

D. Ex.

ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E CONTRÔLE - UnB



SISTEMA ESTATÍSTICO DA UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

SISTEMA ESTATÍSTICO para

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

setembro / 1970

UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

REITOR - Professor CAIO BENJAMIN DIAS

VICE-REITOR - Professor JOSÉ CARLOS DE ALMEIDA AZEVEDO

CHEFE DA ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E CONTRÔLE

- Professora GLAURA VASQUES DE MIRANDA
(até julho de 1970)

- Professor GUY DE FONTGALLAND CORRÊA DA SILVA
LOUREIRO (a partir de agosto-1970)

RESPONSÁVEIS PELO TRABALHO:

Coordenador - Professor JÚLIO MARIA MARTINS BORGES

Economista EVARISTO RAMOS CORRÊA

SISTEMA ESTATÍSTICO PARA A UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA

ESQUEMA GERAL DE INFORMAÇÕES:

CONJUNTO I

CORPO DISCENTE

Subconjunto I.1

Inscritos e classificados em vestibular

Subconjunto I.2

Ingressos

Subconjunto I.3

Matrículas

Subconjunto I.4

Rendimento Escolar

Subconjunto I.5

Conclusões de Curso

Subconjunto I.6

Outros aspectos do Corpo Discente

Subconjunto I.7

Cursos de Licenciatura, extensão e Aperfeiçoamento - Alunos Especiais

Subconjunto I.8

Matrículas - Pós-graduação

Subconjunto I.9

CIEM - Centro Integrado de Ensino Médio.

CONJUNTO II

CORPO DOCENTE

CONJUNTO III

CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

CONJUNTO IV

CURSOS E DISCIPLINAS

CONJUNTO V

RECURSOS MATERIAIS

Subconjunto V.1

Área Construída

Subconjunto V.2

Levantamento Patrimonial

CONJUNTO VI

FINANÇAS

Subconjunto VI.1

Custos

Subconjunto VI.2

Situação Patrimonial, Financeira e Econômica da UnB.

CONJUNTO VII

CONVÊNIOS

CONJUNTO VIII

ATIVIDADES COMUNITÁRIAS

CONJUNTO IX

ÓRGÃOS SUPLEMENTARES

ABREVIATURAS, SIMBOLOGIA E CONCEITOS UTILIZADOS

QUADRO I.1.3 - T	- Total
F	- Feminino
QUADRO I.1.4 - Inscr.	- Inscritos para o exame Vestibular
Class.	- Classificados no exame Vestibular
QUADRO I.1.5 - Trab.	- Inscritos e classificados que trabalham, no momento do vestibular
QUADRO I.1.6 - c/Exp.	- Inscritos e classificados com experiência profissional
QUADRO I.1.8 - A	- Alunos que estão dispostos a deixar o trabalho
B	- Alunos que vão continuar trabalhando
QUADRO I.3.1 - MP _i	- Matrícula Potencial do período <u>i</u> $MP_i = MD_{i-1} + V_i$ (Veja Quadro I-3-4)
V _i	- Ingressos em Vestibular do período <u>i</u>
DV _i	- Alunos que ingressaram na UnB no período <u>i</u> e que eram possuidores de diploma de curso superior ou equivalente
T _{mi}	- Transferências recebidas de outras instituições de ensino superior no início do período <u>i</u>
T _i	- Movimento líquido de transferências com outras instituições no início do período <u>i</u> , $T_i = T_{mi} - T_{xi}$ - o movimento líquido de transferências internas ocorre na UnB porque é permitido ao aluno mudar de curso, desde que satisfeitas algumas exigências pré-estabelecidas

Txi - Transferências concedidas para outras instituições no início do período i

Tii - Movimento líquido de transferências Internas à UnB no início do período i

Mci - Alunos que tiveram sua matrícula cancelada (jubilados) no início do período i

Mii - Matrícula inicial do período i. Representa o número de alunos que iniciaram o período regularmente matriculados em disciplinas oferecidas pela UnB

$$Mii = MPI + DYi + Ti + Tii - Mci$$

QUADRO 1.3.3- Timi - Transferências Internas recebidas no início do período i

Tixi - Transferências Internas concedidas no início do período i

MN - Matrícula Nova, ou seja, alunos que estão matriculando pela 1ª. vez em seus respectivos cursos profissionais

QUADRO 1.3.4- MTi - Matrícula trancada, isto é, alunos que trancaram matrícula em todas as disciplinas que estavam cursando, durante o período i

MEi - Matrícula Efetiva, ou seja, alunos que estavam regularmente matriculados em disciplinas oferecidas pela UnB no final do período i

$$MEi = Mii - MTi + Ti - Mci$$

Ci - Conclusões de curso do período i

MD1 - Matrícula Disponível no final do período 1
 $MD1 = ME1 - C1 + MT1$

QUADRO 1.4.3- - É o produto de total de matrículas (início ou fim) e total de horas-aula por disciplina

QUADRO 1.5.1- TP - Alunos de tempo parcial, ou seja, alunos que estão assistindo a 16 horas e menos de aulas por semana

TI - Alunos de tempo integral, ou seja, alunos que estão assistindo a 20 horas e mais de aulas por semana

Quant. - Quantidade

QUADRO 1.7.1- Matr. Discipl. - Representa o número de matrículas nas disciplinas oferecidas em cada curso de Licenciatura

QUADRO 1.7.2- Sector de Ocupação - Sector de Trabalho em que se encontram os alunos dos cursos de extensão e aperfeiçoamento

QUADRO 1.7.4- IA - Instituto de Artes e Arquitetura
 IE - Instituto de Ciências Exatas
 IH - Instituto de Ciências Humanas
 IL - Instituto de Letras
 FS - Fac. de Ciências da Saúde
 FT - Fac. de Tecnologia
 FA - Fac. de Estudos Sociais Aplicados
 FE - Faculdade de Educação

QUADRO II.1 - CPD - Centro de Processamento de Dados

CIEM - Centro Integrado de Ensino Médio

- QUADRO II.3 -
1. - Requisitados com ônus para a UnB
 2. - Requisitados sem ônus para a UnB
 3. - Contratado

- QUADRO II.5 -
- PEM - Professor do Ensino Médio
- TI-44 - Tempo Integral de 44 horas semanais
- TP-24 - Tempo Parcial de 24 horas semanais

QUADRO II.6 - Especialista - É o título obtido em um curso de Especialização ou Aperfeiçoamento, a nível de pós-graduação, com duração mínima de seis meses.

QUADRO II.7 - (Função) Administrativa - Refere-se a um cargo ocupado pelo professor na Administração da UnB.

(Função) Técnica - Refere-se a um trabalho de natureza Técnica exercido pelo professor junto à Administração da UnB.

QUADRO II.8 - Prof. DE Ajustado - Corresponde ao número de professores, caso todos fossem de Dedicação Exclusiva. Para tanto adota-se a seguinte relação: 1 professor de Tempo Parcial (TP) = 1/2 professor de Dedicação Exclusiva (DE)

R= Total de Horas Utilizadas Por Período - $D+H+I+K+L+M+N+O+P$, sendo que cada parcela da soma é um valor médio referente a professor por período letivo.

S= Tot. Horas Disponíveis por Período - (44 horas/semana) X (15 semanas) = 660 horas; se o período for o de verão, o segundo fator se

QUADRO III.4 - Cargos Técnicos* - Auxiliar Técnico de Administração;

Técnico de Administração; Técnico de Contabilidade; Operador de Computador; Programador; Técnico de Audio Visuais; Fotógrafo; Técnico em Fotodocumentação Científica; Engenheiro; Auxiliar Técnico de Instrumentos; Técnico de Oficina; Técnico de Eletrônica e Eletricidade; Técnico em Mecânica; Técnico em Construção Civil; Técnico de Educação; Orientador Educacional; Psicólogo; Sociólogo; Assistente Social; Economista; Bibliotecário; Auxiliar de Enfermagem; Enfermeiro; Nutricionista; Coletor II e III; Técnico de Laboratório; Técnico Agrícola; Operador de Raio X ; Assistente de Administração II, Assistente de Administração III; Assistente de Administração IV; Contador Geral; Encarregado de Biotério; Engenheiro Chefe; Sub Chefe de Assessoria; Supervisor Especializado; Auxiliar de Botânica; Auxiliar de Laboratório I; Auxiliar de Laboratório II; Coletor I; Desenhista Auxiliar de Biotério.

Cargo Burocrático - Escrivão I; Escrivão II; Escrivão III; Recepcionista; Assistente de Administração I; Sub Secretário; Auxiliar de Gabinete; Oficial de Gabinete; Encarregado I ; Encarregado II; Encarregado III; Encarregado IV; Encarregado de Compras; Fiel de Almoxarifado ; Operador de Máquina de Contabilidade; Secretário de Diretor; Secretário de Reitor; Sub Chefe de Gabinete; Tesoureiro; Tesoureiro Auxiliar.

Serviços Gerais e Operários - Composto dos cargos restantes que abrange o pessoal vinculado ao serviço de manutenção e atendimento à comunidade universitária, mais os operários de construções. Inclui, portanto, os serviços de Ze

* Os cargos sublinhados são referentes ao ensino; os outros, referentes à administração.

ladoria, vigilância, contínuo, oficinas de manutenção, etc.

