUADRO

Resumo estatístico do desempenho do órgão
Órgão: SRH/NEST

Período: 3º Trimestre/98

Discriminação	Terceiro Trimestre							
	Meses 1998				Meses 1997			
	Jul	Ago	Set	Total	Jul	Ago	Set	Total
Análises das insalubridades / periculosidade	05	04	17	26	02	14	02	18
Inspeção dos ambientes de trabalho	15	14	10	39	12	10	11	33
Gerenciamento de resíduos	03	02	02	07	04	03	02	09
Treinamento de servidores	-	140	150	290	-	-	-	360
Levantamento de riscos ambientais	08	04	08	20	06	03	06	15

QUADRO

Receitas geradas e Despesas executadas no período

Órgão: Secretaria de Recursos Humanos
1998

Período: 3º Trimestre de

Discriminação	Recursos	Realizados				Previstos			
		Jul	Ago	Set	Total	Out	Nov	Dez	Total
(A) Receitas arrecadadas									
(A1) Próprios									
(A2) Tesouro									
(A3) Convênios									
TOTAL (A4=A1+A2+A3)									
(B) Despesas ^(A)									
(B1) Orçadas									
(B2) Empenhadas									
(B3) Pagas						---	---	---	---
RESULTADO (A4-B1)									
RESULTADO (A4-B2)									

FONTE:

**CENTRO DE ESTUDOS AVANÇADOS E
MULTIDISCIPLINARES - CEAM**

FUNDAÇÕES

FUNDAÇÃO DE EMPREENDIMENTOS CIENTÍFICOS E TECNOLÓGICOS - FINATEC

QUADRO

Fundação: Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos – FINATEC

Período: 3º Trimestre de 1998

Nº de Ordem	Tipo de Instrumento	Contratante	Valor do Contrato	Prazo de Vigência	Órgãos Envolvidos	
					FUB	Outros
110	Contrato	FUB	4266552,00	30 meses		FINATEC
138	Contrato	INFRAERO	1268288,26	36 semanas	FUB	FINATEC
237	Convênio	FUB	0,00	20 meses	IdA	FINATEC
240	Contrato	FUB	125.466,00	12 meses	FAC	FINATEC
261	Contrato	TJDF	3214005,00	16 meses	EMP	FINATEC
273	Contrato	BACEN	92.190,00	12 meses	EMP	FINATEC
307	Convênio	COMP AQ	0,00	24 meses	ENE	FINATEC
388	Contrato	Governo do Estado do Acre	181.200,00	12 meses	FUB	FINATEC
393	Contrato	EMBRATUR	600.000,00	12 meses	EMP	FINATEC
464	Contrato	FUB	200.000,00	12 meses	CERME	FINATEC
466	Contrato	INFRAERO	433.822,86	12 meses	FUB	FINATEC
479	Contrato	INFRAERO	289.790,99	12 meses	FUB	FINATEC
490	Convênio	UEMS	250.000,00	24 meses	CDS	FINATEC
526	Convênio	FUB	0,00	12 meses	CIORD	FINATEC
532	Convênio	FUB	239.000,00	10 meses	PROAV	FINATEC
540	Contrato	INFRAERO	431.041,12	12 meses	FUB	FINATEC
542	Contrato	INFRAERO	146.310,00	12 meses	FUB	FINATEC
543	Contrato	INFRAERO	557.195,86	12 meses	FUB	FINATEC
545	Contrato	INFRAERO	534.058,82	12 meses	FUB	FINATEC
547	Contrato	FUB	17.500,00	10 meses	FAC	FINATEC
558	Contrato	FUNAI	90.000,00	6 meses	FUB	FINATEC
596	Contrato	FUB	1500000,00	12 meses	CESPE	FINATEC
599	Contrato	FUB	3000000,00	24 meses		FINATEC
612	Convênio	SEBRAE	0,00	9 meses	CDT	FINATEC
621	Convênio	HGEO	0,00	36 meses	CDT	FINATEC
622	Convênio	GREENTEC	0,00	12 meses	CDT	FINATEC
623	Convênio	ENERPRO	0,00	24 meses	CDT	FINATEC
624	Convênio	PROJETO LUZ	0,00	24 meses	CDT	FINATEC
635	Contrato	INFRAERO	260.330,00	12 meses	FUB	FINATEC
637	Contrato	SENADO FEDERAL	14.578,32	24 meses	DEX	FINATEC
638	Convênio	AFFIXE	0,00	36 meses	CDT	FINATEC
639	Convênio	BIOGÊNESIS	0,00	36 meses	CDT	FINATEC
640	Convênio	SPIN	0,00	36 meses	CDT	FINATEC
641	Contrato	FUB	500.000,00	12 meses	EDITORA	FINATEC
652	Contrato	ECT	5350000,00	12 meses	EMP	FINATEC
653	Convênio	TCU	0,00	30 meses	EMP	FINATEC
662	Contrato	ORACLE	0,00	12 meses	CIC	FINATEC
663	Contrato	ORACLE	0,00	12 meses	ENE	FINATEC
695	Convênio	AD&M	0,00	12 meses	CDT	FINATEC
698	Convênio	MJ	0,00	36 meses	CDT	FINATEC
703	Convênio	ÂNIMA	0,00	36 meses	CDT	FINATEC
706	Contrato	FUB	0,00	60 meses	CETGH	FINATEC
719	Contrato	FUB	0,00	12 meses	COMPLEXO AUTOMOTIVO	FINATEC
723	Convênio	BOSCH	0,00	24 meses	CDT	FINATEC
728	Convênio	296 Publicidade	0,00	36 meses	CDT	FINATEC

