

Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU)

**Decanato de
Planejamento,
Orçamento e Avaliação
Institucional (DPO)**

**2025
2028**





SUMÁRIO

Conheça o DPO

Apresentação.....03

DPO em Links.....04

Histórico de Desenvolvimento do DPO.....05

Organograma do DPO.....06

Equipe DPO.....07

Diretrizes Institucionais do DPO.....08

Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU)

Etapas - PDU do DPO.....10

Alinhamento ao PDI UnB 2023-2028 e Planos Complementares.....11

Avaliação do ambiente ou contexto interno e externo.....14

Objetivos, Indicadores e Metas do DPO.....15

Ações, prazos e responsáveis.....17

Monitoramento e Avaliação PDU DPO.....19

Histórico de Versões - PDU DPO		
Versão	Publicação	Atualizações
1.2024	Setembro/2024	1º Versão
2.2025	Abril/2025	2º Versão - Revisada



Este documento é interativo. Clique neste ícone ou acesse os *links* e imagens de QR code para mais detalhes.



Para facilitar a leitura, utilize a ferramenta de *zoom*.



Tem alguma dúvida ou sugestão? Mande um *e-mail* para planejamentodpo@unb.br.

Conheça a UnB:



Universidade de Brasília

www.unb.br

Campus Universitário Darcy Ribeiro
Brasília-DF

CEP: 70910-900

©UnB, 2024.



APRESENTAÇÃO

Em conformidade com a Resolução CAD nº 22/2024, a qual institui o Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), o Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO) apresenta os seus objetivos, metas e iniciativas para o ciclo 2025-2028, em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Universidade de Brasília.

Fruto de ideias compartilhadas e construção coletiva, com a participação de todas as equipes que integram o DPO, este PDU busca estabelecer os objetivos, as metas, indicadores e ações para o período de 2025 a 2028, visando contribuir para o desenvolvimento institucional da UnB e para o alcance da missão e visão institucionais. Além disso, o presente documento tem a finalidade de garantir a transparência do processo interno de tomada de decisões, a melhoria e o aperfeiçoamento contínuo das atividades desempenhadas pelo DPO, contribuindo para a mensuração e avaliação dos resultados alcançados por este Decanato.

Alinhado ao Estatuto e Regimento Geral da UnB, o Regimento Interno do DPO (Ato DPO nº 015/2023) regulamenta os aspectos de organização e de funcionamento do Decanato e apresenta a estrutura e as competências desenvolvidas pelo DPO, em sua essência, de caráter administrativo.

Com base nessas competências e tendo em vista as diretrizes, políticas e planos institucionais constantes no PDI UnB 2023-2028, a missão, visão, valores e os macro-objetivos institucionais apresentados no Mapa Estratégico UnB 2023-2028 e o Programa de Gestão escolhido pela comunidade universitária "Imagine UnB - Participar e Transformar" (2024-2028), apresenta-se, a seguir, o PDU DPO 2025-2028.

Ressalta-se que a elaboração e implementação do PDU do DPO baseia-se na disponibilidade de recursos orçamentários, financeiros, de pessoal e de infraestrutura física e tecnológica disponíveis durante o período de vigência deste planejamento. O documento foi aprovado pelas equipes do DPO e pelo dirigente máximo da Unidade, Decano do DPO, Prof. Sérgio Ricardo Miranda Nazaré, sendo possível a sua revisão, quando necessário.

Desejamos uma boa leitura!





DPO em Links

Páginas Institucionais

- [!\[\]\(633dd45d48d71eb51a85c6dd83ee51e9_img.jpg\) Site do DPO](#)
- [!\[\]\(bdddf9191a284aa0945448444083c5b0_img.jpg\) Planejamento Institucional](#)
- [!\[\]\(944943bcf87a12c5b9337bf7ed1ef546_img.jpg\) Avaliação UnB](#)
- [!\[\]\(77e1e368d53d3ed6ec2a15bf2432e026_img.jpg\) Integridade e Gestão de Riscos](#)

Saiba mais:

Horário de Atendimento:
Segunda a Sexta das 08h às 18h
Campus Darcy Ribeiro
Gleba A
Prédio da Reitoria, 1º andar
CEP 70910-900
dpo@unb.br
Telefone: (61) 3107-0610