QUADRO III.5 - Turn-Over - É calculado através da seguinte equação :

$$\text{Turn-Over} = \frac{A1 + (B1 - C1)}{E1} \times 100, \quad \text{onde}$$

A1 = Admissões no período 1

B1 = Demissões no período 1

C1 = Afastamentos inevitáveis no período 1, Entre estes tem-se morte, invalidez, etc.

E1 = Estoque no final do período 1

QUADRO VIII.1 - Despesa Líquida com Refeição - É a Diferença entre a despesa Total de funcionamento do Restaurante e a receita obtida com a venda das refeições.

QUADRO VIII.2 - Grau de Atendimento - Refere-se à percentagem de pessoas, relativa a cada classe, que são atendidas pelos alojamentos de propriedade da UnB.

QUADRO IX. 1-(C-1) - Permanência Média de Internações - Corresponde ao tempo médio gasto com as internações em cada setor de Atendimento.

CUSTOS: CONCEITOS UTILIZADOS E METODOLOGIA

A - CONCEITOS UTILIZADOS

Custo - Corresponde à soma de despesas correntes, depreciação de equipamento, de instalações, de material permanente e valor estimado de locação da área disponível utilizada.

Centros de Produção - São os Departamentos, Unidades de Ensino, Áreas de Ensino, Coordenação de Extensão, CIEM, - Centro Esportivo, CPD, Editora UnB, Unidade Integrada de Saúde Sobradinho (UISS).

Custo Médio - É o custo total por unidade produzida

Custo Marginal - (em um período i) - é a razão entre a variação do custo total e a variação da Produção, em relação ao período $(i-1)$.

Custo Total do Ensino de Graduação - O Custo Total do ensino de graduação compreende os custos direto e indireto dos departamentos de ensino.

O Custo Direto - é formado pela despesa corrente, pela depreciação e pelo valor estimado de locação da área disponível para ensino pelos departamentos.

O Custo Indireto - é constituído por parcelas dos custos da Administração Central, Biblioteca Central, Centro Comunitário, Centro Esportivo e Centro de Processamento de Dados.

Custo Total da Pesquisa e Ensino de Pós-Graduação - Abrange os custos direto e indireto dos departamentos com pesquisa e pós-graduação.

O Custo Direto - é integrado pela despesa corrente, pela depreciação e pelo valor estimado de locação da área disponível para pesquisa e pós-graduação ocupada pelos departamentos.

O Custo Indireto - é constituído por parcelas dos custos da Administração Central, Biblioteca Central, Centro Comunitário e Centro de Processamento de Dados.

Custo Total da Extensão: - Compreende os custos direto e indireto da Coordenação de Extensão.

O Custo Direto - é formado pela despesa corrente, pela depreciação e pelo valor estimado de locação da coordenação de extensão.

O Custo Indireto - é constituído por parcela do custo da Administração Central.

Custo Total do Ensino Médio: - O Custo Total do Ensino Médio inclui os custos direto e indireto do Centro de Ensino Médio.

O Custo Direto - é constituído pela despesa corrente pela depreciação e pelo valor estimado de locação da área disponível ocupada pelo Centro de Ensino Médio.

O Custo Indireto - é formado por parcelas dos Custos da Administração Central, Biblioteca, Centro Comunitário e Centro Esportivo.

Custo Total do Esporte: - contém os custos direto e indireto do Centro Esportivo na parte referente a esportes.

O Custo Direto - é composto da despesa corrente do Centro Esportivo na parte referente a esportes e da soma da depreciação e valor estimado de locação da área disponível do Centro Esportivo.

O Custo Indireto - é formado por parcela do custo da Administração Central.

Custo Total da Assistência Médica: - O Custo Total da Assistência Médica compreende os custos direto e indireto do Hospital de Sobradinho.

O Custo Direto - é representado pela despesa corrente, pela depreciação e pelo valor estimado de locação da área disponível do Hospital de Sobradinho usada para Assistência Médica.

O Custo Indireto - é constituído pela despesa corrente, pela depreciação e pelo valor estimado de locação da área do Hospital de Sobradinho destinado a Administração.

Custo Total do Serviço de Processamento de Dados: - é composto pelos custos direto e indireto relacionados à prestação do Serviço.

O Custo Direto - inclui a despesa corrente, a depreciação e o valor estimado de locação da área disponível do CPD usada em prestação de Serviços de Processamento de Dados.

O Custo Indireto - compreende parcela do custo da Administração Central.

Custo Total da Edição de Obras: - é constituído pelos custos direto e indireto da Editôra.

O Custo Direto - abrange a despesa corrente, a depreciação e o valor estimado de locação da Editôra.

O Custo Indireto - é representado por parcela do custo da Administração Central.

Valor estimado de locação da área disponível (útil): - corresponde a 1/100 do valor estimado de construção da área disponível.

Custo Médio Aluno-Ano: - é o quociente entre o custo total e a Matrícula Inicial.

Custo Médio da Produção Intermediária: - é o quociente entre o custo total e a produção Intermediária (MI-PLI) - o nº de alunos que passam de uma fase para outra (ou de um ano para outro) do processo de produção da Universidade.

Custo do Aluno-Hora: - é o quociente entre o custo total e a carga de trabalho (aluno X hora).

Custo Econômico do Aluno-Hora: - é o valor do custo Aluno - Hora multiplicado por um fator igual a (Custo médio da produção intermediária):(Custo Médio Aluno - Hora).

Custo Graduado: - é o custo do aluno graduado pela UnB calculado com base no custo econômico do Aluno-Hora.

Límite Custo Graduado: - é o custo do aluno graduado, calculado com base no custo Aluno-Hora, que seria observado caso a UnB tivesse uma perda líquida aproximadamente igual a ZERO.

B - METODOLOGIA PARA APROPRIAÇÃO DOS CUSTOS

- 1) O rateio do custo da Administração Central com ensino de graduação, pesquisa e pós-graduação, extensão, ensino Médio, esportes, processamento de dados e edição de obras, será feito em função das despesas correntes dos Centros de Produção.
- 2) O rateio do custo da Biblioteca Central com ensino de graduação, pesquisa e pós-graduação e ensino médio será feito em função da população discente e docente dos respectivos programas.
- 3) O rateio do Custo do Centro Comunitário com ensino de graduação, pesquisa e pós-graduação e ensino médio, será feito em função do nº de alunos dos cursos profissionais de graduação, de pós-graduação e do CIEM.
- 4) O rateio do custo do Centro Esportivo com ensino de graduação e médio, será feito em função do nº de alunos de cursos profissionais vinculados aos Departamentos e dos alunos do CIEM.
- 5) O rateio do custo do Centro de Processamento de Dados com

a Administração Central, ensino de graduação, pesquisa e prestação de serviços será feito em função do nº de horas de computador utilizadas por cada fim.

- 6) O rateio do custo da Administração Central correspondente ao ensino de graduação pelos departamentos, será feito em função do nº de professores de Dedicação Exclusiva ajustados.
- 7) O rateio do custo da Administração Central correspondente à pesquisa por departamento, será feito em função do nº de professores de Dedicação Exclusiva.
- 8) O rateio do custo da Biblioteca Central correspondente ao ensino por departamento, será feito em função da carga de trabalho (aluno x hora).
- 9) O rateio do custo do Centro de Processamento de Dados correspondente ao ensino por departamento, será feito em função do nº de alunos dos cursos profissionais vinculados aos departamentos do IÊ, FI e departamentos de Economia, Ciências Sociais, Administração e Biblioteconomia.
- 10) O rateio do custo do CPD correspondente à pesquisa por departamentos, será feito em função do nº de professores DE.
- 11) O custo do CPD para atender à Administração Central, será incorporado ao custo total da Administração Central.

C - METODOLOGIA PARA DETERMINAÇÃO DO CUSTO GRADUADO

1) Custo "ex-ante"

- a) Determina-se a carga de trabalho (aluno x hora) do graduado por departamento.
- b) Calcula-se o custo do aluno x hora por departamento.
- c) Com base em a e b, calcula-se o custo do graduado por departamento.

- d) Sabe-se o custo do aluno x hora das disciplinas eletivas, calculado através de : (custo total da área de ensino graduado) : (carga de trabalho).
- e) Com base em d calcula-se o custo das disciplinas eletivas, (horas aula de disciplinas eletivas)x(Custo do aluno x hora).
- f) Finalmente calcula-se o custo de graduação através de:

Custo do Graduado = (Σ Custo do graduado por departamento) + custo das disciplinas e letivas.

- g) Com base no custo das disciplinas de conteúdo tem-se o custo do licenciado.

Custo Licenciado = custo das disciplinas de conteúdo + custo das disciplinas pedagógicas.

c) Custo "ex-post"

- a) Determina-se a carga de trabalho por curso de graduação.
- b) Calcula-se o custo real aluno x hora por departamento, levando-se em conta a época em que o aluno passa pelo departamento.
- c) Conhecendo-se b , determina-se a média aritmética ponderada dos custos reais aluno x hora, onde os pesos são as horas-aula de cada departamento por onde passa o graduado.
- d) O custo do graduado será calculado através de:

(carga de trabalho por curso)x(custo médio do aluno x hora)

e) O custo do licenciado será calculado através de:

(custo das Disciplinas de Conteúdo)+(custo das disciplinas de Pedagogia).