Fonte:

Notas:

1. o Número de Ordem refere-se a posição de apresentação de cada instrumento assinado pela Fundação Respondente nesta tabela. O mesmo número deve ser adotado na próxima tabela deste relatório.
2. Tipo de Instrumento é o tipo documento escrito usado entre as partes para definir direitos e deveres de cada uma das partes envolvidas na execução das atividades pactuadas. Os instrumentos formais podem ser: contratos, convênios ou acordos.
3. Contratante é o órgão público ou privado que assinou algum instrumento com a Fundação com o objetivo executar algum tipo de serviço ou atividade.
4. Valor do Contrato refere-se ao total de recursos que a contratante se compromete a pagar com o objetivo de financiar a execução de alguma atividade ou serviço, contratada à Fundação Respondente ou à Universidade (com a intervenção da Fundação).
5. Prazo de Vigência é o tempo estabelecido entre as partes para a execução do serviço ou atividade contratada.
6. Órgãos envolvidos são todos os órgãos públicos, empresas públicas ou privadas e instituições comprometidas com a execução dos serviços ou atividades contratadas. No campo destinado à FUB devem ser incluídas todas as Unidades internas que contribuam para a execução do contrato

com pessoal, material ou equipamentos para a prestação de serviços. No campo intitulado Outro devem ser mencionados os órgãos externos à Universidade.

QUADRO

Fundação: Fundação de Empreendimentos Científicos e Tecnológicos – FINATEC

Período: 3º Trimestre de 1998

Nº de Ordem	Valor do Contrato	Valor Repassado	Despesas Efetuadas					Total
			Valores destinado à FUB	Pessoal	Custeio	Capital	Outros	
110	4266552,00	2254000,00	**					
138	1268288,26	0,00	0,00				0,00	0,00
237	0,00	0,00	**					
240	125.466,00	0,00	**					
261	3214005,00	*	*				*	*
273	92.190,00	*	*				*	*
307	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
388	181.200,00	0,00	0,00				0,00	0,00
393	600.000,00	*	*				*	*
464	200.000,00	0,00	**					
466	433.822,86	0,00	0,00				0,00	0,00
479	289.790,99	0,00	0,00				0,00	0,00
490	250.000,00	0,00	0,00				0,00	0,00
526	0,00	0,00	**					
532	239.000,00	239.000,00	**					
540	431.041,12	25.398,33	1.650,90				23.747,43	0,00
542	146.310,00	0,00	0,00				0,00	0,00
543	557.195,86	52.815,44	3.433,01				49.382,43	0,00
545	534.058,82	0,00	0,00				0,00	0,00
547	17.500,00	6.615,00	**					
558	90.000,00	0,00	0,00				0,00	0,00
596	1500000,00	1653917,04	**					
599	3000000,00	490.000,00	**					
612	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
621	0,00	1.028,52	750,80				277,72	0,00
622	0,00	1.044,58	919,22				125,36	0,00
623	0,00	238,73	210,07				28,66	0,00
624	0,00	891,74	784,72				107,02	0,00
635	260.330,00	0,00	0,00				0,00	0,00
637	14.578,32	0,00	0,00				0,00	0,00
638	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
639	0,00	296,04	260,49				35,55	0,00
640	0,00	1.726,87	1.519,63				207,24	0,00
641	500.000,00	80.000,00	**					
652	0,00	*	*				*	*
653	0,00	*	*				*	*
662	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
663	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
695	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
698	0,00	771,04	978,49				92,55	0,00
703	0,00	863,91	8,63				855,28	0,00
706	0,00	7.500,00	**					
719	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
723	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00
728	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00

* As informações relativas a movimentação financeira dos projetos assinalados foram encaminhadas a UnB através de relatório elaborado pela Secretaria de Empreendimentos - EMP.

** Instrumentos assinados em que a FUB contrata a FINATEC, nestes casos não há 'valores destinados à FUB'.

Fonte:

Notas:

1. O Número de Ordem refere-se a posição de apresentação de cada instrumento assinado pela Fundação Respondente e apresentado na Tabela 01 deste relatório.
2. Valor do Contrato refere-se ao total de recursos que a contratante se compromete a pagar com o objetivo de financiar a execução de atividade ou serviço, contratada à Fundação Respondente.
3. Valor Repassado corresponde ao montante repassado pela contratante à Fundação Respondente, com o objetivo de financiar a execução parcial ou completa dos serviços contratados. No caso de acordo refere-se ao valor repassado pela Universidade à Fundação Respondente.
4. Despesas Efetuadas refere-se aos valores efetivamente gastos na execução das atividades relacionadas ao contrato, convênio ou acordo mantido entre a respondente e o contratante.