Principais Produtos

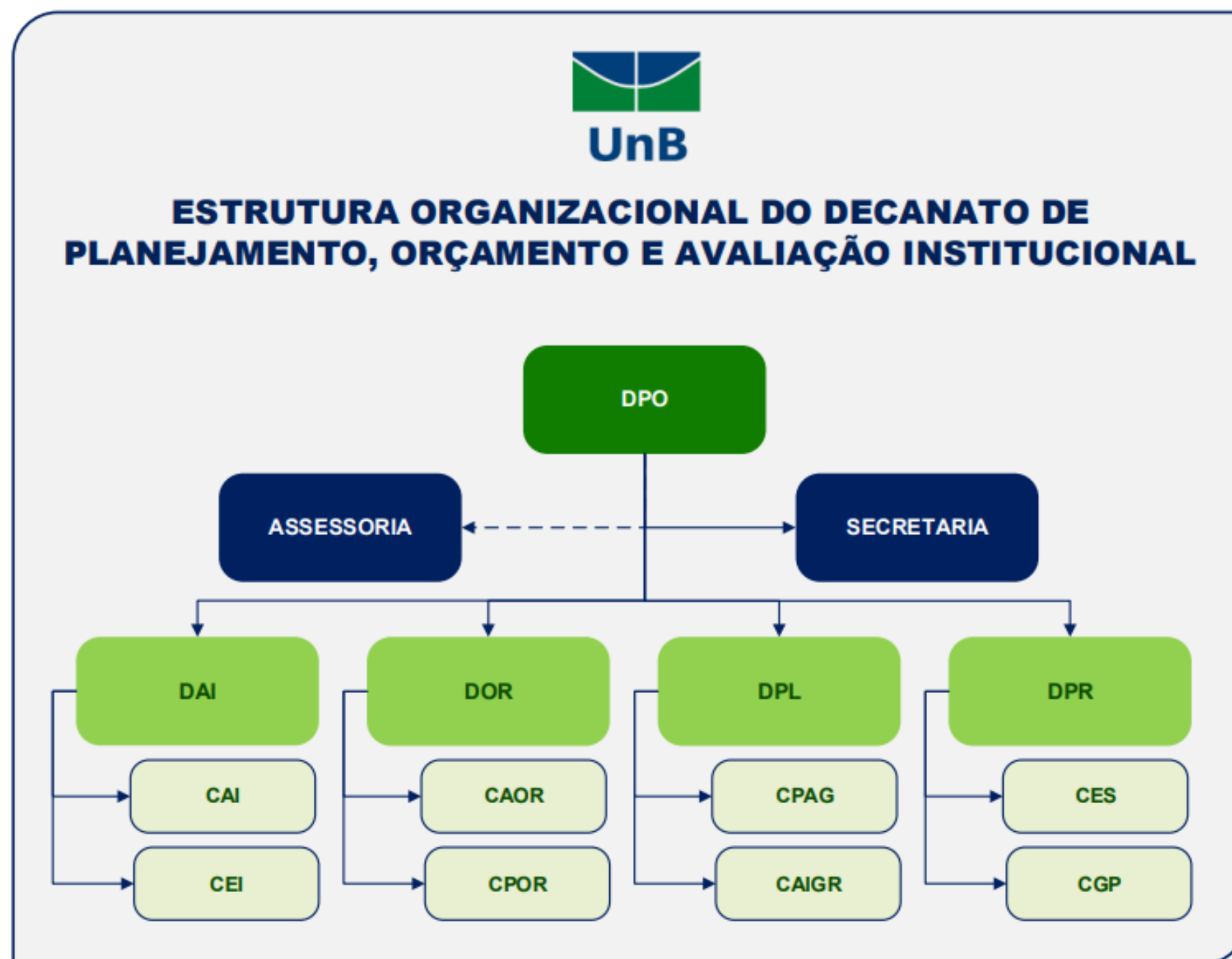
- [!\[\]\(13dd0e1ab3baa23f7c1ed52b3eec2756_img.jpg\) Anuário Estatístico](#)
- [!\[\]\(5ed985c65f50e5350eeeb77f03c2e095_img.jpg\) Plano de Desenvolvimento Institucional](#)
- [!\[\]\(9df44d2794f927e8a7eb6682863e4aa8_img.jpg\) Relatório de Gestão](#)
- [!\[\]\(d71b3fa200323d68855615929e9633f6_img.jpg\) Planos e relatório de Gestão da Integridade](#)
- [!\[\]\(3a03470dade58bc2e8f3c255e699597c_img.jpg\) Planos e relatórios de Gestão de Riscos](#)
- [!\[\]\(d3b9e8b423c23a1e34c5023db4a46eda_img.jpg\) Pesquisa de Egressos](#)
- [!\[\]\(b77236bc115aa5283565d9f70e3f0e49_img.jpg\) Relatório de Perfil dos Estudantes](#)
- [!\[\]\(514b00ae85fe6e0bec5089c0366f0aec_img.jpg\) Rankings nacionais e internacionais](#)
- [!\[\]\(34958460db26e0adf52391bc8bba73c7_img.jpg\) Consulta à Comunidade Acadêmica](#)
- [!\[\]\(52034476a9f2d46037ca74ffae5a4694_img.jpg\) Relatórios Orçamentários](#)
- [!\[\]\(c652fe1e4de0509c5c39a56e91e63741_img.jpg\) Mapeamento de Processos](#)
- [!\[\]\(f16f1ac17ef6d23a1b6ab51c303416e7_img.jpg\) Estrutura Organizacional](#)
- [!\[\]\(de44ce9ea2e4d1fa31763a5e28552756_img.jpg\) Organograma UnB](#)