I.1. - INSCRITOS E CLASSIFICADOS NO VESTIBULAR

a. QUADROS DE SAÍDA:

- I.1.1. - Inscritos e classificados no vestibular segundo a procedência.
- I.1.2. - Inscritos e classificados no vestibular segundo a nacionalidade.
- I.1.3. - Inscritos e classificados no vestibular segundo o sexo e a idade.
- I.1.4. - Inscritos e classificados no vestibular segundo o curso de origem.
- I.1.5. - Inscritos e classificados no vestibular segundo o ano de conclusão do curso de origem.
- I.1.6. - Inscritos e classificados no vestibular segundo o ano de conclusão dos cursos profissionais de nível médio e experiência profissional.
- I.1.7. - Inscritos e classificados no vestibular segundo o número de tentativas.
- I.1.8. - Classificados no vestibular segundo níveis de remuneração.

b. FONTE DE INFORMAÇÃO:

Questionário I.1. preenchido na DAE pelos candidatos a vestibular no momento da inscrição.

c. PROCESSAMENTO:

Pelo Centro de Computadores logo após a complementação da documentação de todos classificados.

d. PERIODICIDADE:

Anual ou semestral no caso de realização de dois vestibulares.

e. CODIFICAÇÃO DOS DADOS:

DAE/APC

- f. 1 - Gabinete do Reitor (GR)
- 2 - Gabinete do Vice-Reitor (GVR)
- 3 - Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa
- 4 - Assessoria de Planejamento e Controle (APC)
- 5 - Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)
- 6 - Diretoria de Assuntos Comunitários (DAC)
- 7 - Institutos
- 8 - Faculdades
- 9 - Diretorio Central de Estudantes (DCE)

UnB : Inscrições e Classificados no Vestibular Segundo a Presidência

Período

Acc:

[illegible]

[illegible]

UnB: Inscrições e Classificações no Vestibular Segundo Sexo e Idade
(Valores Percentuais)

Período

Ano

Idade	Área Sexo	Artes e Arquit.		C. Biológicas		C. Exatas		C. Humanas		Letras		Total	
		T	F	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F
18 e menos	Inscr.												
	Class.												
19	Inscr.												
	Class.												
20	Inscr.												
	Class.												
21	Inscr.												
	Class.												
22	Inscr.												
	Class.												
23	Inscr.												
	Class.												
24	Inscr.												
	Class.												
25-30	Inscr.												
	Class.												
30-35	Inscr.												
	Class.												
mais de 35	Inscr.												
	Class.												
Sem Informações	Inscr.												
	Class.												
Total	Inscr.	100,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0	
	Class.	100,0		100		100,0		100,0		100,0		100,0	

(1) As colunas F (feminino) são formadas de valores percentuais do total correspondente.

Inscritos e Classificados no Vestibular Segundo
o Curso de Origem.

And:

[illegible]

UnB:

Inscritos e Classificados no Vestibular Segundo

o Curso de Origem (Valores Percentuais)

Periodo

And:

[illegible]

UnB: Inscritos e Classificados no Vestibular Segundo o Ano
de Conclusão do Curso de Origem. (Valores percentuais)

Período

Ano

Ano Area de Ensino		1.969		1.968		1.967		1.966		antes de 1.966		Total	
		Total	Trab.	Total	Trab.	Total	Trab.	Total	Trab.	Total	Trab.	Total	Trab.
Artes e Arquit.	Inscr.											100,0	
	Class.											100,0	
Ciências Biológicas	Inscr.											100,0	
	Class.											100,0	
Ciências Exatas	Inscr.											100,0	
	Class.											100,0	
Ciências Humanas	Inscr.											100,0	
	Class.											100,0	
Letras	Inscr.											100,0	
	Class.											100,0	
Total	Inscr.											100,0	
	Class.											100,0	

(1) As colunas trab. (trabalham) são constituídas de valores percentuais relativos aos totais correspondentes.

And

[illegible]

UnB

Inscritos e Classificados no Vestibular Segundo o Ano de
Conclusão dos Cursos Profissionais de Nível Médio e Ex-
periência Profissional (Valores Relativos)

Período

Ano

Curso		1969		1968		1967		1966		antes de 1966		Total	
		Total	c/Exp.	Total	c/Exp.	Total	c/Exp.	Total	c/Exp.	Total	c/Exp.	Total	c/Exp.
Agrícola	Inscr.												
	Class.												
Comercial	Inscr.												
	Class.												
Industrial	Inscr.												
	Class.												
Normal	Inscr.												
	Class.												
Total	Inscr.	100,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0	
	Class.	100,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0	

(1) As Colunas c/Exp.(Com Experiência) são Constituídas de Valores Percentuais Relativos aos Totais Correspondentes.

Número de Tentativas.

And

[illegible]

UnB

Quadro I. I. T. A

Inscritos e Classificados no Vestibular Segundo o

Número de Tentativas. (Valores Percentuais)

Período

Ano

Área de Ensino - Procedimento Nº de Tentativas Anul.		Artes e Arquit.		C. Biológicas		C. Exatas		C. Humanas		Letras		Total	
		Total	D. F.	Total	D. F.	Total	D. F.	Total	D. F.	Total	D. F.	Total	D. F.
0	Inscr.												
	Class.												
1	Inscr.												
	Class.												
2	Inscr.												
	Class.												
3	Inscr.												
	Class.												
4	Inscr.												
	Class.												
5 e Mais	Inscr.												
	Class.												
Total	Inscr.	100,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0	
	Class.	100,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0	

As Colunas D. F. são constituídas de Valores Percentuais Relativos aos Totais Correspondentes.

[illegible]

1.2. - INGRESSOS

a. QUADROS DE SAÍDA (OUT-PUT)

1.2.1 - Ingressos segundo a naturalidade e a procedência;

1.2.2 - Ingressos segundo a Idade e o Sexo;

1.2.3 - Transferências recebidas segundo a natureza.

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Questionários I.1 preenchidos na DAE pelos classificados em vestibular e candidatos a transferências, no momento da solicitação de transferência.

c. PROCESSAMENTO

Pelo Centro de Computadores, logo após o encerramento do período de transferências.

d. PERIODICIDADE

Semestral

e. CODIFICAÇÃO DOS DADOS

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

1 - Gabinete do Reitor (GR)

2 - Gabinete do Vice-Reitor (GVR)

3 - Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa

4 - Assessoria de Planejamento e Controle (APC)

5 - Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)

6 - Diretoria de Assuntos Comunitários (DAC)

7 - Institutos

8 - Faculdades.

* Os ingressos são constituídos das entradas de alunos por vestibular e das entradas por transferências recebidas de outras instituições.

Ingressos Segundo Idade e Sexo

Ans:-

[illegible]

UnB: Transferências Recebidas Segundo a Natureza

Período

Ano

Natureza das Transf. Área Curso	Obrigatórias		Normais		Estrangeiros (Bolsistas)		Total	
	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%
Artes e Arquit. Básico Arquitetura Música								
C. Biológicas Básico Biologia Medicina Psicologia								
C. Exatas Básico Eng. Agronom. Eng. Civil Eng. Elétrica Eng. Mecânica Física Geografia Geologia Matemática Química								
C. Humanas Básico Administração Biblioteconomia Ciências Soc. Comunicação Direito Economia História Pedagogia								
Letras Básico Letras								

1.3 - MATRÍCULAS

a. QUADROS DE SAÍDA

- I.3.1 - Matrícula Inicial, por área de ensino e curso
- I.3.2 e I.3.2a - Matrícula Inicial, por sexo e idade
- I.3.3 - Transferências Internas
- I.3.4 - Matrícula Efetiva, por área de ensino e curso
- I.3.5 - Acompanhamento das turmas
- I.3.6 - Demanda provável dirigida aos cursos profissionais

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Cartão-Histórico Escolar preenchido pelo aluno

c. PROCESSAMENTO

Pelo Centro de Processamento de Dados; a Matrícula Inicial logo após encerramento do período de matrículas; a Matrícula Efetiva logo após o encerramento do semestre ou período letivo.

d. PERIODICIDADE

por períodos letivos

e. CODIFICAÇÃO DOS DADOS

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

1. Gabinete do Reitor (GR)
2. Gabinete do Vice-Reitor (GVR)
3. Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa
4. Assessoria de Planejamento e Controle (APC)
5. Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)
6. Diretoria de Assuntos Comunitários (DAC)
7. Institutos
8. Faculdades.

UnB: Matrícula Inicial por Área de Ensino e Curso

Período

Ano

Área Curso	MPI		DVi		Transf. Externas			TII		MCI		MII	
	Absol.	%	Absol.	%	Tmi		T i	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%
					Absol.	Absol.	%						
Artes e Arquit.									100,0				
Básico													
Arquitetura													
Música													
C. Biológicas									100,0				
Básico													
Biologia													
C. Agrárias													
Medicina													
Psicologia													
C. Exatas									100,0				
Básico													
Eng. Civil													
Eng. Elétrica													
Eng. Mecânica													
Física													
Geografia													
Geologia													
Matemática													
Química													
C. Humanas									100,0				
Básico													
Administração													
Biblioteconomia													
C. Sociais													
Comunicação													
Direito													
Economia													
História													
Pedagogia													
Letras									100,0				
Básico													
Letras													
Total		100,0		100,0			100,0				100,0		100,0

UnB: Matricule Inicial por Sexo e Idade

Período

And

[illegible]

UnB: Matrícula Inicial por Sexo e Idade

(Números Relativos)

Período

Ano

Idade Sexo Área Curso	18 e -		19		20		21		22		23		24		25-30		30-35		+ 35		Total	
	T F		T F		T F		T F		T F		T F		T F		T F		T F		T F		T F	
	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F
Artes e Arquit																						
Básico																						
Arquitetura																						
Música																						
C. Biológicas																						
Básico																						
Biologia																						
C. Agrárias																						
Medicina																						
Psicologia																						
C. Exatas																						
Básico																						
Eng. Civil																						
Eng. Elétrica																						
Eng. Mecânica																						
Física																						
Geografia																						
Geologia																						
Matemática																						
Química																						
C. Humanas																						
Básico																						
Administração																						
Bibliotecária																						
C. Sociais																						
Comunicação																						
Direito																						
Economia																						
História																						
Pedagogia																						
Letras																						
Básico																						
Letras																						
Total	100,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0	

(1) As colunas "F" são constituídas de valores percentuais relativos aos totais correspondentes.