**FUNDAÇÃO DE ESTUDOS E PESQUISAS EM
ADMINISTRAÇÃO - FEPAD**

QUADRO

CONTRATOS ASSINADOS À PARTIR DE AGOSTO/1997

Órgão: Fundação de Estudos e Pesquisas em Administração

Contratos	Data da Assim.	Objeto	Valor do Contrato	Valor Pago à FEPAD	Valor Repassado para a UnB	Data do Recebimento
PNUD – MRE	25/08/97	Contratação de Serviços para a realização de um conjunto de Cursos de Planejamento e Execução Financeira e Orçamentária.	R\$ 199.000,00	R\$ 139.300,00	R\$ 13.930,00	1ª Parc – 03/09/97 2ª Parc – 03/11/97 3ª Parc – 04/12/97 4ª Parc – 27/02/98
ESAF	22/10/97	Prestação de serviços de pesquisas e desenvolvimento para a elaboração de livro comemorativo dos 10 anos da STN	R\$ 60.000,00	R\$ 40.000,00	R\$ 4.000,00 (10%)	1ª Parc – 30/12/97
Ministério de Minas e Energia	28/11/97	Curso de Especialização em Gestão Organizacional para Executivos e Sucessores do MME – 02 TURMAS – MÓDULO III	R\$ 95.040,50	R\$ 95.040,50	R\$ 9.504,00 (10%)	Única Parcela: 30/12/97
SUFRAMA	02/12/97	Elaboração de projetos arquitetônicos e de engenharia, para a construção de um Centro de Pesquisas Biotecnológicas de Manaus, cujo produto final será um Projeto Integrado ao Meio Ambiente Regional.	R\$ 274.700,00	R\$ 269.206,00	R\$ 12.195,95 (7,5%) 5.384,12 (5%) total: R\$ 17.580,07	1ª Parc – 23/12/97 2ª Parc – 09/03/98 3ª Parc – 17/06/98.
INFRAERO III	26/12/97	Ordem Serviço N. 01	R\$ 342.000,00	R\$ 339.862,50	33.701,25 (10% - 5%ISS)	1ª Parc – 31/07/97 2ª Parc – 06/10/97 3ª Parc – 19/12/97 4ª Parc – 02/02/98 5ª Parc – 07/05/98 6ª Parc – 27/07/98
		Ordem Serviço N. 02	R\$ 105.911,52	R\$ 105.911,52	R\$ 10.502,93 (10% - 5%ISS)	1ª Parc – 30/10/97 2ª Parc – 19/12/97 3ª Parc – 06/01/98 4ª Parc – 02/02/98 5ª Parc – 27/02/98 6ª Parc – 02/04/98
		Ordem Serv. Nº 03 -	R\$ 9.180,00	R\$ 8.950,50	R\$ 895,05 (10% - 5% ISS)	1ª Parc – 23/12/97 2ª Parc – 19/05/98
		Ordem Serv. Nº 04 -	R\$ 24.400,00	R\$ 24.400,00	R\$ 2.440,00 (10%)	1ª Parc – 05/11/97 2ª Parc – 30/12/97
		Ordem Serv. Nº 05 -	R\$ 6.035,00	R\$ 5.733,25	R\$ 573,33 (10% - 5% ISS)	Parcela única
INFRAERO 98	26/12/97	Ordem Serv. Nº 06 – INFRAERO/98 C/C. 2160-1 – Curso de aperfeiçoamento em gestão, para executivos de vários níveis da diversas áreas funcionais da INFRAERO	R\$ 180.000,00	R\$ 140.940,00	R\$ 14.094,00 (10% - 5% ISS)	1ª Parc – 16/01/98 2ª Parc – 19/05/98 3ª Parc – 19/05/98 4ª -Parc – 16/06/98
SUFRAMA 1	18/02/98	Elaboração dos Sub-Projetos Setoriais para implantação da estrutura organizacional do Centro de Pesquisas Biotecnológicas de Manaus	R\$ 406.900,00	R\$ 239.257,20	R\$ 11.962,86 (2% COFINS)	1ª Parc – 20/03/98 2ª Parc - 28/05/98
MJ/COORDENADORIA	06/07/98.	Prestação de serviço para realização do Curso Master IBEROAMERICANO em Integração de pessoas portadoras de deficiência.	349.000,00	342.020,00	36.040,60	1ª Parc - 16/07 2ª Parc - 10/08 3ª Parc - 09/09

- Valor repassado a maior devendo ser restituído a FEPAD no próximo ingresso de recursos para a REITORIA.