Histórico de Desenvolvimento do DPO



Organograma do DPO



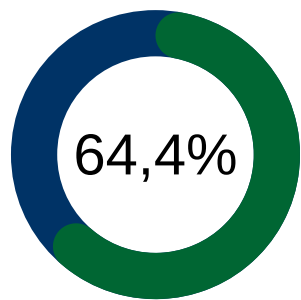
Estrutura Organizacional do DPO

- Assessoria do DPO
- Secretaria do DPO
- DAI - Diretoria de Avaliação e Estatísticas Institucionais
 - CAI - Coordenadoria de Avaliação Institucional
 - CEI - Coordenadoria de Estatísticas Institucionais
- DOR - Diretoria de Orçamento
 - CAOR - Coordenadoria de Acompanhamento Orçamentário
 - CPOR - Coordenadoria de Programação Orçamentária
- DPL - Diretoria de Planejamento
 - CPAG - Coordenadoria de Planejamento e Apoio à Governança
 - CAIGR - Coordenadoria de Apoio à Integridade e Gestão de Riscos
- DPR - Diretoria de Processos Organizacionais
 - CES - Coordenadoria de Estruturação Organizacional
 - CGP - Coordenadoria de Gerenciamento de Processos

Equipe DPO



45 servidores



Sexo Feminino

Escolaridade	
Nível Médio/ Graduação/Especialização	23
Mestrado	17
Doutorado	5

Composição dos Cargos

Distribuição Interna dos Cargos	
Administrador(a)	14
Assistente em Administração	9
Assistente Social	1
Auditor(a)	1
Bibliotecário(a)	1
Contador(a)	1
Docente	3
Economista	6
Engenheiro(a) de Produção	1
Estatístico(a)	5
Secretário(a) Executivo(a)	2
Técnico(a) em Assuntos Educacionais	1

Lotação Interna	
Decano (a)	1
DPO/SEC	2
DPO/ASS	5
DPO/DOR	8
DPO/DPR	8
DPO/DAI	11
DPO/DPL	10
Total	45



Conheça a Equipe do DPO



Diretrizes Institucionais do DPO



MISSÃO

Fomentar e elaborar o planejamento da Universidade, sustentado por meio de políticas orçamentária e de avaliação, para a promoção e o aperfeiçoamento do desenvolvimento institucional e da geração de valor público.



VISÃO

Tornar-se uma unidade administrativa de referência em governança e gestão nas áreas de planejamento, orçamento, avaliação institucional e processos organizacionais por meio de resultados efetivos, produtos e serviços de qualidade, transparência e comunicação.



VALORES

Para além dos valores constantes no PPPI e no PDI da UnB, o DPO preza por: 1. Respeito e valorização da diversidade humana e de saberes; 2. Comunicação transparente e não violenta; 3. Capacitação e aprimoramento contínuos; 4. Conformidade legal e observância às decisões colegiadas; 5. Sustentabilidade orçamentária, financeira, ambiental e social; 6. Compromisso e proatividade no atendimento às demandas institucionais; 7. Promoção da acessibilidade.

Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU)
Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO)
Universidade de Brasília (UnB)



Trabalho em Equipe

Foram realizadas reuniões com todas as equipes do DPO para elaboração do PDU a partir das orientações constantes nos seguintes documentos institucionais: **1. Guia para Elaboração do PDU** e **2. Formulário de Elaboração, Monitoramento e Avaliação do PDU**. O PDU foi revisado a partir da versão inicial (1.2024), a qual após a discussão no âmbito interno de cada equipe, foi apresentada no encontro de servidores do DPO realizado em março de 2025. Após os ajustes finais, a segunda versão revisada (2.2025) foi publicada no [site do DPO](#) e no [repositório institucional de PDUs da UnB](#).