UnB: Transferências Internas por Área de Ensino e Curso

Período

Ano

Transferências Área Curso	T I m		T I x		T I p	
	Absoluta	%	Absoluta	%	Absoluta	%
Artes e Arquit.						100,0
Básico						
Arquitetura						
Música						
C. Biológicas						100,0
Básico						
Biologia						
Cienc. Agrár.						
Medicina						
Psicologia						
C. Exatas						100,0
Básico						
Eng. Civil						
Eng. Elétrica						
Eng. Mecânica						
Física						
Geografia						
Geologia						
Matemática						
Química						
C. Humanas						100,0
Básico						
Administração						
Biblioteconomia						
C. Sociais						
Comunicação						
Direito						
Economia						
História						
Pedagogia						
Letras						100,0
Básico						
Letras						
Total		100,0		100,0	Zero	—

UnB: Matrícula Efetiva por Área de Ensino e Curso

Período

Ano

Matrícula Área Curso	M I ;		M T ;		T I ;		M C ;		M E ;		C ;		M D ;	
	Absol.	MN;	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%
Artes e Arquit														
Básico														
Arquitetura														
Música														
C. Biológicas														
Básico														
Biologia														
C. Agrárias														
Medicina														
Psicologia														
C. Exatas														
Básico														
Eng. Civil														
Eng. Elétrica														
Eng. Mecânica														
Física														
Geografia														
Geologia														
Matemática														
Química														
C. Humanas														
Básico														
Administração														
Biblioteconomia														
C. Sociais														
Comunicação														
Direito														
Economia														
História														
Pedagogia														
Letras														
Básico														
Letras														
Total				100,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0

UnB: Acompanhamento de Turmas (Créditos Obtidos por Aluno)

Período

Ano

Créditos obtidos Artes e Arquit.	
Básico Arquitetura Música	
Créditos obtidos C. Biológicas	
Básico Biologia C. Agrárias Medicina Psicologia	
Créditos obtidos C. Exatas	
Básico Eng. Civil Eng. Elétrica Eng. Mecânica Física Geografia Geologia Matemática Química	
Créditos obtidos C. Humanas	
Básico Administração Biblioteconomia C. Sociais Comunicação Direito Economia História Pedagogia	
Créditos obtidos Letras	
Básico Letras	

UNB: Demanda Provável Dirigida aos Cursos Profissionais

Período

Ano

Créditos obtidos	
Artes e Arquitetura	
Arquitetura Música	
Créditos obtidos	
C. Biológicas	
Biologia	
C. Agrárias	
Medicina	
Psicologia	
Créditos obtidos	
C. Exatas	
Eng. Civil	
Eng. Elétrica	
Eng. Mecânica	
Física	
Geografia	
Geologia	
Matemática	
Química	
Créditos obtidos	
C. Humanas	
Administração	
Biblioteconomia	
C. Sociais	
Comunicação	
Direito	
Economia	
História	
Pedagogia	
Créditos obtidos	
Letras	
Letras	

I.4 - RENDIMENTO ESCOLAR

a. QUADROS DE SAÍDA:

1.4.1 - Rendimento Escolar por Unidade de Ensino

1.4.2.- Média Global Acumulada

1.4.3 - Carga de trabalho das Unidades : (alunos x hora)

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Cartão- Histórico Escolar do aluno

Cartão de matrícula por disciplina

c. PROCESSAMENTO:

Pelo Centro de Computadores, logo após o encerramento de cada período letivo e após o encerramento de matrículas (quadro 1.4.3)

d. PERIODICIDADE:

Em função do número de períodos letivos

e. CODIFICAÇÃO DOS DADOS:

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS:

1 - Gabinete do Reitor (GR)

2 - Gabinete do Vice-Reitor (GVR)

3 - Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa

4 - Assessoria de Planejamento e Controle (APC)

5 - Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)

6 - Diretoria de Assuntos Comunitários (DAC)

7 - Institutos

8 - Faculdades.

UnB: Média Global Acumulada

Período

Ano

Área Curso	Reprovados		3,3 / 3,9		4,0 / 4,4		4,5 / 5,0	
	3,2 e menos							
	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%
Artes e Arquit. Básico Arquitetura Música								
C. Biológicas Básico Biologia Medicina Psicologia								
C. Exatas Básico Eng. Agronom. Eng. Civil Eng. Elétrica Eng. Mecânica Física Geografia Geologia Matemática Química								
C. Humanas Básico Administração Biblioteconomia C. Sociais Comunicação Direito Economia História Pedagogia								
Letras Básico Letras								
Total		100,0		100,0		100,0		100,0

Carga de Trabalho das Unidades (Alunos - Hora)

Depto.

And

[illegible]

1.5 - CONCLUSÕES DE CURSO

a. QUADROS DE SAÍDA

1.5.1 - Conclusões de Curso por Sexo e Idade.

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Cartão-Histórico Escolar do aluno

c. PROCESSAMENTO

Pelo Centro de Computação, logo após a formatura.

d. PERIODICIDADE

Conforme a época das conclusões de Curso.

e. CODIFICAÇÃO DOS DADOS

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

1 - Gabinete do Reitor (GR)

2 - Gabinete do Vice-Reitor (GVR)

3 - Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa

4 - Assessoria de Planejamento e Controle (APC)

5 - Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)

6 - Diretoria de Assuntos Comunitários (DAC)

7 - Institutos

8 - Faculdades.

UnB: Conclusão de Curso, por Sexo e Idade

Período

Ano

Idade Sexo Curso	Tempo gasto (anos)					2 3 e		2 4		25 - 30		30 - 35		mais de 35		Total			
																T		F	
	3	4	5	6	7	T	F	T	F	T	F	T	F	T	F	Abs.	%	Abs.	%
Artes e Arquitetura																			
Arquitetura																			
Música																			
C. Biológicas																			
Biologia																			
Medicina																			
Psicologia																			
C. Exatas																			
Eng. Civil																			
Eng. Elétrica																			
Eng. Mecânica																			
Eng. Agrônoma																			
Física																			
Geografia																			
Geologia																			
Matemática																			
Química																			
C. Humanas																			
Administração																			
Biblioteconomia																			
C. Sociais																			
Comunicação																			
Direito																			
Economia																			
História																			
Pedagogia																			
Letras																			
Letras																			
Total																	100,0		100,0

I.6 - OUTROS ASPECTOS DO CORPO DISCENTE

a. QUADROS DE SAÍDA

I.6.1 - Outros aspectos do Corpo Discente

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Comunicação fornecida pela Diretoria de Assuntos Comunitários e Cartão de matrícula do Aluno.

c. PROCESSAMENTO

Pelo Centro de Computação e pela Assessoria de Planejamento e Controle.

d. PERIODICIDADE

Semestral

e. CODIFICAÇÃO DOS DADOS

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

- 1 - Gabinete do Reitor (GR)
- 2 - Gabinete do Vice-Reitor (GVR)
- 3 - Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa
- 4 - Assessoria de Planejamento e Controle (APC)
- 5 - Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)
- 6 - Diretoria de Assuntos Comunitários (DAC)
- 7 - Institutos
- 8 - Faculdades.

And

[illegible]

I.7 - CURSOS DE LICENCIATURA; EXTENSÃO E APERFEIÇOAMENTO

ALUNOS ESPECIAIS

a. QUADROS DE SAÍDA

I.7.1 - Matrícula em Licenciatura

I.7.2 - Matrícula, Rendimento e Ocupação dos alunos de Cursos de extensão e aperfeiçoamento

I.7.3 - Idade e Sexo dos alunos de extensão e aperfeiçoamento

I.7.4 - Matrícula, Rendimento e Ocupação dos alunos especiais

I.7.5 - Idade e Sexo dos alunos especiais

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Unidades de ensino e Diretoria de Assuntos Educacionais

c. PROCESSAMENTO

Assessoria de Planejamento e Contrôl e Centro de Computação

d. PERIODICIDADE

Semestral

e. CODIFICAÇÃO DOS DADOS

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

1 - Gabinete do Reitor (GR)

2 - Gabinete do Vice-Reitor (GVR)

3 - Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa

4 - Assessoria de Planejamento e Contrôl (APC)

5 - Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)

6 - Unidades de Ensino.