Etapa 1: Elaboração

Nesta etapa foram definidos:

- Alinhamento ao PDI UnB 2023-2028 e Planos Complementares;
- Alinhamento ao Programa de Gestão "Imagine UnB: Participar e Transformar";
- Avaliação do ambiente interno e externo;
- Período de vigência do PDU;
- Diretrizes Institucionais do DPO;
- Objetivos, indicadores, metas operacionais e respectivas ações e prazos.
- Formalização do PDU.



Etapas 2 e 3: Aprovação e Publicação

A aprovação do PDU do DPO foi realizada em 3 momentos:

- Aprovação no âmbito das equipes;
- Aprovação conjunta em encontro com todos os servidores do DPO;
- Aprovação do Decano do DPO.

O PDU foi publicado no site do DPO e no repositório institucional de PDUs da UnB.



Etapa 4: Implementação

A implementação do PDU do DPO ocorrerá de forma anual, com vigência entre 2025-2028, com a execução das ações previstas, buscando alcançar as metas propostas para cada ano.



Etapa 5: Monitoramento e Avaliação

O PDU do DPO será avaliado anualmente, no mês de novembro, a partir da reflexão acerca dos resultados alcançados no ano corrente, tendo em vista as metas e ações planejadas para o período. Nessa fase, serão avaliadas as metas e ações propostas buscando o acompanhamento e a melhoria contínua dos processos e atividades sob competência do decanato. Busca-se também identificar pontos de melhoria e ações preventivas e corretivas que podem ser realizadas com a finalidade de aperfeiçoar o planejamento operacional da unidade e contribuir para o alcance dos objetivos do DPO e da UnB.

ALINHAMENTO AO PDI UnB 2023-2028 E PLANOS COMPLEMENTARES

Desenvolvimento Institucional

Governança e Gestão Estratégica

De acordo com as competências definidas no Estatuto e Regimento Geral da UnB e no Regimento Interno do DPO, as atribuições desse Decanato estão diretamente relacionadas à governança e gestão estratégica da Universidade, abrangendo atividades como a prestação de contas institucional, a elaboração, monitoramento e avaliação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), a gestão dos riscos institucionais, da integridade, dos processos organizacionais e da avaliação institucional, além da gestão dos recursos orçamentários. O DPO atua também, de maneira conjunta, com o Comitê de Governança, Riscos, Controles e Integridade (instituído por meio da Resolução CAD nº 0004/2019) na coordenação e acompanhamento da governança institucional, dos riscos e da integridade.

Gestão Orçamentária, Financeira e Patrimonial

O DPO, por meio da Diretoria de Orçamento (DOR/DPO) e de sua Assessoria, é responsável pela alocação e gestão dos recursos orçamentários da UnB, atuando de forma integrada com as unidades acadêmicas e administrativas. Além da gestão orçamentária, a DOR/DPO e a Assessoria contribuem para o planejamento institucional e para construção da matriz de alocação de recursos orçamentários, fornecendo dados e informações estratégicas. Adicionalmente, o Decanato atua em conjunto com o DAF e a SPI na distribuição e gestão dos recursos orçamentários, financeiros e patrimoniais, abrangendo bens móveis e imóveis, garantindo assim a eficiência na administração dos recursos da Universidade.

Desenvolvimento Acadêmico

Avaliação Interna e Externa e Rankings Nacionais e Internacionais

Por meio da atuação da Diretoria de Avaliação e Estatísticas Institucionais (DAI/DPO), o DPO fornece dados e informações para os processos de autoavaliação da UnB realizado em colaboração com a Comissão Própria de Avaliação (CPA) e as unidades acadêmicas em nível de graduação e pós-graduação. No tocante à avaliação externa, o DPO atua na coleta, tratamento e disponibilização de dados para os indicadores integrantes dos rankings nacionais e internacionais que a UnB participa.



ALINHAMENTO AO PDI UnB 2023-2028 E PLANOS COMPLEMENTARES

Desenvolvimento Acadêmico

Políticas de Assistência Estudantil e Atendimento aos Discentes

O DPO, em parceria com as demais áreas competentes, atua na análise da alocação orçamentária e dos dados e informações dos estudantes beneficiados pela assistência estudantil, a qual inclui recursos provenientes do Plano Nacional de Assistência Estudantil (Pnaes - Bolsas), do programa Incluir (verbas para acessibilidade na UnB) e do Projeto Milton Santos de Acesso ao Ensino Superior (Promisaes). No âmbito da atuação da Comissão Permanente da Ação Orçamentária 4002, vinculada ao Conselho de Administração da UnB (CAD), o DPO participa de estudos e da construção de relatórios com informações sobre os auxílios e bolsas pagos e sobre a trajetória acadêmica dos estudantes beneficiados pela assistência estudantil.

Acompanhamento de Egressos

No tocante ao Plano de Acompanhamento de Egressos (Ato DPO n. 0001/2020), a solicitação de disponibilização dos dados identificados da Relação Anual de Informações Sociais (RAIS) ao Ministério da Economia é responsabilidade do DPO, por meio da atuação da Diretoria de Avaliação e Estatísticas Institucionais (DAI/DPO). A Pesquisa de Egressos na UnB, desenvolvida em colaboração com a CPA, tem como objetivo identificar a situação de ex-alunos da UnB no mercado formal de trabalho. A partir dessa pesquisa, o DPO planeja e elabora os Relatórios de Acompanhamento de Egressos. A divulgação dos Relatórios às Unidades Acadêmicas é realizada em conjunto com a CPA por meio de Seminário próprio e no Projeto AvaliaUnB.

Transversal

Avaliação Institucional

Por meio da atuação da Diretoria de Avaliação e Estatísticas Institucionais (DAI/DPO), o DPO atua, em parceria com a Comissão Própria de Avaliação (CPA), na coordenação do processo de avaliação institucional, incluindo as seguintes atividades: consulta à comunidade acadêmica, análise dos relatórios de visita in loco da graduação, análise dos relatórios de avaliação dos cursos de Pós-Graduação, definição do modelo do Planos de melhorias dos indicadores acadêmicos, consulta às unidades acadêmicas, pesquisa de egressos, encontros do AvaliaUnB e fornecimento de informações para avaliações externas.



ALINHAMENTO AO PDI UnB 2023-2028 E PLANOS COMPLEMENTARES

Transversal

Diversidade, Direitos Humanos, Cidadania e Responsabilidade Social

O DPO busca promover, em âmbito interno, reflexões e debates acerca das temáticas diversidade e direitos humanos. Em encontros semestrais, em que participam todos os servidores do decanato, são oportunizados momentos para a realização de palestras, oficinas, workshops, entre outros abordando assuntos que integram as referidas temáticas. Essa iniciativa teve início em 2023, e contemplou os seguintes temas: 1. Capacitismo no ambiente corporativo: como combater; e 2. Racismo e Universidade. Pretende-se, nos próximos anos incluir novo temas no encontros futuros. Além disso, por meio da atuação da Diretoria de Processos (DPR/DPO), o DPO tem buscado mapear os fluxos de processos institucionais vinculados à garantia dos direitos humanos, buscando contribuir para a implementação da Política de Direitos Humanos da UnB.

Infraestrutura Física e Tecnológica

O DPO preside o Comitê de Governança Digital (CGD-UnB) instituído para deliberar sobre os assuntos relativos à implementação das ações de governo digital e ao uso de recursos de tecnologia da informação e comunicação na UnB, em consonância com o Estatuto e Regimento Geral, com o Projeto Político-Pedagógico Institucional (PPPI) e com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UnB.

Sustentabilidade Ambiental

O DPO atua na promoção da sustentabilidade buscando desenvolver ações em âmbito interno em consonância com o Plano de Logística Sustentável (PLS) da UnB. Nesse sentido, desde 2017, o DPO não adquire copos descartáveis e disponibiliza para os(as) servidores (as) e visitantes copos e canecas reutilizáveis. Todos os produtos decorrentes do trabalho desenvolvidos pelo DPO, tais como relatórios, são publicados, de preferência, digitalmente, reduzindo o impacto ambiental decorrente de impressões físicas em papel.