UnB: Matrícula em Licenciatura

Período

Ano

Matrícula Cursos	Matricula Inicial			Matrícula Efetiva	Conclusões de Curso	Matric. por Discip.		Aprovações	Taxa de Aproveitamento (%)
	F	T				Início	Fim		
		Absol.	%						
C. Biológicas									
C. Sociais									
Física									
Geografia									
História									
Letras									
Matemático									
Química									
Total			100,0						

UnB:

Matrícula, Rendimento e Ocupação dos Alunos

de Cursos de Extensão e Aperfeiçoamento

Período

Ano

Aspectos Cursos	Unidade de Ensino Responsável	Duração (Horas)	Matrícula Inicial		Matrícula Final		Aprovados				Setor de Ocupação			
							Absol.		%		Público		Privada	
			T	F	T	F	T	F	T	F ⁽¹⁾	T	F ⁽¹⁾	T	F ⁽¹⁾
Artes e Arquit.														
C. Biológicas														
C. Exatas														
C. Humanas														
Letras														
Total														

(1) As Colunas F(1) são Constituídas de Valores Percentuais Relativos aos Totais Correspondentes.

[illegible]

UnB: Matrícula, Rendimento, e Ocupação dos Alunos Especiais

Período

Ano

Área	Nº de Alunos	Ocupação			Matrículas por Disciplina	Aprovações	Índice de Aprovação
		Funcionário		Estudante			
		Público	Empr. Priv.				
Artes e Arquit. IAA							
C. Biológicas IB FCS							
C. Exatas IE FT							
C. Humanas IH FA FE							
Letras IL							
Total							

Answer

[illegible]

I. 8 - MATRÍCULAS DE PÓS-GRADUAÇÃO (1)

a. QUADROS DE SAÍDA

- I.8.1 - Procedência
- I.8.2 - Naturalidade
- I.8.3 - Ingresso por Universidade de origem
- I.8.4 - Ingresso por sexo e idade
- I.8.5 - Ingresso segundo o ano de conclusão do curso de origem
- I.8.6 - Matrícula Inicial por área e curso
- I.8.7 - Matrícula Inicial por sexo e Idade
- I.8.8 - Matrícula Efetiva por área e curso
- I.8.9 - Matrícula por disciplina
- I.8.10- Rendimento Escolar
- I.8.11- Acompanhamento de turmas
- I.8.12- Conclusões de curso
- I.8.13- Qualificações dos alunos
- I.8.14- Outros aspectos

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Cartão-Histórico Escolar do aluno de Pós-graduação
Cartão de matrícula

c. PROCESSAMENTO

Centro de Processamento de Dados

d. PERIODICIDADE

Semestral

e. CODIFICAÇÃO DOS DADOS

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

1. Gabinete do Reitor (GR)
2. Gabinete do Vice-Reitor (GVR)
3. Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa
4. Assessoria de Planejamento e Controle (APC)

5. Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)

6. Unidades de Ensino que possuem os cursos

- (1) Os dados referentes a alunos que estão fazendo cursos de especialização ou aperfeiçoamento a nível de Pós-graduação estarão incluídos nos quadros dēste subconjunto 1.8.

UnB:

Procedência dos Alunos Que Ingressaram em Cursos
de Pós-Graduação.

Período

Ano

Curso Estado Região									Total	
	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%
Acre Amapá Amazonas Pará Rorônia Roraima										
Reg. Norte										
Alagoas Ceará Maranhão Paraíba Pernambuco Piauí R. Grande Norte Sergipe										
Reg. Nordeste										
Bahia Espírito Santo Guanabara Minas Gerais Rio de Janeiro										
Reg. Leste										
Paraná R. Grande Sul São Paulo Santa Catarina										
Reg. Sul										
Brasília Goiás Mato Grosso										
Reg. Centro-Oeste										
Sub- Total										
Estrangeiros										
Total		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0

UnB:

Naturalidade dos Alunos Ingressos em Cursos
de Pós-Graduação.

Período

Ano

Curso Estado Região									Total	
	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%
Acre Amapá Amazonas Pará Roraima Roraima										
Reg. Norte										
Aleagoas Ceará Maranhão Paraíba Pernambuco Piauí R. Grande Norte Sergipe										
Reg. Nordeste										
Bahia Espírito Santo Guanabara Minas Gerais Rio de Janeiro										
Reg. Leste										
Paraná R. Grande Sul São Paulo Santa Catarina										
Reg. Sul										
Brasília Goiás Mato Grosso										
Reg. Centro-Oeste										
Sub-Total										
Estrangeiros										
Total		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0

And:

Ano

Periodo

And

[illegible]

Curso

Ano:

[illegible]

UnB:

Rendimento Escolar dos Alunos de Pós-Graduação

por Unidade de Ensino

Unidade -

Periodo :

Ans:

[illegible]

Длз

[illegible]

Conclusões de Cursos de Alunos de Pós-Graduação.

And

	T	F	T	F	T	F
Total						

And

[illegible]

1.9 - CIEM - CENTRO INTEGRADO DE ENSINO MÉDIO

a. QUADROS DE SAÍDA

1.9.1 - Ingressos, Matrícula Inicial, Matrícula Efetiva e conclusões de curso do CIEM por sexo.

b. FONTE DE INFORMAÇÕES

CIEM

c. PROCESSAMENTO

Assessoria de Planejamento e Contrôlê (APC)

d. PERIODICIDADE

Semestral e Anual

e. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

1. Gabinete do Reitor (GR)
2. Gabinete do Vice-Reitor
3. Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa
4. Assessoria de Planejamento e Contrôlê
5. Centro Integrado de Ensino Médio (CIEM)
6. Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)

II - CORPO DOCENTE

a. QUADROS DE SAÍDA

- II.1 - Procedência e nacionalidade do Corpo Docente
- II.2 - Corpo Docente por sexo e idade
- II.3 - Corpo Docente quanto ao vínculo e ano de admissão
- II.4 - Categoria e Regime de trabalho do Corpo Docente
- II.5 - " " " CIEM
- II.6 - Habilitação do Corpo Docente
- II.7 - Situação atual do Corpo Docente
- II.8 - Carga de trabalho do professor
- II.9 - Relação dos professores com bolsas de estudo
- II.10 - Pesquisas
- II.11 - Livros e artigos publicados pelo Corpo Docente
- II.12 - Professores Visitantes
- II.13 - Movimentação do Corpo Docente

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

- Cadastro do Corpo Docente
- Cartão de Matrícula por disciplina
- Relatório anual das unidades de ensino

c. PROCESSAMENTO

- Centro de Computação
- Assessoria de Planejamento e Controle

d. PERIODICIDADE

- Semestral
- Anual - (II.10) - (II.11) - (II.12)

e. CODIFICAÇÃO

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

- 1 - Gabinete do Reitor (GR)
- 2 - Gabinete do Vice-Reitor (GVR)
- 3 - Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa
- 4 - Assessoria de Planejamento e Controle (APC)

- 5 - Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)
- 6 - Diretoria Executiva
- 7 - Unidades de Ensino
- 8 - Serviço de Pessoal

Período

And

[illegible]

UnB

Corpo Docente por Sexo e Idade.

(Números relativos)

Período

Ano

Unidades	Anos		Sexo		22 e -		23-25		26-28		29-31		32-34		35-37		38-40		41-43		44-46		47 e +		Total	
					T		T		T		T		T		T		T		T		T		T		T	
Artes e Arquitetura IAA																									100,0	
																									100,0	
C.Biológicas IB FCS																									100,0	
																									100,0	
																									100,0	
C.Exatas IE FI																									100,0	
																									100,0	
																									100,0	
C.Humanas IH FA FE																									100,0	
																									100,0	
																									100,0	
																									100,0	
Letras IL																									100,0	
																									100,0	
Relatoria																									100,0	
CPD																									100,0	
CIEM																									100,0	
Outros																									100,0	
Total																									100,0	

(1) As colunas "F" são constituídas de valores percentuais relativos aos totais correspondentes.

UNB

Corpo Docente quanto ao Vínculo e Ano de Admissão.

Unidade :

Período

Ano

Departamento		
Ano	Vínculo	
1962	1	
	2	
	3	
1963	1	
	2	
	3	
1964	1	
	2	
	3	
1965	1	
	2	
	3	
1966	1	
	2	
	3	
1967	1	
	2	
	3	
1968	1	
	2	
	3	
1969	1	
	2	
	3	
1970	1	
	2	
	3	
Total	1	
	2	
	3	

Also

[illegible]

UnB

Categoria e Regime de Trabalho do Corpo Docente.

(Números Relativos)

Unidade

Período

Ano

Departamento Rsg. Trab																			
Categoria		DE	TP ₂₄	TP ₁₂	DE	TP ₂₄	TP ₁₂	DE	TP ₂₄	TP ₁₂	DE	TP ₂₄	TP ₁₂	DE	TP ₂₄	TP ₁₂	DE	TP ₂₄	TP ₁₂
Titular																			
Adjunto	I																		
	II																		
	III																		
Subtotal																			
Prof. Assistente	I																		
	II																		
	III																		
Subtotal																			
Prof. Colabor	I																		
	II																		
	III																		
	IV																		
Subtotal																			
S dos subtotais		100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
Auxiliar de Ensino																			
Monitor																			
Total																			

(1) As Componentes das Duas Linhas Acima são Valores Percentuais Relativos a S dos Subtotais

UnB

Categoria e Regime de Trabalho do Corpo Docente do CIEM

Período

Ano

Regime de Trabalho Categoria	TI - 44		TP - 24		TOTAL				
	Absoluto	%	Absoluto	%	Absoluto	%	Admissões	Demissões	Turn-Over (%)
PEM I									
PEM II									
PEM III									
Total		100,0		100,0		100,0			

Periodo

Апо

[illegible]

UnB

Situação Atual do Corpo Docente

Quadro II. 7

Unidade

Período

Ano

Departamento Situação Atual Função Acumulada													Total	
	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%	Abs.	%
Em Exercício														
Dedido ao Poder Público:														
Com Ônus														
Sem Ônus														
Licença para Estudos														
Com Vencimentos (Brasil)														
Sem Vencimentos (Brasil)														
Com Vencimentos (Exterior)														
Sem Vencimentos (Exterior)														
Licença Sem Vencimentos p/ Interesse Part.														
Licenciado I.N.P.S														
Acidente de Trabalho														
Total														
Administrativa (1)														
Técnica (1)														

(1) Os Valores Percentuais são relativos aos totais correspondentes.