Matriz SWOT

Avaliação do ambiente ou contexto interno e externo





Objetivos, Indicadores e Metas do DPO

Objetivo	Indicador	Cálculo do Indicador	Metas
1. Promover, em âmbito interno, o diálogo e a capacitação dos servidores nas temáticas Diversidade, Direitos Humanos, Cidadania, Responsabilidade Social e Sustentabilidade Ambiental	Quantidade de ações internas, realizadas anualmente, com foco nas temáticas Diversidade, Direitos Humanos, Cidadania, Responsabilidade Social e Sustentabilidade Ambiental	Somatório de todas as ações internas realizadas com com foco nas temáticas Diversidade, Direitos Humanos, Cidadania, Responsabilidade Social e Sustentabilidade Ambiental	2025: 2 2026: 2 2027: 2 2028: 2
2. Aprimorar o nível de capacitação/qualificação dos servidores do DPO	Índice de capacitação e qualificação dos servidores do DPO	(Total de servidores que participaram de ações de capacitação ou qualificação no ano/total de servidores do DPO no ano)*100. Observação: considerar o total de servidores das unidades do DPO que participaram de alguma capacitação (presencial ou online) e/ou de algum curso de qualificação (graduação ou pós-graduação lato ou stricto) durante o ano (não necessariamente concluiu o curso no ano)	2025: 15% 2026: 20% 2027: 25% 2028: 25%
3. Mapear, anualmente, e de acordo com as prioridades institucionais, os processos relacionados à temática Direitos Humanos	Quantidade de processos relacionados à temática Direitos Humano mapeados no ano	Somatório (cumulativo) da quantidade de processos relacionados à temática Direitos Humano mapeados no ano Observação: mínimo de um processo por ano a partir de 2025.	2025: 1 2026: 2 2027: 2 2028: 3
4. Aperfeiçoar o processo de monitoramento e avaliação do PDI da UnB	Percentual de implementação e atualização de sistema informatizado (SIEDI) para monitoramento e avaliação do PDI da UnB	Somatório dos percentuais relativos à cada etapa de implementação e atualização do sistema Observação: Detalhamento dos percentuais das etapas consta nas ações previstas. Os percentuais são cumulativos.	2025: 85% 2026: 90% 2027: 95% 2028: 100%



Objetivos, Indicadores e Metas do DPO

Objetivo	Indicador	Cálculo do Indicador	Metas
5. Promover a capacitação da comunidade universitária nas temáticas planejamento, orçamento e avaliação institucional	Quantidade de cursos ofertados nas temáticas planejamento, orçamento e avaliação institucional por oferta/ano	Somatório da quantidade de cursos ofertados nas temáticas planejamento, orçamento e avaliação institucional por oferta/ano Observação: as ofertas anuais compreendem: - 1 oferta anual do curso "Avaliação Institucional na UnB: metas e indicadores" - 1 oferta anual do curso "Orçamento público com foco na gestão orçamentária da UnB" - 1 oferta (por semestre) no ano do curso "Planejamento Institucional da UnB" -1 Oferta anual do curso "Gestão de Riscos na UnB"	2025: 4 2026: 4 2027: 4 2028: 4
6. Implementar um programa de modernização e reestruturação organizacional, garantindo maior efetividade, integração e alinhamento estratégico das unidades administrativas e acadêmicas*	Grau de Maturidade de Estruturação Organizacional	A escala de maturidade está inspirada na escala cumulativa de Guttman, em que a cada etapa de estruturação prevista Manual de Estruturas Organizacionais do Poder Executivo Federal e maior aproximação com o SIORG, a unidade recebe uma pontuação se aproximando de uma maturidade em estruturação. Esse indicador será apresentado por meio de um dashboard.	2025: Criar o instrumento e realizar o piloto de 1 unidade 2026: 4 unidades 2027: 4 unidades
7. Desenvolver a área de processos a partir de uma gestão integrada por dados (<i>process mining</i>) e o uso de Business Intelligence	Percentual de processos integrados com dados	(Quantidade de processos mapeados com dados/quantidade total de processos mapeados no ano)*100	2025: 20% 2026: 40% 2027: 60% 2028: 80%
8. Promover o uso de Inteligência Artificial nas atividades do DPO, com o objetivo de aumentar a transparência, eficiência e otimização dos processos.	Quantidade de atividades com uso de IA	Somatório (cumulativo) de todas as ações internas que utilizaram IA	2025: 2 2026: 4 2027: 6 2028: 8