Período

Ano

[illegible]

$$D = \frac{B}{A \times C} \quad H = \frac{F}{A}$$

Cargo de Trabalho do Professor (Continuação)

10

Unidade

Periodo

Ano

[illegible]

Unidade

Periodo

Апо

[illegible]

UnB

Professores Visitantes

Período

Ano

Professor	Período de Contratação	Unidade Responsável	Curso Dado

Periodo:

Ано:

[illegible]

III - CORPO TÉCNICO ADMINISTRATIVO (1)

a. QUADROS

- III.1 - Corpo Técnico Administrativo - por sexo e idade
- III.2 - Corpo Técnico Administrativo por ano de admissão e vínculo
- III.3 - Situação atual do Corpo Técnico Administrativo por nível de escolaridade
- III.4 - Corpo Técnico Administrativo por natureza de trabalho
- III.5 - Movimentação do Corpo Técnico Administrativo
- III.6 - Corpo Técnico Administrativo segundo classe e grau
- III.7 - Corpo Técnico Administrativo segundo classe e lotação

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Cadastro do corpo técnico administrativo da UnB

c. PROCESSAMENTO

Centro de Processamento de Dados

d. PERIODICIDADE

Semestral

e. CODIFICAÇÃO

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

1. Gabinete do Reitor (GR)
2. Gabinete do Vice-Reitor (GVR)
3. Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa
4. Assessoria de Planejamento e Contrôlê
5. Diretoria Executiva
6. Unidades de Ensino e Complementares
7. Serviço de Pessoal

(1) Não inclui o pessoal de Direção Superior.

UnB

Corpo Técnico-Administrativo por Sexo e Idade.

Período

Ano

Sexo Faixa Etária	Feminino		Total
	Abaduto	%	
17 e menos			
18 - 20			
21 - 25			
26 - 30			
31 - 35			
36 - 40			
41 - 45			
46 - 50			
mais de 51			
Total			

UnB

Corpo Técnico-Administrativo por Ano de Admissão e Vínculo.

Período

Ano

Vínculo Ano	Requisitado Sem Ônus	Requisitado Com Ônus	Contratada	Admitido p/ Cargo de Comissão	Total
1.962					
1.963					
1.964					
1.965					
1.966					
1.967					
1.968					
1.969					
1.970					
Total					

UnB

Situação Atual do Corpo Técnico-Administrativo
por Nível de Escolaridade.

Período

Ano

Situação Atual Nível de Escolaridade	Em Exercício	Cadido ao P. P.		Licenciado		Total
		Sem Ônus	Com Ônus	Doença	Outros	
Primário Incompleto						
Primário Completo						
Médio 1º Ciclo Incompleto						
Médio 1º Ciclo Completo						
Médio 2º Ciclo Incompleto						
Médio 2º Ciclo Completo						
Superior Incompleto						
Superior Completo						
Total						

UnB

Corpo Técnico Administrativo por Natureza de Trabalho

(Área de Ciências)

Período

Ano:

Fundos Departamentos	Técnicas				Burocráticas		Serviços Gerais		Total	
	Administrativas		Ensino		Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%
	Absol.	%	Absol.	%						
IB :										
Dep. Ciências Fisiológicas										
Dep. de Botânica										
Dep. Morfologia e Morfogên.										
Dep. Patologia Geral										
Dep. de Psicologia										
Dep. de Zoologia										
IE :										
Dep. de Física										
Dep. de Geociências										
Dep. de Matemática										
Dep. de Química										
FS :										
Dep. Med. Complementar										
Dep. Med. Especializada										
Dep. Med. Geral Comunit.										
FT :										
Dep. Engenharia Agrônoma										
Dep. Engenharia Civil										
Dep. Engenharia Elétrica										
Dep. Engenharia Mecânica										
Total		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0

UnB

Corpo Técnico Administrativo por Natureza de Trabalho

(Área de Humanidades)

Período

Ano

Função Departamento	Técnicas				Burocráticos		Serviços Gerais		Total	
	Administrativas		Ensino		Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%
	Absol.	%	Absol.	%						
IAA										
Dep. Arquitetura Urbanismo										
Dep. Artes Visuais Cinema										
Dep. de Música										
IH:										
Dep. de Economia										
Dep. Filosofia e História										
Dep. Ciências Sociais										
IL:										
Dep. Língua Portuguesa										
Dep. Literatura										
Dep. Ling. Clássicas e Mod.										
FA:										
Dep. de Administração										
Dep. de Biblioteconomia										
Dep. de Comunicação										
Dep. de Direito										
Faculdade de Educação										
Total		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0

UnB

Corpo Técnico Administrativo por Natureza de Trabalho

Período

Ano

Função Departamento	Técnicas				Burocráticas		Serviços Gerais		Total	
	Administrativas		Ensino		Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%
	Absol.	%	Absol.	%						
Administração Central										
Biblioteca Central										
Centro Comunitário										
Centro Desportivo										
Centro Processamento de Dados										
C.I.E.M.										
Editora UnB										
U.I.S.S.										
Total		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0

UnB

Movimentação do Corpo Técnico Administrativo.

Período:

Ano:

Departamentos	Entradas		Saídas		Estoque		Mobilidade Turnover
	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%	%
Administração Central							
Biblioteca Central							
Centro Comunitário							
Centro Desportivo							
Centro Computação							
C. I. E. M							
Editora UnB							
U. I. S. S.							
Total		100,0		100,0		100,0	

UnB

Movimentação do Corpo Técnico Administrativo.

(Área de Ciências)

Período

Ano

Departamento	Entradas		Saídas		Estoque (C)		Mobilidade (Turnover)
	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%	%
IB:							
Dep. Ciências Fisiológicas							
Dep. de Botânica							
Dep. Morfologia e Morfogênese							
Dep. Patologia Geral							
Dep. de Psicologia							
Dep. de Zoologia							
IE:							
Dep. de Física							
Dep. de Geociências							
Dep. de Matemática							
Dep. de Química							
FS:							
Dep. Med. Complementar							
Dep. Med. Especializada							
Dep. Med. Geral Comunitária							
F.T.:							
Dep. Engenharia Agrônômica							
Dep. Engenharia Civil							
Dep. Engenharia Elétrica							
Dep. Engenharia Mecânica							
Total		100, 0		100, 0		100, 0	

UnB

Movimentação do Corpo Técnico Administrativo.

(Área de Humanidades)

Período:

Ano:

Departamentos	Entradas		Saídas		Estoque		Mobilidade (Turnover)
	Absol.	%	Absol.	%	Absol.	%	%
IAA							
Dep. Arquitetura Urbanismo							
Dep. Artes Visuais Cinema							
Dep. de Música							
IH:							
Dep. de Economia							
Dep. Filosofia e História							
Dep. Ciências Econômicas							
IL:							
Dep. Língua Portuguesa							
Dep. Literatura							
Dep. Línguas Class. e Moder.							
FA:							
Dep. de Administração							
Dep. de Biblioteconomia							
Dep. de Comunicação							
Dep. de Direito							
Faculdade de Educação							
Total		100,0		100,0		100,0	

UnB

Movimentação do Corpo Técnico-Administrativo

Período :

Ano :

Natureza do Trabalho	Admissões		Demissões		Estoque		Movimentação (Turnover) %	
	Total	Feminino	Total	Feminino	Total	Feminino	Total	Feminino
Técnica Administrativo P/Ensino Burocrático Serviços Gerais								
Total								

Corpo Técnico-Administrativo segundo Classe e Grau
(Cargos de Provimento Efetivo)

Periodo

And

[illegible]

UnB

Corpo Técnico-Administrativo segundo Classe e Lotação

Período

Ano

Unidade	Classes	Nº de Cargos

IV - CURSOS E DISCIPLINAS

a. QUADROS DE SAÍDA

"Catálogo Geral da UnB"

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

DAE e Unidades de Ensino.

c. PROCESSAMENTO

Diretoria de Assuntos Educacionais.

d. PERIODICIDADE

Anual

e. CODIFICAÇÃO DOS DADOS

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS.

1 - Gabinete do Reitor (GR)

2 - Gabinete do Vice-Reitor (GVR)

3 - Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa

4 - Assessoria de Planejamento e Controle (APC)

5 - Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)

6 - Unidades de Ensino.

V - RECURSOS MATERIAIS

VI - ÁREA CONSTRUÍDA

a. QUADROS DE SAÍDA

- V.I.1 - Caracterização Geral da Área
- V.I.2 - Área Total segundo a destinação
- V.I.3 - Área Total por prédio, segundo a destinação
- V.I.4 - Área disponível para ensino por prédio, segundo o tamanho e a destinação
- V.I.5 - Área Disponível Global para Ensino
- V.I.6 - Laboratórios
- V.I.7 - Área Disponível, para outros fins, que não o ensino
- V.I.8 - Área Total por Unidade de Ensino.

b. FONTE DE INFORMAÇÃO:

Boletim de informações fornecido pela Prefeitura Universitária, relacionando: Construção de novos edifícios, acabamento de áreas em edifícios em construção, modificação de áreas etc.