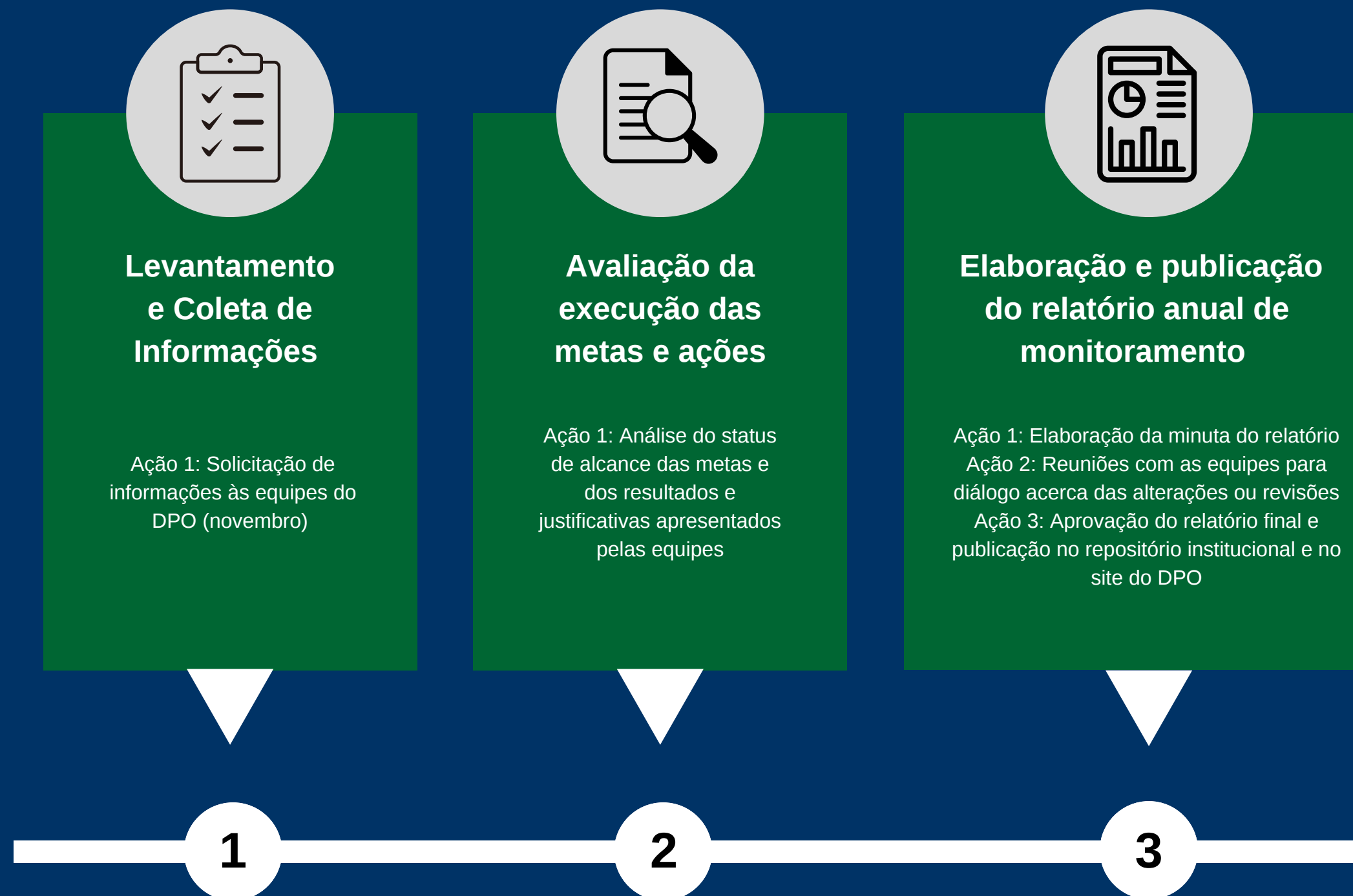
Ações, prazos e responsáveis		
Ações	Prazos	Responsáveis
Definir as temáticas que serão abordadas nos encontros semestrais da equipe do DPO a cada ano	1º Semestre - Até 31/03 2º Semestre - Até 31/09	Comissão de Eventos do DPO
Divulgar, internamente, oportunidades de capacitação e qualificação disponíveis na UnB e outros órgãos e instituições externas	Ação contínua	Comissão de Eventos do DPO
Definir as prioridades institucionais para o mapeamento dos processos relacionados à temática Direitos Humanos	Até 31/12/2025	DPR/DPO
Realizar levantamento de demandas de acessibilidade no tocante à infraestrutura física do Decanato	Até 31/12/2025	Assessoria do DPO
Acompanhar a implementação do SIEDI e posteriores atualizações lançadas pela UFRN na rede de universidade cooperadas	- Até 31/12/2025: análise e disponibilização de novas versões e atualizações. Identificação de falhas e adaptações (85%) - Até 31/12/2026: análise e disponibilização de novas versões e atualizações. Identificação de falhas e adaptações (90%) - Até 31/12/2027: análise e disponibilização de novas versões e atualizações. Identificação de falhas e adaptações (95%) - Até 31/12/2028: análise e disponibilização de novas versões e atualizações. Identificação de falhas e adaptações (100%)	CPAG/DPL/DPO
Formalização do ciclo orçamentário - PLOA, LOA, Alocação e Detalhamento de Crédito, Receita, Superávit, Alteração Orçamentária, Prestação de Contas (legislação e prazos legais, responsáveis).	Até 31/12/2025 (ver disponibilidade da DPR)	CAOR, CPOR e DOR
Mapear os procedimentos relativos à captação de recursos, incluindo as Emendas Parlamentares	Até 30/06/2025 (ver disponibilidade da DPR)	CAOR, CPOR e DOR
Integração do orçamento com a comunidade acadêmica por meio de oferta de cursos de capacitação sobre orçamento e visita às unidades	Até 31/12/2025: oferta de 1 curso de orçamento e visita a, pelo menos, 30% das unidades acadêmicas/administrativas Até 31/12/2026: oferta de 1 curso de orçamento e visita a 50% das unidades acadêmicas/administrativas Até 31/12/2027: oferta de 1 curso de orçamento e visita a 70% das unidades acadêmicas/administrativas Até 31/12/2028: oferta de 1 curso de orçamento e visita a 100% das unidades acadêmicas/administrativas	CAOR, CPOR e DOR



Ações, prazos e responsáveis		
Ações	Prazos	Responsáveis
Promover a transparência do orçamento por meio do desenvolvimento de uma ferramenta que facilite o controle orçamentário pelas unidades acadêmicas e administrativas	Até 31/12/2025	CAOR, CPOR e DOR/ DPR
Promover a melhoria do controle orçamentário por meio do desenvolvimento de uma sala de situação dedicada ao orçamento	Até 30/06/2026	CAOR, CPOR e DOR/ DPR
Realizar <i>benchmarking</i> em outras Universidade Federais e a partir de então consolidar um programa próprio de estrutura organizacional para a UnB Não seriam melhores práticas de governança e estrutura organizacional.	1º semestre de 2025: Realizar <i>benchmarking</i> 2º semestre de 2025: Consolidar as informações 2026: Implementar programa de estruturação organizacional 2027: Avaliação dos resultados do programa e ações corretivas	DPR e DPR/CES
Criação de dashboards representativos de cada coordenadoria da DPR	1º semestre de 2025: criar 01 dashboard por coordenação a partir dos dados atuais 2º semestre de 2025: realizar a melhoria dos dashboard a partir de reestruturação dos dados 2026: mapear necessidades para ampliação de dashboards 2027: ampliar a quantidade de dashboard, a depender do diagnosticado em 2026 2028: implementar gestão por dados	DPR, DPR/CES DPR/CGP
Implementar os <i>softwares</i> de <i>process mining</i> com intuito de migrar o mapeamento de processos ao nível 4.0	1º semestre de 2025: 10% 2º semestre de 2025: 10% 2026: 40% 2027: 60% 2028: 80%	DPR e DPR/CGP
Capacitação da equipe da DPR em Inteligência Artificial, em dados e BI	1º semestre de 2025: 50% da equipe capacitada 2º semestre de 2025: 100% da equipe capacitada	DPR, DPR/CES DPR/CGP



Monitoramento e Avaliação PDU DPO



- ▶ **Periodicidade:** Anual, em novembro.
- ▶ **Objetivos:** o monitoramento e a avaliação do PDU do DPO consiste em um processo de reflexão acerca dos resultados alcançados no ano corrente, tendo em vista as metas e ações planejadas para o período. Nessa fase, serão avaliadas as metas e ações propostas buscando o acompanhamento e a melhoria contínua dos processos e atividades sob competência do decanato. Busca-se também identificar pontos de melhoria e ações preventivas e corretivas que podem ser realizadas com a finalidade de aperfeiçoar o planejamento operacional da unidade e contribuir para o alcance dos objetivos do DPO e da UnB.
- ▶ **Coleta de Dados e Informações:** as informações para a etapa de monitoramento e avaliação do PDU do DPO serão coletadas pela CPAG/DPL/DPO no mês de novembro de cada ano por meio de envio de solicitação via SEI a todas as equipes do DPO, as quais deverão indicar, em planilha específica de acompanhamento, os resultados alcançados e as sugestões de melhoria ao PDU. Cada área (diretoria, assessoria e secretaria) deverá realizar reuniões internas com as suas respectivas equipes para dialogar acerca dos resultados e metas alcançadas, buscando identificar os fatores que contribuíram ou dificultaram a realização das ações planejadas.



Universidade de Brasília

Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional

**Decanato de Planejamento, Orçamento
e Avaliação Institucional**

Horário de Atendimento:

Segunda a Sexta das 08h às 18h

Campus Darcy Ribeiro

Gleba A

Prédio da Reitoria, 1º andar

CEP 70910-900

E-mail: dpo@unb.br

Telefone: (61) 3107-0610

Site: www.dpo.unb.br