1a.opção Cartões por prédio e departamento.

c. PROCESSAMENTO:

1a.opção Pela Assessoria de Planejamento e Controle

2a.opção Pelo CPD.

d. PERIODICIDADE

Semestral

e. CODIFICAÇÃO

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS:

I - Gabinete do Reitor (GR)

- 2 - Gabinete do Vice Reitor (GYR)
- 3 - Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa
- 4 - Assessoria de Planejamento e Controle (APC)
- 5 - Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)
- 6 - Prefeitura Universitária (PU)
- 7 - Diretoria de Assuntos Comunitários (DAC)
- 8 - Institutos
- 9 - Faculdades.

V. RECURSOS MATERIAIS

V.2. LEVANTAMENTO PATRIMONIAL

a. QUADROS DE SAÍDA

"Inventário do Patrimônio da FUB"

b. PONTE DE INFORMAÇÃO

Serviço de Patrimônio

c. PROCESSAMENTO

Serviço de Patrimônio

d. PERIODICIDADE

Anual

e. CODIFICAÇÃO DOS DADOS

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

1. Gabinete do Reitor (GR)

2. Gabinete do Vice-Reitor (GVR)

3. Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa

4. Assessoria de Planejamento e Controle (APC)

5. Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)

6. Unidades de Ensino

UnB

Caracterização Geral da Área

Período

Ano

Área	M2
Campus Universitário	
Construída	
Livre	
Em Construção	
Nº de Prédios	

UnB

Área Total Segundo a Destinação

Período	Ano			
Destinação de Áreas	Quantidade	M ²	Capacidade	% da Área Total
Salas de Aulas				
Salas p/ Seminários				
Salas c/ Franchetas				
Salas de Projeção				
Antiteatros				
Auditórios				
Laboratórios p/ Ensino				
Oficinas p/ Ensino				
Laboratórios p/ Pesquisa				
Bibliotecas e Museus				
Salas p/ Professor				
Salas p/ Monitores e Alunos				
Salas p/ Direção				
Salas p/ Administração				
Armazéns e Depósitos				
Copos e Cantinas				
Salas p/ Diretórios				
Salas p/ Clubes e Associações				
Salas p/ Serviços Gerais				
Sanitários e Instalações San.				
Restaurante				
Alugamentos p/ Estudantes				
Alugamentos p/ Professor				
Infirmeria e Gab. Médico				
Salas e S/p/ Educ. Física				
Área p/ Esportes				
Circulação				
Áreas Internas (1)				
Total				100,0

(1) Esta área não está incluída no total.

UnB

Área Total por Prédio Segundo a Destinação

Período

Ano

Destinação da Área	Nº	M ²	Capacidade	% da Área no Prédio	% no Total da UnB
Salas de Aulas					
Salas p/ Seminários					
Salas c/ Pranchetas					
Salas de Projeção					
Antiteatros					
Auditórios					
Laboratório p/ Ensino					
Oficinas p/ Ensino					
Laboratórios p/ Pesquisa					
Bibliotecas e Museus					
Salas p/ Professor					
Salas p/ Monitores e Alunos					
Salas p/ Direção					
Salas p/ Administração					
Armazenagem e Depósito					
Copas e Cantinas					
Salas p/ Diretórios					
Salas p/ Clubes e Assoc.					
Oficinas p/ Serv. Gerais					
Banheiros e Instal. Sanitár.					
Restaurante					
Alojamento p/ Estudante					
Alojamento p/ Professor					
Enfermaria e Gab. Médico					
Circulação					
Jardins Internos					
Total					

UnB

Área Total por Prédio Segundo a Destinação

(U. I. S. S)

Período

Ano

	M ²	Capacidade	% da Área do Prédio
Administração			
Hospitalização e Assistência		Leitos	
Serviços Auxiliares			
Total			

UnB

Área Disponível para Ensino por Prédio Segundo

o Tamanho e o Destinação.

Prédio

Ano

Destinação Tamanho	Salas de Aulas		Amfiteatros e Auditórios		Salas de Projeto		Labor. e Oficinas p/ Ensino	
	Quant.	Capac.	Quant.	Capac.	Quant.	Capac.	Quant.	Capac.
- de 20 metros								
21 - 30								
31 - 40								
41 - 50								
51 - 60								
61 - 70								
71 - 80								
81 - 90								
91 - 100								
100 - 200								
+ de 200								
Total								

[illegible]

And

[illegible]

Finalidade de ensino e/ou pesquisa

Área Disponível para outros Fins que não o Ensino.

Ans :

[illegible]

[illegible]

UnB

Área Total por Unidade de Ensino

Unidade

Departamento

Período

Ano

Destinação da Área	Quantidade	M ²	Capacidade	% da Área da Unidade	% no Total da UnB
Salas de Aulas					
Salas p/ Seminários					
Salas c/ Pranchetas					
Salas de Projeção					
Amfiteatros					
Auditórios					
Laboratório p/ Ensino					
Oficinas p/ Ensino					
Laboratórios p/ Pesquisa					
Bibliotecas e Museus					
Salas p/ Professor					
Salas p/ Monitores e Alunos					
Salas p/ Direção					
Salas p/ Administração					
Almoxarifado e Depósito					
Copas e Cantinas					
Salas p/ Diretórios					
Salas p/ Clubes e Assoc.					
Oficinas p/ Serv. Gerais					
Banheiros e Instal. Sanitár.					
Restaurante					
Alojamento p/ Estudante					
Alojamento p/ Professor					
Enfermaria e Gab. Médico					
Circulação					
Jardins Internos					
Total					

VI.1. CUSTOS

a. QUADROS DE SAÍDA:

VI.1.1 - Custo do Ensino e Pesquisa

VI.1.2 - Custo Médio e Marginal do aluno ano

VI.1.3 - Custo Médio e Marginal do aluno x hora

VI.1.4 - Custo do graduado e do Licenciado

VI.1.5 - Custo médio e marginal da pesquisa e pós-graduação

VI.1.6 - Outros Custos

VI.1.7 - Outros custos - Médio e Marginal

VI.1.8 - Gasto total por centro de custo de atividade Meio

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Levantamento patrimonial da UnB.

Balanco Geral da UnB

Outras informações do Sistema Estatístico.

c. PROCESSAMENTO

Assessoria de Planejamento e Controle

d. PERIODICIDADE

Anual.

e. CODIFICAÇÃO DOS DADOS

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS.

1 - Gabinete do Reitor (GR)

2 - Gabinete do Vice-Reitor (GVR)

3 - Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa

4 - Assessoria de Planejamento e Controle (APC)

5 - Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)

6 - Unidades de Ensino.

UnB

Custos do Ensino e Pesquisa (1)

Período

Ano

CUSTO ÁREA CÓDIGO DEBENTAMT	DIRETO		INDIRETO		TOTAL	
	Ensino de Grad. - Licenci.	Pesquisa e Pós-Graduação	Ensino de Grad. - Licenci.	Pesquisa e Pós-Graduação	Ensino de Grad. - Licenci.	Pesquisa e Pós-Graduação
ARTES E ARQUIT.						
IAA						
Arquitetura e Urbanismo						
Música						
Artes Visuais e Cinema						
C. HUMANAS						
IH						
Economia						
Filosofia e História						
C. Sociais						
FESA						
Administração						
Biblioteconomia						
Comunicação						
Direito						
Educação						
LETRAS						
IL						
Língua Portuguesa						
Literatura						
Ling. Clássicas e Modernas						
UnB						

UnB

Custos do Ensino e Pesquisa (Continuação)

Período

Ano

ÁREA UNIDADE DEPARTAMENTO	DIRETO		INDIRETO		TOTAL	
	Ensino de Grad. - Licenci.	Pesquisa e Pós-Graduação	Ensino de Grad. - Licenci.	Pesquisa e Pós-Graduação	Ensino de Grad. - Licenci.	Pesquisa e Pós-Graduação
ARTES E ARQUIT.						
IAA						
Arquitetura e Urbanismo						
Música						
Artes Visuais e Cinema						
C. HUMANAS						
HH						
Economia						
Filosofia e História						
C. Sociais						
FESA						
Administração						
Biblioteconomia						
Comunicação						
Direito						
Educação						
LETRAS						
IL						
Língua Portuguesa						
Literatura Ling. Clássicas e Modernas						
UnB						

UnB

Custo Médio e Marginal do Aluno-Ano

Período

Ano

Áreas	Custo Total (A)	Matrícula Média (B)	Custo Médio (C=A:B)	Δ Custo Total (D)	Δ Matrícula Média (E)	Custo Marginal (F=D:E)
ARTES E ARQUITETURA						
C. BIOLÓGICAS						
C. EXATAS						
C. HUMANAS						
LETRAS						
UnB						

UnB

Custos Médio e Marginal do Aluno x Hora

Período

Ano

CUSTOS DEPARTAMENTO	CUSTO TOTAL (A)	ALUNO x HORA (B)	CUSTO MÉDIO (C=A:B)	Δ CUSTO TOTAL (D)	Δ ALUNO x HORA (E)	CUSTO MARGINAL (F=D:E)
Física						
Geociências						
Matemática						
Química						
C. Fisiológicas						
Botânica						
Morfologia e Morfog.						
Patologia Geral						
Psicologia						
Zoologia						
Eng. Agrônoma						
Eng. Civil						
Eng. Elétrica						
Eng. Mecânica						
Med. Complementar						
Med. Especializado						
Med. Geral e Comunitária						
Economia						
Filosofia e História						
Ciências Sociais						
Arquitetura e Urban.						
Música						
Artes Visuais e Cinema						
Língua Portuguesa						
Literatura						
Línguas Clás. e Modernas						
Administração						
Biblioteconomia						
Comunicação						
Direito						
Educação						
C. Processamento Dados						
Centro Esportivo						

AND

[illegible]

Periodo

Апо

[illegible]

And

[illegible]

And

[illegible]

App

[illegible]

[illegible]

And

[illegible]

And

[illegible]

Periodo

And

[illegible]

UnB

Outros Custos

Período

Ano

CUSTOS	EXTENSÃO	ENSINO MÉDIO	ESPORTE	ASSISTÊNCIA MÉDICA	SERVIÇO DE PROC. DE DADOS	EDIÇÃO DE OBRAS
Direto						
Indireto						
Total						

Quadro VI.1.7

Outros Custos (Médio e Marginal)

Período

Ano

CUSTO PRODUTO		CUSTO TOTAL (A)	PRODUÇÃO (B)	CUSTO MÉDIO (C=A:B)	Δ CUSTO TOTAL (D)	Δ PRODUÇÃO (E)	CUSTO MARGINAL (F=D:E)
Ensino Médio	Matrícula Inicial Produção Intermed.						
Livro Editado							
Aluno x Hora de Extensão							
Apresentação Cultural							
Hora Utilizada do Comput							
Jogo Realizado							
Consulta Médico							
Leito Hospitalar							

UnB

Gasto Total por Centro de Custo de Atividade-Meio

Período

Ano

CENTRO DE CUSTO	GASTO TOTAL
Centro de Processamento de Dados	
Biblioteca Central	
Administração Central	
Centro Esportivo	
Centro Comunitário	

VI.2 - SITUAÇÃO PATRIMONIAL, FINANCEIRA E ECONÔMICA DA UnB

a. QUADROS DE SAÍDA

Balanco Patrimonial

Balanco Financeiro

Balanco Orcamentario

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Balanco geral da UnB

c. PROCESSAMENTO

Contadoria geral e Auditoria da APC.

d. PERIODICIDADE

Anual.

e. CODIFICAÇÃO DOS DADOS.

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS.

1 - Gabinete do Reitor (GR)

2 - Gabinete do Vice-Reitor (GVR)

3 - Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa

4 - Assessoria de Planejamento e Controle (APC)

5 - Contadoria Geral

6 - Institutos

7 - Faculdades.

VII - CONVÊNIOS

a. QUADROS DE SAÍDA

VII.1 - Convênios existentes

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Centro de Documentação da Reitoria

c. PROCESSAMENTO

Assessoria de Planejamento e Contrôlê (APC)

d. PERIODICIDADE

Semestral

e. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

1. Gabinete do Reitor (GR)

2. Gabinete do Vice-Reitor (GVR)

3. Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa

4. Assessoria de Planejamento e Contrôlê (APC)

5. Diretoria de Assuntos Educacionais (DAE)

6. Diretoria de Assuntos Comunitários (DAC)

7. Unidades de Ensino.

Periodo

[illegible]

VIII - ATIVIDADES COMUNITÁRIAS

a. QUADROS DE SAÍDA

VIII.1 - Alimentação

VIII.2 - Habitações - Vagas em alojamento e habitações individuais

VIII.3 - Excursões

VIII.4 - Jogos e disputas realizadas

VIII.5 - Seminários e Conferências

VIII.6 - Outras atividades culturais

VIII.7 - Transporte comunitário

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Diretoria de Assuntos Comunitários

Unidades de Ensino

Câmara de Extensão.

c. PROCESSAMENTO

Diretoria de Assuntos Comunitários

Assessoria de Planejamento e Contrôl

d. PERIODICIDADE

Semestral

e. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

1. Gabinete do Reitor (GR)

2. Gabinete do Vice-Reitor (GVR)

3. Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa

4. Assessoria de Planejamento e Contrôl

5. Diretoria de Assuntos Educacionais

6. Diretoria de Assuntos Comunitários (DAC)

7. Federação Atlética da Universidade de Brasília.

[illegible]

UnB Habitação — Vagas em Alojamentos (A) e Habitações Individuais (B)

Período

And

[illegible]

UnB

Escursões

Período

Ano

Região	ESCURSÕES					Duração		
	Esportivas			Didáticas	Total	3 dias e -	4 a 7 dias	+ de 7 dias
	Torneios	Amistosos	Total					
Quantidade								
Norte								
Participantes								
Quantidade								
Nordeste								
Participantes								
Quantidade								
Leste								
Participantes								
Quantidade								
Sul								
Participantes								
Quantidade								
Centro Oeste								
Participantes								
Quantidade								
Total								
Participantes								

Ano

Região Modalidades	Norte-Nordeste	Leste-Sul	Centro-Oeste		Total
			D. F.	Total	
Atletismo					
Basquete					
Futebol					
Futebol de Salão					
Judô e Karatê					
Natação					
Tênis					
Tênis de Mesa					
Vôlei					
Xadrez					
Outras					
Total					

UnB

Seminários e Conferências

Período

Ano

Conferência Assunto		Total		Conferencista		Duração do Seminário (Semanal)		
		Absoluta	%	do País	do Es- trangeiro	1 e menos	2 a 3	4 e mais
ARTES E ARQUIT.	Artes							
	Arquitetura							
	Música							
	Outras							
C. BIOLÓGICAS	Biologia							
	Medicina							
	Odontologia							
	Psicologia							
	Outros							
C. EXATAS	Eng. Civil							
	Eng. Elétrica							
	Eng. Mecânica							
	Eng. Agrônômica							
	Física							
	Geografia							
	Geologia							
	Matemática							
	Química							
	Outros							
C. HUMANAS	Administração							
	Biblioteconomia							
	C. Sociais							
	Comunicações							
	Direito							
	Economia							
	Filosofia							
	História							
	Pedagogia							
	Outros							
LETRAS	Letras							
	Outros							
TOTAL			100,0					

UnB

Outras Atividades Culturais

Período

Ano

Local	Concursos	Recitais	Filmes	Peças Teatrais
Dentro de UnB				
Fora de UnB				
Total				

Quadro VII. 7

Transporte Comunitário

Período

Ano

Variáveis	Valor
Nº de Linhas	
Nº de Viagens Diárias	
Nº de Viagens Anualmente	
Km. Percorridos	
Passageiros Transportados	
Passageiros/Km.	
Passageiros/Viagem	

IX. ÓRGÃOS SUPLEMENTARES

a. QUADROS DE SAÍDA

IX.1 - Órgãos suplementares

b. FONTE DE INFORMAÇÃO

Relatórios da: Biblioteca Central

Unidade Integrada de Saúde de Sobradinho

Centro de Processamento de Dados

Editôra da UnB

c. PROCESSAMENTO

Assessoria de Planejamento e Contrôlê (APC)

d. PERIODICIDADE

Semestral

e. CODIFICAÇÃO

f. DIVULGAÇÃO DOS DADOS

1. Gabinete do Reitor (GR)

2. Gabinete do Vice-Reitor

3. Conselhos de Administração e de Ensino e Pesquisa

4. Assessoria de Planejamento e Contrôlê (APC)

5. Órgãos Suplementares.

UnB Órgãos Suplementares

Período

Ano

Órgão: Centro de Processamento de Dados. (A)

Horas P/ Pesquisa		Horas P/ Ensino		Horas P/Serv. Admin. Internos		Horas P/Serviços Externos	
Solicitadas	Atendidas	Solicitadas	Atendidas	Solicitadas	Atendidas	Solicitadas	Atendidas

Órgão: Unidade Integrada de Saúde de Sobradinho. (B-1)

Setores	Atendimento Geral				Permanência Média de Internações (Dias)
	Consultas		Atendimento	Interno	
	Absoluto	%	Absoluto	%	
Medicina Integral de Adultos					
Pediatria					
Atendimento Materno					
Barçário					
Obstetrícia					
Pequena Cirurgia					
Medicina Especializada					
Pronto Socorro					
Postos Periféricos					
Total		100,0		100,0	
Óbitos					

Órgão: Unidade Integrada de Saúde de Sobradinho. (B-2)

Dados Complementares	Valor
Cirurgia Geral	
Cirurgia Obstetrícia	
Total	
Registros Novos	
Providencia	
Consultas	
Vacinações	
Visitas Domiciliares	
Inquéritos Epidemiológicos	
Leitos	

Periode

Anc

Órgão: Editora Universidade de Brasília. (C.I.)

[illegible]

UnB

Órgãos Suplementares (Continuação)

Período

Ano

Órgão: Biblioteca Central (D-1)

DADOS GERAIS		VALOR
Acervo Registrado no Ano		
Acervo Acumulado		
Valor das Aquisições	no Ano Acumulado	
Frequência de Leituras		
Financiamento das Aquisições	Orçamento Doações	
Consultas no Recinto		
Empréstimos Domiciliares		
Circulação Geral		
Dias Úteis de funcionamento		

Órgão: Biblioteca Central (D-2)

FREQUÊNCIA	PERÍODO			
	Manhã	Tarde	Noite	Total
Absoluta				
%				

